

**Proponente: 91.B**  
**Proposta: 2026/1133**  
**del 10/09/2026**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1624**  
**del 10/09/2026**

**CULTURA INTERCULTURA GIOVANI UNIVERSITA'**

**Dirigente: RINALDI dott. Nando**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** Procedura comparativa per il conferimento dell'incarico individuale di lavoro autonomo di Project Manager della linea progettuale "CUBO – Incubatori di Futuri" – CUP J81B26000060005. Presa d'atto dei verbali della Commissione di valutazione, esito della verifica dei requisiti di ammissione e determinazioni conseguenti.

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026/2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 – Assegnazione risorse finanziarie per macro-obiettivi, ai sensi dell'art. 169, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 26/03/2026, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e sono stati contestualmente aggiornati il Piano Esecutivo di Gestione e i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID.176 del 27/07/2026 è stata approvata la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2026/2028 e relativi allegati, con contestuale verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con provvedimento n. 127375 del 16/05/2025 il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 18/05/2025, al dott. Nando Rinaldi l'incarico ad interim di Dirigente del Servizio Cultura, Intercultura, Giovani, Università;

**Richiamati:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 07/05/2026 relativa al progetto "CUBO – Incubatori di Futuri";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 02/07/2026, con la quale sono stati formulati gli indirizzi per la realizzazione di un modello di

attivazione culturale e giovanile diffusa fondato sul coordinamento funzionale tra il progetto “TRAME – Giovani connessioni urbane / b.û.ş. – bastava uno spazio” e il progetto “CUBO – Incubatori di Futuri” – CUP J81B26000060005;

- il Provvedimento Dirigenziale n. 923 del 20/07/2026, con il quale è stato approvato il verbale relativo alla procedura di ricognizione finalizzata alla verifica della disponibilità di professionalità interne per il conferimento dell’incarico di Project Manager della linea progettuale “CUBO – Incubatori di Futuri”;
- il Provvedimento Dirigenziale n. 972 del 29/07/2026, con il quale è stato approvato l’Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di un incarico individuale di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, per lo svolgimento dell’incarico di Project Manager della linea progettuale “CUBO – Incubatori di Futuri” – CUP J81B26000060005;

**Richiamato, in particolare, l’Avviso pubblico, il quale prevede:**

- all’art. 4, tra i requisiti professionali richiesti a pena di esclusione, il possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, di un’esperienza professionale documentata di almeno cinque anni nelle politiche giovanili, precisando che tale esperienza deve riguardare prevalentemente attività altamente specialistiche inerenti alla progettazione e gestione di interventi complessi rivolti ai giovani, al coordinamento di processi partecipativi, al community management, allo sviluppo di comunità, alla governance di spazi socioeducativi e culturali, al coordinamento di partenariati territoriali e al monitoraggio e valutazione dell’impatto sociale;

- all'art. 5, che la Commissione procede alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione e, successivamente, alla valutazione comparativa dei candidati applicando i criteri e i punteggi predeterminati dall'Avviso;
- all'art. 6, l'attribuzione di un massimo di 20 punti al colloquio, che si intende superato con il conseguimento di almeno 14/20, nonché la possibilità di conferire l'incarico esclusivamente al candidato che consegua un punteggio complessivo non inferiore a 60/100;
- all'art. 9, che compete alla Commissione procedere alla verifica dell'ammissibilità delle candidature, alla valutazione comparativa dei curricula, allo svolgimento dell'eventuale colloquio e alla formulazione del verbale conclusivo;

**Richiamato** il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1504 del 21/08/2026, con il quale è stata nominata la Commissione di valutazione delle candidature pervenute nell'ambito della procedura;

**Dato atto che:**

- in data 02/09/2026 la Commissione si è riunita per l'insediamento e l'avvio delle attività preliminari;
- nel corso della predetta seduta, anteriormente all'avvio di ogni attività di valutazione delle candidature, è emersa, con riferimento a uno dei componenti della Commissione, una situazione ostativa alla prosecuzione delle relative funzioni;
- in conseguenza di quanto sopra, non sono stati svolti i colloqui previsti per la medesima giornata e non è stata effettuata alcuna valutazione di merito delle candidature, né sono stati attribuiti punteggi, formulati giudizi comparativi o predisposte graduatorie;

- delle predette circostanze è stato redatto il Verbale n. 1 relativo alla seduta del 02/09/2026, acquisito e conservato agli atti della procedura;

**Richiamato** il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1595 del 05/09/2026, con il quale:

- si è preso atto della situazione emersa nella seduta del 02/09/2026;
- si è proceduto alla sostituzione della dott.ssa Caterina Tonon con la dott.ssa Stefania Zolin quale componente esperta della Commissione;
- sono state fatte salve esclusivamente le attività preliminari già svolte nella seduta del 02/09/2026, in quanto prive di natura valutativa;
- è stato stabilito che le operazioni di valutazione comparativa proseguissero con la Commissione nella composizione risultante dal medesimo provvedimento;
- è stato precisato che la sostituzione di uno o più componenti non comporta la necessità di procedere a una nuova costituzione integrale della Commissione;

