

Proponente: 31.B
Proposta: 2026/635

del 24/09/2026



COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 1159

del 25/09/2026

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Dirigente: MEDICINA Dott.ssa Isabella

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO EX ART. 1 COMMA 124 L. 145/2018 CON LE MODALITA' DI CUI ALL'ART. 18 - PERSONALE UTILIZZATO A TEMPO PARZIALE MEDIANTE CONVENZIONE" CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI - PER L'UTILIZZO CONGIUNTO, TEMPORANEO E A TEMPO PARZIALE DI UN DIPENDENTE DELLA PROVINCIA DI MODENA – PERIODO DAL 1 OTTOBRE AL 30 DICEMBRE 2026.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/01/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 19/01/2026 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026 – 2028 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 98 del 27.04.2026, è stato approvato il rendiconto della gestione 2025 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 99 del 27.04.2026 è stato approvato il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2025 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- per il Bilancio di previsione 2026-2028 e per il rendiconto della gestione 2025 l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato effettuato nei termini di legge;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 279 di I.D. del 15/12/2025 è stata approvata la dichiarazione di assenza di eccedenze, esuberi, soprannumeri ex art. 33 D.Lgs. n. 165/2001 per l'anno 2026.
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 26.03.2026 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 30.07.2026 è stato approvato il primo aggiornamento alla Sezione 3 Risorse umane e organizzazione – Sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028;

Valutato che la presente determinazione - oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa del D.Lgs 33/2013 - contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento Europeo 679/2016, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, la persona interessata dal presente atto sarà meglio generalizzata nella relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Considerato che:

- con comunicazione del 17.06.2026 P.G. n. 151745, il Comune di Reggio Emilia richiedeva alla Provincia di Modena il nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria tra Enti ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. di una dipendente inquadrata nel profilo di Istruttore Direttivo Tecnico, individuata per il trasferimento in esito alla procedura di mobilità volontaria tra Enti per la copertura di n. 4 posti di "Funzionario Pianificazione e Attuazioni Urbanistiche";
- la Provincia di Modena, con comunicazione del 06.07.2026 (P.G. n. 24321) acquisita agli atti del Comune di Reggio Emilia al n. 170987 del 09.07.2026, concedeva il nulla osta al trasferimento in mobilità volontaria tra Enti presso il Comune di Reggio Emilia della dipendente indicativamente a decorrere dal 1° gennaio 2027;
- con Deliberazione G.C. n. 155 del 30.07.2026 il Comune di Reggio Emilia ha conseguentemente aggiornato il Piano triennale dei Fabbisogni contenuto nel PIAO 2026/2028 ridefinendo la data di trasferimento al 31/12/2026;

Considerato altresì:

- la necessità evidenziata dal Dirigente della struttura alla quale verrà assegnata l'unità interessata al trasferimento, di procedere quanto prima possibile al progressivo inserimento della dipendente di che trattasi;
- la disponibilità accordata dalla Provincia di Modena mediante comunicazione del 10.09.2026 ad anticipare il trasferimento;

Tenuto conto che:

- l'art. 1, comma 124 della L. 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, prevede la possibilità per gli Enti locali di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali, per periodi predeterminati e per una parte del tempo lavoro d'obbligo;
- il consolidato orientamento della magistratura contabile consente *"[...] di utilizzare personale di altri Enti per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo (le 36 ore settimanali) senza che questo configuri un autonomo rapporto di lavoro a tempo parziale. In tal caso, l'Ente di appartenenza deve prestare il suo previo assenso e regolare, mediante convenzione, i modi e i tempi di utilizzo del lavoratore nonché le modalità di ripartizione dei relativi oneri finanziari. Trattasi di fattispecie concreta a sé stante che individua una modalità di utilizzo reciproco del dipendente pubblico da parte di più Enti"* (Deliberazione n. 23/SEZAUT/2016/QMIG);
- l'art. 18 del CCNL Comparto Funzioni Locali 23.02.2026 del personale non Dirigenziale disciplina l'istituto dell'assegnazione condivisa tra Enti già previsto dall'art. 23 del CCNL 16/11/2022 (c.d. scavalco condiviso);
- l'articolo 46 "Assegnazione condivisa" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia approvato con deliberazione di giunta Comunale n.9 del 25.01.2024 che prevede la possibilità, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, da parte del Comune di Reggio Emilia, con il consenso dei lavoratori interessati, di utilizzare personale assegnato da altri enti cui si applica CCNL del Comparto Funzioni Locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, previo accordo tra le parti (art. 1, comma 124, L. n. 145/2018 e CCNL Funzioni locali); l'accordo definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.155 del 30.07.2026 con cui è stato approvato il primo aggiornamento alla Sezione 3 Risorse umane e organizzazione – Sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 al punto 5 del dispositivo conferma mandato alla *"...Dirigente del Servizio "Risorse umane e organizzazione" di provvedere, con propri atti, alla stipula di accordi con altri enti cui si applica il CCNL del comparto funzioni locali finalizzati all'utilizzo condiviso di personale, ai sensi della L.145/2018 co. 124 e dell'art. 18 del CCNL Funzioni locali 2022-2024, per un tempo limitato (massimo 3 mesi eventualmente prorogabili per ulteriori 3) ivi incluso il personale di qualifica dirigenziale ai sensi dell'art. 36 del CCNL 16 luglio 2024 e in relazione ad esigenze eccezionali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e conseguire economie nella gestione delle risorse"*;

Considerato, tenuto conto degli strumenti di programmazione dell'Ente, che:

