

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2016/1

del 05/01/2016

Classifica:



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2

del 05/01/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE UN PERIODO DI TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PRESSO QUESTA AMM.NE COMUNALE, AI SENSI DI LEGGE, PER UNO STUDENTE FREQUENTANTE IL CORSO DI DIDATTICA E COMUNICAZIONE DELL'ARTE PRESSO L'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI BOLOGNA.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Visti e richiamati:

- l'art. 18 della legge n. 196/97, recante disposizioni in materia di promozione dell'occupazione;
- il D.M. n. 142/1998 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24/6/1997 n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento", il quale prevedeva tra l'altro:
la possibilità di stipulare apposite "convenzioni" per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento professionale a favore di studenti o altri soggetti in essa individuati, tra i "soggetti promotori" di tirocinio, abilitati ed in essa individuati e tra i quali principalmente figurano le Università, ed i "soggetti ospitanti" pubblici e privati;
che i datori di lavoro pubblici e privati indifferentemente, con più di venti dipendenti a tempo indeterminato possono ospitare tirocinanti in relazione all'attività dell'azienda, in misura non superiore al 10% dei suddetti dipendenti contemporaneamente;
che approvava gli "schemi tipo" di "Convenzione" e di "Progetto formativo" di tirocinio di formazione e di orientamento;
- la propria deliberazione n. 21553/298 del 24/10/2002, legalmente esecutiva il 10/11/2002, con la quale la Giunta Comunale ha approvato lo schema di "Convenzione tipo" sulla scorta di quello indicato dal D.M. 142/1998, da utilizzare per le Convenzioni da adottarsi tra il Comune di Reggio Emilia ed i soggetti promotori tra cui le Università, per l'attivazione di tirocini formativi per laureati o laureandi ai sensi della Legge 24/06/1997, n. 196 e del D.M. 25/03/1998, n. 142;
- la propria deliberazione di Giunta Comunale n. 1898/26 del 03/02/2003 con la quale è stato conferito mandato al Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, Dott.ssa Battistina Giubbani, di rappresentare il Comune di Reggio Emilia nella stipula di tutte le convenzioni per l'attivazione di tirocini di formazione e di orientamento con i competenti soggetti promotori, secondo lo schema di cui al precedente punto, nonché la sottoscrizione dei singoli progetti formativi individuali per ciascun tirocinante ospitato;
- la Direttiva Ministeriale n. 2/2005 "Tirocini formativi e di orientamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- tutta la successiva evoluzione normativa inerente i tirocini formativi e di orientamento professionale, tra cui la cosiddetta "Legge Fornero" n. 92/2012 – in particolare art. 1 commi 34, 35 e 36, la quale prevedeva la conclusione di un accordo in sede di conferenza permanente Stato Regioni Province autonome per la definizione di "Linee Guida" condivise in materia di tirocini formativi e di orientamento sulla base di specifici criteri in essa definiti, tra i quali si rileva anche la obbligatoria corresponsione di una congrua indennità al tirocinante, in relazione alla prestazione svolta;
- le successive "Linee guida in materia di tirocini" adottate in esecuzione dell'art. 1 comma 34 della succitata Legge Fornero, a seguito dell'Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano - documento recante "Linee Guida in materia di Tirocini" – Repertorio atti n. 1 /CSR del 24 gennaio 2013, le quali:
- operano un "distinguo" tra tirocini curricolari ed extracurricolari;

- specificano che i tirocini curriculari sono esclusi dall'applicazione delle Linee Guida; e nelle quali, tra l'altro, si definisce meglio la competenza legislativa rimessa in capo alle singole Regioni in materia di disciplina dei tirocini extracurriculari, sulla base dei principi generali stabiliti nelle medesime Linee Guida e si conviene che le Regioni e le Province autonome si impegnino a recepire nelle proprie normative quanto previsto nelle "Linee guida";
- la Legge Regionale Emilia Romagna n. 7 del 19/7/2013 che recepisce le Linee Guida ed apporta le conseguenti necessarie modificazioni ed adeguamenti alla propria previgente normativa Regionale in materia di tirocini formativi e di orientamento professionale - L.R. Emilia Romagna n. 17 del 01/08/2005 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro" e che la rende in tal modo conforme agli indirizzi delle Linee Guida sopracitate;
- la deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna progr. n. 1256/2013 "Approvazione degli schemi di convenzione e di progetto individuale di tirocinio in attuazione dell'art. 24 comma 2 della L.R. 1 Agosto 2005 n. 17 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro" come modificata dalla L.R. 19 Luglio 2013 n. 7", con la quale sono stati approvati gli schemi di convenzione e di progetto individuale per i tirocini extracurriculari;

Preso atto:

- che pertanto per quanto attiene ai tirocini curriculari - ai quali non si applicano, come anzidetto, in via diretta né le "Linee guida in materia di tirocini" (come indicato espressamente in Premessa lett. b) né conseguentemente la Legge Regionale Emilia Romagna n. 17 del 01/08/2005 "*Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro*", come modificata da ultimo dalla L.R. Emilia Romagna n. 7 del 19/7/2013 - non deve essere corrisposta, in via obbligatoria, alcuna indennità di partecipazione al tirocinio, prevista invece unicamente per i tirocini extra-curriculari;
- che per i tirocini curriculari e per tutti i tirocini comunque esclusi dalla diretta applicazione delle suddette Linee Guida e dalla Legge Regionale Emilia Romagna, la principale normativa di riferimento, come da indicazioni pervenute dalla stessa Regione Emilia Romagna, resta quella Statale di cui all'art. 18 della L. n. 196/97 e relativo Regolamento attuativo D.M. n. 142/1998, nonché quella derivante dai singoli Regolamenti di Ateneo o dei soggetti promotori, ed unicamente in via residuale e per quanto non direttamente o espressamente previsto dalle suddette normative, anche ai fini di una maggior correttezza ed omogeneità nello svolgimento in concreto del tirocinio, occorre far riferimento alla Legge Regionale, alla quale comunque il Comune di Reggio Emilia, intende attenersi per quanto più possibile;

Visto anche il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", che all'art. 2 "equipara", ai fini delle disposizioni in materia di sicurezza in esso trattate, i tirocinanti ai lavoratori, e pertanto rende obbligatoria l'erogazione ai tirocinanti, da parte dei soggetti ospitanti, della debita informazione / formazione di cui agli artt. 36 e 37 della medesima legge;

Premesso:

- che l'Accademia di Belle Arti di Bologna ha chiesto con propria lettera del 14/12/2015 agli atti del Comune al n.60791 di PG , la disponibilità di questa Amministrazione Comunale ad ospitare in tirocinio formativo e di orientamento professionale quale parte integrante e a completamento del percorso di studi, uno studente frequentante il corso in Didattica e Comunicazione dell'Arte

presso l'Accademia di Belle Arti di Bologna, Sig. Barbieri Luca, specificando che, in caso di accoglimento della richiesta si sarebbe proceduto alla redazione di specifico progetto formativo;

- che Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione - Civici Musei del Comune di Reggio Emilia ha espresso parere favorevole all'iniziativa e si è reso disponibile ad accogliere tale studente presso la sede Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione – Uffici dei Musei Civici, Via Palazzolo, 2 R.E. ,Biblioteca delle Arti P.zza della Vittoria 5, R.E. , Palazzo dei Musei Via Spallanzani, 1 R.E. del Comune di Reggio Emilia ritenendo di poter stilare un progetto formativo utile al suo percorso formativo ed affidandogli conseguentemente mansioni idonee;
- che Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione del Comune di Reggio Emilia ha chiesto pertanto autorizzazione ad effettuare tale tirocinio al competente Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione”;

Valutato:

- che tali esperienze rientrano nell'ambito dei tirocini formativi e di orientamento curricolari di cui all'art. 18 della legge 196/97 e del D.M. n. 142/98 “Regolamento recante norme di attuazione dei principi di cui all'art. 18 della legge 24/6/1997 n.196 sui tirocini formativi e di orientamento”, pertanto, come detto in premessa, non soggiace direttamente alla disciplina di cui alle “Linee Guida in materia di tirocini” stipulate in sede di Conferenza Stato Regioni del 24/01/2013 nè di cui alla Legge Regionale Emilia Romagna n. 17 del 01/08/2005 “Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro” e successive integrazioni e modificazioni (L.R. Emilia Romagna n. 7 del 19/07/2013);
- che pertanto a tali esperienze non deve essere corrisposta alcuna indennità di partecipazione al tirocinio;

Valutato:

- che l'obiettivo dell'esperienza di tirocinio e di orientamento è principalmente quello di avvicinare gli studenti all'ambiente lavorativo, approfondendo le proprie competenze culturali e professionali, anche al fine di assicurare loro l'acquisizione di ulteriori competenze gestionali, organizzative, progettuali idonee al percorso culturale effettuato, spendibili successivamente anche nel mercato del lavoro delle Pubbliche Amministrazioni, così come ribadito anche dalla Direttiva n. 2/2005 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- che a tal fine il tirocinio formativo nelle Pubbliche Amministrazioni costituisce in generale una qualificante opportunità, oltre che per i tirocinanti, per le Amministrazioni stesse nella attività di formazione degli studenti finalizzata, tra l'altro, a sostenere i processi di innovazione della Pubblica Amministrazione;
- che lo scrivente Servizio ha verificato che con l'attivazione del tirocinio richiesto da Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione del Comune di Reggio Emilia non viene superata per l'intero periodo di attività, la percentuale massima del 10% di tirocini attivabili contemporaneamente in relazione al numero dei dipendenti assunti a tempo indeterminato, previsto dalla Legge;
- che si possa pertanto autorizzare l'inserimento del tirocinio richiesto;

