

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Lamberti Ciro



POSIZIONE DESIDERATA

Consulente del lavoro - Addetto agli affari generali – Assistente Amministrativo – Tecnico dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi

ESPERIENZA PROFESSIONALE

09/2019–09/2026

Docente a tempo determinato
Istituto Filippo Re, Reggio Emilia
Docente di sostegno
Docente di Diritto ed Economia
Attività o settore Pubblico MIM

11/2016–04/2017

Assistente Amministrativo
La Semiorto Sementi
Via Vecchia Lavorate, Samo (SA)
-Contabilità ordinaria ed analitica
-Emissioni fatture attive e passive
-Progetti di ricerca e d'investimento
Attività o settore Azienda di ricerca produzione e selezione di sementi e orticole

02/2015–11/2016

Consulente del lavoro
Studio Nelli Tagliaferro
via R. Vastola, 80040 Poggiomarino (NA)
-Consulenza fiscale e tributaria
-Gestione degli adempimenti fiscali
-Archiviazione dati e documenti
Attività o settore Studio commercialista

02/2013–01/2015

Impiegato
MetaLamberti srl
via G. Amendola, Poggiomarino (NA)
-Addetto paghe e contributi
-Gestione logistica magazzino
Attività o settore Impresa di produzione artigianale specializzata nella realizzazione di serramenti in ferro e alluminio

Curriculum vitae

01/02/2012–31/01/2013 Servizio civile
Associazione Un'ala di riserva
Via Anacchino, 216, Pozzuoli (NA)
Responsabile del Progetto Piccoli passi
-Attività amministrativa, di coordinamento, di organizzazione, di supervisione e di controllo contabile, gestione delle risorse umane
-Attività di Back office
-Promozione di campagne di sensibilizzazione su temi etici e sociali

03/11/2010–22/12/2010 Tirocinio Formativo
Comune di Scafati Assessorato alle Politiche Giovanili
Via Nazario Sauro, Scafati (SA)
-Addetto agli affari generali Politiche giovanili
-Promozione, programmazione e coordinamento di progetti nell'ambito del settore
-Attività di consulenza e segreteria
Attività o settore Settore pubblico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

22/02/2026 Attestato DigCompEdu
Certificazione delle competenze digitali di docenti ed educatori
Presso Idcert

15/12/2025 Abilitazione
Specializzazione universitaria per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per il Grado di Istruzione Scuola Secondaria di Secondo Grado, con la votazione finale di 30/30.
Presso Università Giustino Fortunato Benevento

17/07/2017-11/08/2017 CORSO "Impiegato paghe contributi e amministrazione del Personale"
Randstad Italia S.p.A. Agenzia per il Lavoro
Presso Campania Futura Srl Via Vicinale S.Maria del Pianto
Centro Polifunzionale, Napoli NA
Corso professionale 180 ore progetto: P037171094PNRE

21/06/2017 Certificazione didattica LIM
Asnor Torre Annunziata (NA)
Corso uso didattico LIM 300 ore

Curriculum vitae

- 31/05/2017 Certificazione English Speaking Board
ESOL International (all models) - (C2)
GF Consulting e Management, Via Puccini, 5 Camposano (NA)
ESb level 3 livello Comune Europeo C2
Lingua Inglese
- 12/2016–16/05/2017 Certificato Eipass 7 moduli
Associazione G&G
Corso Umberto 215, 80058 Torre Annunziata (NA)
Azienda Informatica
- 12/2016–16/05/2017 Certificato Esami singoli
Università Telematica Pegaso
Piazza Trieste e Trento, 48 80132 Napoli (NA)
Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza LMG-01
Esami singoli:
-Statistica Economica
-Diritto Commerciale
-Economia Aziendale
- 02/2013–19/07/2016 Laurea Magistrale con votazione 98/110
Università degli Studi di Salerno
Via Giovanni Paolo II, 84084 Fisciano (SA)
Dipartimento di Scienze economiche e statistiche

Corso di Laurea in scienze del Governo e dell'Amministrazione LM-63
Curriculum programmazione e valutazione delle politiche pubbliche
Multidisciplinarietà in competenze economiche, giuridiche, linguistiche e politologiche
- 01/2008–18/09/2012 Laurea Triennale con votazione 95/110
Università degli Studi di Salerno
Via Giovanni Paolo II, 84084 Fisciano (SA)

Corso di laurea in Scienze del Governo e dell'Amministrazione L-19
Curriculum imprese pubbliche e private
Multidisciplinarietà in competenze economiche, giuridiche, linguistiche e politologiche
- 05/2005–27/03/2006 Patente Europea del Computer (ECDL)
A.S.P.T. Scuola professionale
Viale Manzoni, 80040 Poggioreale (NA)
Livello full standard
Tecnologia Informatica

- 01/2005–07/2005 Attestato lingua Inglese
Trinity College, Ottaviano (NA)
Grado 4 livello Internazionale A2
Lingua Inglese
- 2002–2007 Diploma scuola secondaria statale
Maturità Ragioniere e perito commerciale voto 79/100
Istituto Tecnico Commerciale Leonardo Da Vinci,
Poggiomarino (NA)
Principali materie: -Economia -Diritto -Scienze delle finanze
-Lingue

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C2	C2	C2	C2	C2
Francese	B1	B2	B1	A2	A2

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative -Buona capacità di comunicazione, ottenuta grazie alle mie esperienze di seminari e tirocini
-Spirito di gruppo, tenacia, determinazione sono le mie qualità e caratteristiche
Della passione dei miei hobby e

Competenze organizzative e gestionali -Buone capacità di coordinamento e gestione di risorse umane; buone capacità di problem solving, esperienza nella gestione di progetti o gruppi acquisita nelle attività di volontariato e di studio.
-Eccellenti capacità nell'interagire in team praticando vari sport di gruppo come il calcio e la pallavolo.

Competenze tecniche Buone capacità amministrative, contabili, di organizzazione e gestione del personale, ottima conoscenza della normativa che disciplina la materia di settore.

Competenze digitale e informatiche

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione e delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Curriculum vitae

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel, Access e Power Point. Programmi statistici come GRETL. Ottima conoscenza e utilizzo dei principali browser per la navigazione in Internet e gestione posta elettronica. Buona conoscenza di Adobe Photoshop, di Macromedia Dreamweaver e di software gestionale di contabilità e rendicontazione economica Zucchetti. Conoscenza di base del linguaggio HTML.

Patente di guida A, B Automunito

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi della legge 196/2003 'Codice in materia di protezione dei dati personali.

Firma: *Ciro Lamberti*