**Dato atto inoltre che:**

- la Commissione, nella composizione risultante dal Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1595 del 05/09/2026, si è riunita in modalità telematica in data 08/09/2026, come risulta dal Verbale n. 2, acquisito e conservato agli atti ed allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- nella predetta seduta la Commissione ha preliminarmente richiamato le risultanze della seduta del 02/09/2026 e ha quindi proceduto, conformemente agli artt. 4, 5 e 9 dell'Avviso, alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione sulla base delle domande, dei curricula e della documentazione prodotta dai candidati;

**Preso atto** delle risultanze della predetta verifica, dalle quali emerge che:

**a)** con riferimento al candidato dott. D. F. – Prot. 2026/195623:

- l'esperienza professionale dichiarata e documentata, riconducibile agli ambiti previsti dall'art. 4 dell'Avviso, presenta durata inferiore al requisito temporale minimo di cinque anni espressamente richiesto a pena di esclusione;
- anche considerando integralmente le esperienze dichiarate e documentate nella candidatura, non risulta pertanto raggiunto il periodo minimo quinquennale previsto quale requisito di partecipazione;
- la Commissione ha conseguentemente accertato il mancato possesso del requisito professionale di ammissione previsto dall'art. 4 dell'Avviso;

**b)** con riferimento alla candidata dott.ssa L. Z. – Prot. 2026/196123:

- dalla documentazione prodotta risulta dichiarata, quale esperienza nell'ambito delle politiche giovanili, l'attività svolta nell'esercizio della carica di Assessore alle politiche giovanili;
- la Commissione ha rilevato che detta esperienza, per come rappresentata e documentata nella candidatura, attesta l'esercizio della relativa funzione istituzionale, ma non documenta, nei termini richiesti dall'art. 4 dell'Avviso, lo svolgimento per almeno cinque anni di esperienza professionale prevalentemente riferita alle attività altamente specialistiche espressamente individuate dalla medesima disposizione;
- non risultano documentate ulteriori esperienze professionali idonee, per natura e durata, a integrare il requisito professionale minimo previsto dall'Avviso;
- la Commissione ha pertanto accertato il mancato possesso del requisito professionale specifico di ammissione di cui all'art. 4 dell'Avviso;

c) con riferimento alla candidata dott.ssa M. P. – Prot. 2026/198170:

- dall'esame della domanda, del curriculum e della documentazione prodotta la Commissione ha verificato la sussistenza dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 4 dell'Avviso;
- la Commissione ne ha conseguentemente disposto l'ammissione alla successiva fase della procedura e la convocazione al colloquio previsto dall'Avviso per il giorno 11 settembre 2026 alle ore 12.00, presso gli uffici comunali di Via Guido da Castello n. 12 – Reggio Emilia;

**Considerato che:**

- la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione costituisce fase logicamente e giuridicamente preliminare rispetto alla valutazione comparativa delle candidature;
- il requisito professionale quinquennale previsto dall'art. 4 dell'Avviso costituisce espressamente requisito di ammissione a pena di esclusione, con la conseguenza che il relativo difetto non consente l'accesso alle successive fasi valutative;
- le comunicazioni di convocazione precedentemente trasmesse ai candidati non possono integrare né sostituire il possesso di un requisito sostanziale espressamente richiesto dall'Avviso a pena di esclusione, la cui verifica è demandata alla Commissione dagli artt. 5 e 9 del medesimo Avviso;
- le risultanze della seduta del 08/09/2026 non costituiscono pertanto una nuova valutazione di merito delle candidature già effettuata in precedenza, non essendo stata avviata alcuna attività valutativa nella seduta del 02/09/2026, ma rappresentano l'esito della preliminare verifica di ammissibilità espressamente rimessa alla Commissione dall'Avviso;

- con specifico riferimento alla posizione della dott.ssa L. Z., la non ammissione alla successiva fase non discende dalla natura politica della carica di Assessore in quanto tale, bensì dalla verifica effettuata dalla Commissione circa la non riconducibilità, per come dichiarata e documentata, dell'esperienza presentata al requisito di esperienza professionale specialistica richiesto dall'art. 4 dell'Avviso e dalla mancata documentazione di ulteriori esperienze idonee a integrare tale requisito;
- il permanere di una sola candidatura ammessa non determina l'automatico conferimento dell'incarico, dovendo la candidata sostenere il colloquio, conseguire almeno 14/20 nella relativa prova e raggiungere un punteggio complessivo non inferiore a 60/100, restando altresì ferma la facoltà dell'Amministrazione di non conferire l'incarico qualora nessun candidato sia ritenuto idoneo;

**Ritenuto pertanto:**

- di prendere formalmente atto del Verbale n. 1 del 02/09/2026 e del Verbale n. 2 del 08/09/2026 della Commissione di valutazione;
- di recepire, per quanto di competenza, le risultanze della verifica di ammissibilità effettuata dalla Commissione nella seduta dell'08/09/2026;
- di formalizzare l'esclusione dalla procedura dei candidati per i quali è stato accertato il mancato possesso del requisito professionale previsto, a pena di esclusione, dall'art. 4 dell'Avviso;
- di dare corso alla prosecuzione della procedura nei confronti della candidata risultata in possesso dei requisiti di ammissione;

