

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2016/172

del 26/01/2016

Classifica:



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 100

del 26/01/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA RIATTIVAZIONE DI UN TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PRESSO QUESTA AMM.NE COMUNALE, AI SENSI DI LEGGE, PER UNA STUDENTESSA FREQUENTANTE IL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Visti e richiamati:

- l'art. 18 della legge n. 196/97, recante disposizioni in materia di promozione dell'occupazione;
- il D.M. n. 142/1998 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24/6/1997 n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento", il quale prevedeva tra l'altro quanto segue: la possibilità di stipulare apposite "convenzioni" per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento professionale a favore di studenti o altri soggetti in essa individuati, tra i "soggetti promotori" di tirocinio abilitati ed in essa individuati e tra i quali principalmente figurano le Università, i Centri per l'Impiego, i Centri di Formazione Professionale, ecc. ed i "soggetti ospitanti" pubblici e privati; che i datori di lavoro pubblici e privati indifferentemente, con più di venti dipendenti a tempo indeterminato possono ospitare tirocinanti in relazione all'attività dell'azienda, in misura non superiore al 10% dei suddetti dipendenti contemporaneamente; approvava gli "schemi tipo" di "Convenzione" e di "Progetto formativo" di tirocinio di formazione e di orientamento;
- la propria deliberazione n. 21553/298 del 24/10/2002, legalmente esecutiva il 10/11/2002, con la quale la Giunta Comunale ha approvato lo schema di "Convenzione tipo" sulla scorta di quello indicato dal D.M. 142/1998, da utilizzare per le Convenzioni da adottarsi tra il Comune di Reggio Emilia ed i soggetti promotori tra cui le Università, per l'attivazione di tirocini formativi per laureati o laureandi ai sensi della Legge 24/06/1997, n. 196 e del D.M. 25/03/1998, n. 142;
- la propria deliberazione di Giunta Comunale n. 1898/26 del 03/02/2003 con la quale è stato conferito mandato al Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, Dott.ssa Battistina Giubbani, di rappresentare il Comune di Reggio Emilia nella stipula di tutte le convenzioni per l'attivazione di tirocini di formazione e di orientamento con i competenti soggetti promotori, secondo lo schema di cui al precedente punto, nonché la sottoscrizione dei singoli progetti formativi individuali per ciascun tirocinante ospitato;
- la Direttiva Ministeriale n. 2/2005 "Tirocini formativi e di orientamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- tutta la successiva evoluzione normativa inerente i tirocini formativi e di orientamento professionale, tra cui la cosiddetta "Legge Fornero" n. 92/2012 – in particolare art. 1 commi 34, 35 e 36, la quale prevedeva la conclusione di un accordo in sede di conferenza permanente Stato Regioni Province autonome per la definizione di "Linee Guida" condivise in materia di tirocini formativi e di orientamento sulla base di specifici criteri in essa definiti, tra i quali si rileva anche la obbligatoria corresponsione di una congrua indennità al tirocinante, in relazione alla prestazione svolta;
- le successive "Linee guida in materia di tirocini" adottate in esecuzione dell'art. 1 comma 34 della succitata Legge Fornero, a seguito dell'Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano - documento recante "Linee Guida in materia di Tirocini" – Repertorio atti n. 1 /CSR del 24 gennaio 2013, le quali:
- operano un "distinguo" tra tirocini curricolari ed extracurricolari;