- con lettera del 22.09.2026 P.G. n. 219307 è stato richiesto alla Provincia di Modena la disponibilità a stipulare un accordo tra Enti ai sensi dell'art. 1 co. 124 della L. 145/2018 e dell'art. 18 del CCNL 2022-2024 Funzioni locali, per l'utilizzo congiunto, temporaneo e a tempo parziale della dipendente di che trattasi, a decorrere dal primo momento utile (individuato nel 01 Ottobre 2026) e fino al 30.12.2026, per un totale di 30 ore settimanali del tempo lavoro (articolate su 4 giornate) da svolgersi presso il Comune di Reggio Emilia e il restante tempo lavoro, pari a 6 ore settimanali, presso la Provincia di Modena, secondo le modalità di cui alla bozza di schema di accordo allegata;
- la Provincia di Modena ha manifestato la propria disponibilità con lettera del 23.09.2026, acquisita agli atti di questo Comune al P.G. n. 220413 del 24.09.2026;
- è stato acquisito per le vie brevi il consenso da parte della dipendente interessata;

Ritenuto pertanto opportuno, in ragione delle finalità sopra espresse e condivise fra i due enti, procedere all'approvazione dello schema di accordo tra Enti ai sensi dell'art. 1 co. 124 della L. 145/2018 e dell'art. 18 del CCNL 2022-2024 Funzioni locali qui allegato e finalizzato all'utilizzo congiunto, temporaneo e a tempo parziale di una dipendente della Provincia di Modena, meglio generalizzata nella relazione allegata al presente atto, parte integrante non pubblicabile;

Considerato altresì che la relativa spesa per oneri diretti e riflessi dell'utilizzo condiviso, temporaneo e a tempo parziale di che trattasi sarà rimborsata alla Provincia di Modena al termine del suddetto periodo e sulla base delle effettive prestazioni rese;

Dato atto conseguentemente, per quanto attiene alla spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento, che:

- le risorse economiche necessarie al rimborso alla Provincia di Modena, relativamente all'utilizzo congiunto temporaneo e a tempo parziale commisurate al tempo lavoro effettivamente svolto, sono rinvenibili nei competenti capitoli dell'attuale Bilancio Pluriennale 2026-2028 esercizio 2026;
- la stessa rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa, ai sensi delle vigenti normative in materia di contenimento della spesa di personale;
- trattandosi di spesa da assimilare a quella per "comandi" funzionali la stessa non rientra nei vincoli di spesa per assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, come modificato da ultimo dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014, che ha eliminato di fatto gli obblighi in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro il limite di quella sostenuta nel 2009 (cfr. C.Conti – Sez. Autonomie n. 12 04.05.2017);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147-*bis* del D.Lgs. 267/2000;

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente C.C.N.L. per il comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Isabella Medicina dal Sindaco Marco Massari (P.G. n. 85987 del 28.03.2025) della direzione del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" dal 01.04.2025 sino al termine del contratto individuale di lavoro (31/03/2028);

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni e con le finalità in premessa riportate, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1 comma 124 della L. 145/2018 con le modalità di cui all'art. 18 del CCNL del comparto Funzioni Locali del 23.02.2026, lo schema di accordo tra il Comune di Reggio Emilia e la Provincia di Modena (Allegato A) per l'utilizzo congiunto temporaneo e a tempo parziale, di una dipendente della Provincia di Modena, meglio generalizzata nella relazione allegata che costituisce parte integrante non pubblicabile del presente provvedimento, a decorrere dal 01.10.2026 e fino al 30.12.2026, per un totale di 30 ore settimanali del tempo lavoro (articolate su 4 giornate) da svolgersi presso il Comune di Reggio Emilia e il restante tempo lavoro, pari a 6 ore settimanali, presso la Provincia di Modena;
2. di dare atto che al termine del periodo di utilizzo condiviso verrà riconosciuto alla Provincia di Modena il rimborso degli oneri sostenuti per la retribuzione corrisposta alla persona in utilizzo, in relazione all'effettiva prestazione lavorativa eseguita nel periodo di riferimento dell'accordo;
3. di dare atto che la sottoscritta in qualità di Dirigente del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" è autorizzata con Deliberazione G.C. n. 46 del 26.03.2026 come confermato dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 30.07.2026, alla stipula con propri atti dell'accordo in corso di approvazione con il presente provvedimento;

4. di impegnare la complessiva spesa di € 9.598,61 sul Bilancio Pluriennale 2026-2028 – Annuale 2026 al capitolo 475 “Personale Direzione Area Competitività e Innovazione Sociale” del PEG 2026 – codice modalità di gestione Conto Annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 7.308,79 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice CGU: 1106

art. 2 € 1.945,40 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice CGU: 1111

art. 2 € 344,42 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice CGU: 1113.

5. di dare atto, per quanto attiene alla spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento, che:

- le risorse economiche necessarie al rimborso alla Provincia di Modena, relativamente all'utilizzo congiunto temporaneo e a tempo parziale commisurate al tempo lavoro effettivamente svolto, sono rinvenibili nei competenti capitoli dell'attuale Bilancio Pluriennale 2026-2028 esercizio 2026;
- la stessa rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa, ai sensi delle vigenti normative in materia di contenimento della spesa di personale;
- trattandosi di spesa da assimilare a quella per “comandi” funzionali la stessa non rientra nei vincoli di spesa per assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, come modificato da ultimo dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014, che ha eliminato di fatto gli obblighi in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro il limite di quella sostenuta nel 2009 (cfr. C.Conti – Sez. Autonomie n. 12 04.05.2017).

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., si trasmette il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dr.ssa Isabella Medicina)