**Dato atto che:**

- le determinazioni assunte con il presente atto discendono dalle risultanze istruttorie e dagli accertamenti effettuati dalla Commissione nell'esercizio delle funzioni attribuitele dall'Avviso;
- il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né determina riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'Ente;
- non sussistono, in capo al Responsabile del procedimento e al Dirigente firmatario, situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di comportamento dell'Ente;

**Attestato** che, sul presente provvedimento, si esprime mediante la sottoscrizione dello stesso parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare l'art. 107;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare l'art. 7, comma 6;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- il vigente Regolamento comunale disciplinante il conferimento di incarichi di lavoro autonomo;

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Codice di comportamento dell'Ente;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

**1. di prendere atto** del Verbale n. 1 della Commissione di valutazione relativo alla seduta del 02/09/2026, acquisito e conservato agli atti del procedimento, dando atto che nella predetta seduta non sono stati svolti colloqui, effettuate valutazioni delle candidature, attribuiti punteggi, formulati giudizi comparativi o predisposte graduatorie- documento Allegato A) al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**2. di richiamare** integralmente, per quanto attiene alla sostituzione di un componente della Commissione e alla prosecuzione delle relative attività, il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1595 del 05/09/2026, le cui disposizioni restano ferme;

**3. di prendere atto** del Verbale n. 2 della Commissione di valutazione relativo alla seduta dell'08/09/2026, acquisito e conservato agli atti del procedimento, e delle risultanze della verifica dei requisiti di ammissione ivi contenute- documento Allegato B) al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**4. di disporre** l'esclusione dalla procedura del candidato dott. D. F. – di cui all'istanza assunta al protocollo dell'Ente con il n. 2026/195623, in quanto, sulla base delle verifiche effettuate dalla Commissione, non risulta posseduto il requisito professionale temporale minimo di cinque anni previsto, a pena di esclusione, dall'art. 4 dell'Avviso;

**5. di disporre** l'esclusione dalla procedura della candidata dott.ssa L. Z. – di cui all'istanza assunta al protocollo dell'Ente con il n. 2026/196123, in quanto, sulla base delle verifiche effettuate dalla Commissione e per le motivazioni analiticamente riportate in premessa, l'esperienza dichiarata e documentata non risulta idonea a integrare il requisito di almeno cinque anni di esperienza professionale prevalentemente riferita alle attività specialistiche previste dall'art. 4 dell'Avviso, né risultano documentate ulteriori esperienze professionali idonee a integrare il predetto requisito;

**6. di precisare**, con riferimento al precedente punto 5, che l'esclusione non è correlata alla natura politica della carica ricoperta dalla candidata in quanto tale, bensì esclusivamente alla verifica della corrispondenza delle esperienze dichiarate e documentate al requisito professionale specificamente richiesto dall'Avviso;

**7. di prendere atto** dell'accertato possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 4 dell'Avviso da parte della candidata dott.ssa M. P. – di cui all'istanza assunta al protocollo dell'Ente con il n. 2026/198170 e, conseguentemente, della sua ammissione alla successiva fase della procedura;

**8. di prendere atto** che la Commissione ha fissato il colloquio della candidata ammessa per il giorno 11 settembre 2026 alle ore 12.00, presso gli uffici comunali di Via Guido da Castello n. 12 – Reggio Emilia, e di demandare agli uffici competenti i conseguenti adempimenti;

**9. di dare atto** che la presenza di un'unica candidata ammessa alla fase del colloquio non determina alcun automatismo nell'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico, restando necessaria l'applicazione integrale dei criteri e delle soglie di idoneità stabiliti dall'art. 6 dell'Avviso;

**10. di dare atto** che le precedenti comunicazioni di convocazione al colloquio non incidono sulla necessità del possesso dei requisiti di partecipazione prescritti a

pena di esclusione dall'Avviso e non precludono l'adozione delle conseguenti determinazioni all'esito della verifica di ammissibilità effettuata dalla Commissione;

**11. di disporre** la comunicazione individuale del presente provvedimento ai candidati esclusi, con indicazione specifica delle ragioni dell'esclusione riferite alla rispettiva posizione e con l'indicazione dei termini e dell'autorità cui è possibile ricorrere;

**12. di disporre** la trasmissione del presente provvedimento alla Commissione di valutazione ai fini della prosecuzione delle operazioni di competenza;

**13. di dare atto** che i Verbali n. 1 del 02/09/2026 e n. 2 dell'08/09/2026 sono conservati agli atti del procedimento e costituiscono documentazione istruttoria richiamata dal presente provvedimento;

**14. di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né determina riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'Ente;

**15. di dare atto** inoltre dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo ai soggetti intervenuti nel procedimento

**16. di assicurare** gli adempimenti di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente, nel rispetto dei principi di pertinenza, necessità e minimizzazione dei dati personali;

Servizio Cultura, Intercultura, Giovani, Università

Il Dirigente  
dott. Nando Rinaldi

o.



NANDO  
RINALDI  
10.09  
.2026  
09:33:16  
UTC