Considerato:

- che si è pertanto provveduto a stipulare apposita Convenzione, agli atti del Comune al n. 29756 di PG del 07/07/2015, avente ad oggetto: “Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento tra l’Accademia di Belle Arti di Bologna e il Comune di Reggio Emilia”, Convenzione che costituisce Allegato A) al presente provvedimento;
- che l’Accademia di Belle Arti di Bologna ha trasmesso il nominativo dello studente Barbieri Luca frequentante il corso di Didattica e Comunicazione dell’Arte, nonché tutte le informazioni relative, per il successivo svolgimento del tirocinio presso l’Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, attraverso specifico Progetto Formativo e di Orientamento;
- che Politiche per lo Sviluppo Economico e l’Internazionalizzazione del Comune di Reggio Emilia ha concordato con lo studente Barbieri Luca, nonché con l’Accademia di Belle Arti di Bologna, i contenuti, gli obiettivi e le modalità di effettuazione del tirocinio, come risulta da Progetto Formativo, che costituisce Allegato B) al presente provvedimento, al termine del quale dovrà essere raggiunto il seguente obiettivo:

Obiettivo e modalità del tirocinio:

- Conoscenza e studio del materiale librario presente a Didart per poter indirizzare il pubblico;
- Conoscenza della didattica dei Musei di Reggio Emilia, in particolare di percorsi storico artistici per una più specifica assistenza al pubblico;

Attività:

- Affiancamento agli operatori durante i percorsi didattici/ laboratoriali sull'arte contemporanea rivolti ai ragazzi;
- Preparazione di materiali utilizzati per progetti con scuole, lavoro con i bambini e relativa documentazione;
- Partecipazione ad eventi che si svolgeranno prevalentemente in fascia oraria pomeridiana o serale in occasione di iniziative particolari;

che il tirocinio si svolgerà, così come risulta da specifico Progetto Formativo, nel periodo dal 11/01/2016 al 09/05/2016, per la durata di 220 ore;

Rilevato che dall’inserimento dello studente interessato non deriverà alcun onere economico per il Comune di Reggio Emilia, configurandosi l’esperienza di tirocinio formativo nell’ambito del percorso curricolare, e considerato che lo studente gode delle seguenti coperture assicurative:

- Responsabilità Civile e infortuni posizione: n.01700380889 in vigore dal 20/02/2015 compagnia assicuratrice INA/ASSITALIA ;
a cui ha provveduto l’Accademia di Belle Arti di Bologna in qualità di soggetto promotore;

Considerato che, in relazione agli obblighi di formazione/informazione dei lavoratori ed equiparati in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, l’Amministrazione Comunale di Reggio Emilia si impegna a garantire adeguata formazione alla suddetta tirocinante;

Ritenuto, pertanto, per tutto quanto sopra evidenziato, potersi autorizzare il sotto generalizzato studente frequentante il corso di didattica e Comunicazione dell’Arte promosso dall’Accademia di Belle Arti di Bologna, a svolgere un tirocinio formativo e di orientamento presso il Comune di Reggio Emilia - Politiche per lo Sviluppo Economico e l’Internazionalizzazione per il periodo dal 11 Gennaio 2016 al 09 Maggio 2016, per la durata di 220 ore:

BARBIERI LUCA nato a Scandiano (RE) il 30/12/1994
CF.: BRBLCU94T30I496H

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità)
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 56 1° comma (Dirigenti) e 57 (Responsabilità dei Dirigenti) dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 29.12.2014, P.G. n. 44837 alla Dott.ssa Battistina Giubbani, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione";

DETERMINA

1. Di autorizzare, per tutte le motivazioni di cui in premessa, il sopra indicato studente Sig. Barbieri Luca, frequentante il corso di didattica e Comunicazione dell'Arte dell'Accademia di Belle Arti di Bologna, a svolgere un tirocinio formativo e di orientamento presso il Comune di Reggio Emilia – Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione – Civici Musei per il periodo dal 11 Gennaio 2016 al 09 Maggio 2016, per la durata di 220 ore sulla base della Convenzione stipulata tra il Comune di Reggio Emilia e l'Accademia di belle Arti di Bologna, che costituisce Allegato A) al presente provvedimento, e di specifico progetto formativo che costituisce Allegato B) al presente provvedimento;
2. Di dare atto che nessun onere sarà posto a carico dell'Amministrazione Comunale, stante la configurazione delle esperienze di tirocinio come attività curricolare;
3. Di prendere atto che il tirocinante gode delle seguenti coperture assicurative:
Responsabilità Civile e infortuni posizione: n.01700380889 in vigore dal 20/02/2015 compagnia assicuratrice INA/ASSITALIA ;
a cui ha provveduto l'Accademia di Belle Arti di Bologna in qualità di soggetto promotore;
4. Di stabilire altresì che l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia si impegna a rendere al suddetto tirocinante debita formazione/informazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

LADIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)