- specificano che i tirocini curricolari sono esclusi dall'applicazione delle Linee Guida; e nelle quali, tra l'altro, si definisce meglio la competenza legislativa rimessa in capo alle singole Regioni in materia di disciplina dei tirocini extracurricolari, sulla base dei principi generali stabiliti nelle medesime Linee Guida e si conviene che le Regioni e le Province autonome si impegnino a recepire nelle proprie normative quanto previsto nelle "Linee guida";
- la Legge Regionale Emilia Romagna n. 7 del 19/7/2013 che recepisce le Linee Guida ed apporta le conseguenti necessarie modificazioni ed adeguamenti alla propria previgente normativa Regionale in materia di tirocini formativi e di orientamento professionale - L.R. Emilia Romagna n. 17 del 01/08/2005 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro" e che la rende in tal modo conforme agli indirizzi delle Linee Guida sopracitate;
- la deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna progr. n. 1256/2013 "Approvazione degli schemi di convenzione e di progetto individuale di tirocinio in attuazione dell'art. 24 comma 2 della L.R. 1 Agosto 2005 n. 17 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro" come modificata dalla L.R. 19 Luglio 2013 n. 7", con la quale sono stati approvati gli schemi di convenzione e di progetto individuale per i tirocini extracurricolari;

Preso atto:

- che pertanto per quanto attiene ai tirocini curricolari - ai quali non si applicano, come anzidetto, in via diretta né le "Linee guida in materia di tirocini" (come indicato espressamente in Premessa lett. b) né conseguentemente la Legge Regionale Emilia Romagna n. 17 del 01/08/2005 "*Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro*", come modificata da ultimo dalla L.R. Emilia Romagna n. 7 del 19/7/2013 - non deve essere corrisposta, in via obbligatoria, alcuna indennità di partecipazione al tirocinio, prevista invece unicamente per i tirocini extra-curricolari;
- che per i tirocini curricolari e per tutti i tirocini comunque esclusi dalla diretta applicazione delle suddette Linee Guida e dalla Legge Regionale Emilia Romagna, la principale normativa di riferimento, come da indicazioni pervenute dalla stessa Regione Emilia Romagna, resta quella Statale di cui all'art. 18 della L. n. 196/97 e relativo Regolamento attuativo D.M. n. 142/1998, nonché quella derivante dai singoli Regolamenti di Ateneo o dei soggetti promotori, ed unicamente in via residuale e per quanto non direttamente o espressamente previsto dalle suddette normative, anche ai fini di una maggior correttezza ed omogeneità nello svolgimento in concreto del tirocinio, occorre far riferimento alla Legge Regionale, alla quale comunque il Comune di Reggio Emilia, intende attenersi per quanto più possibile;

Visto anche il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", che all'art. 2 "equipara", ai fini delle disposizioni in materia di sicurezza in esso trattate, i tirocinanti ai lavoratori, e pertanto rende obbligatoria l'erogazione ai tirocinanti, da parte dei soggetti ospitanti, della debita informazione / formazione di cui agli artt. 36 e 37 della medesima legge;

Vista la Convenzione n. 21452 del 25/10/2010, agli atti del Comune al n.21049 di PG del 06/11/2010, stipulata con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia avente ad oggetto: "Convenzione di tirocinio e di orientamento tra l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia e il Comune di Reggio Emilia",

Vista:

- la D.D. R.U.A.D. 1269 del 23/09/2015, con la quale si autorizzava un periodo di tirocinio curricolare per la studentessa Lanfredi Sofia presso Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione - Civici Musei del Comune di Reggio Emilia nel periodo dal 28/09/2015 al 28/12/2015 per un totale di 360 ore;
- la comunicazione del 25/01/2016 dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia agli atti del Comune al n.5072 di PG del 26/01/2016, con la quale viene richiesta, la disponibilità per la riattivazione del tirocinio sopra citato dal 01/02/2016 al 27/02/2016, con le stesse modalità ed obiettivi di cui al precedente progetto formativo, in quanto la studentessa per concomitanza delle festività Natalizie ed alcune sue assenze, non ha potuto completare il monte ore (360 ore) previsto dal tirocinio;

Premesso:

- che Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione - Civici Musei del Comune di Reggio Emilia ha espresso parere favorevole alla richiesta e si è reso disponibile alla riattivazione di tale tirocinio per permettere alla studentessa il completamento del monte ore ;
- che le stesse Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione – Civici Musei del Comune di Reggio Emilia ha chiesto pertanto autorizzazione alla riattivazione di tale tirocinio al competente Servizio gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;

Valutato

- che lo scrivente Servizio ha verificato che con la riattivazione del tirocinio richiesto dal Servizio Finanziario del Comune di Reggio Emilia non viene superata per l'intero periodo di attività, la percentuale massima del 10% di tirocini attivabili contemporaneamente in relazione al numero dei dipendenti assunti a tempo indeterminato, previsto dalla Legge;
- che si possa pertanto autorizzare la riattivazione del tirocinio richiesto nel periodo dal 01/02/2016 al 27/02/2016 per un totale di 70 ore;

Rilevato che dalla riattivazione del sopra citato tirocinio non deriverà alcun onere economico per il Comune di Reggio Emilia, configurandosi l'esperienza di tirocinio formativo nell'ambito del percorso curricolare, e considerato che la studentessa gode delle seguenti coperture assicurative:

Ai sensi del D.P.R. 09/04/1999 n. 156, la copertura contro gli infortuni del tirocinante è assicurata mediante la gestione per conto dello Stato.

- Responsabilità civile: posizione n. 0147.0736954.08 compagnia Fondiaria SAI S.p.A.

- Infortuni : posizione n. 2192/77/56733558, compagnia Unipol- UGF Assicurazioni S.p.A.

a cui ha provveduto l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia in qualità di soggetto promotore;

Rilevato inoltre che con riferimento all'entrata in vigore del Decreto Legge 28 Giugno 2013 n. 76 convertito nella legge 9 Agosto 2013, n. 99 - art. 2 commi da 10 a 13, per il tirocinio in oggetto l'Ente promotore Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia non assegnerà alla studentessa le risorse di cui al sopraccitato art. 2 co. 10-13 (non disponendo ancora, allo stato attuale, delle graduatorie degli studenti necessarie all'assegnazione di tali risorse) ed anche nel caso in cui, in corso di tirocinio, dovesse avvenire una attribuzione di fondi a favore dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia da parte dei Ministeri competenti, così come previsto dal sopra citato Decreto e propedeutica all'assegnazione delle risorse agli studenti. Pertanto il suddetto tirocinio curricolare sarà senza conseguenti oneri di cofinanziamento da parte del soggetto ospitante Comune di Reggio Emilia;

Considerato che, in relazione agli obblighi di formazione/informazione dei lavoratori ed equiparati in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto

Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia ha già provveduto a garantire adeguata formazione alla suddetta tirocinante;

Ritenuto, pertanto, per tutto quanto sopra evidenziato, potersi autorizzare la riattivazione del tirocinio a favore della sotto generalizzata studentessa frequentante il Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, presso il Comune di Reggio Emilia - Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione - Civici Musei per il periodo dal 01 Febbraio 2016 al 27 Febbraio 2016, per la durata di 70 ore;

LANFREDI SOFIA

nata a Parma il 14/03/1994
CF.: LNFSFO94C54G337W

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità)
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 56 1° comma (Dirigenti) e 57 (Responsabilità dei Dirigenti) dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 29.12.2014, P.G. n. 44837 alla Dott.ssa Battistina Giubbani, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione";

DETERMINA

1. Di autorizzare, per tutte le motivazioni di cui in premessa, la riattivazione del tirocinio a favore della sopra indicata studentessa Lanfredi Sofia, frequentante Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, presso il Comune di Reggio Emilia Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione - Civici Musei del Comune di Reggio Emilia nel periodo dal 01 Febbraio 2016 al 27 Febbraio 2016, per la durata di 70 ore; sulla base della Convenzione stipulata tra il Comune di Reggio Emilia e l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia avente ad oggetto: "*Convenzione di tirocinio e di orientamento tra l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia e il Comune di Reggio Emilia*", e di specifico progetto formativo precedentemente sottoscritto;
2. Di dare atto che nessun onere sarà posto a carico dell'Amministrazione Comunale, stante la configurazione dell'esperienza di tirocinio come attività curricolare; inoltre con riferimento all'entrata in vigore del Decreto Legge 28 Giugno 2013 n. 76 convertito nella legge 9 Agosto 2013, n. 99 - art. 2 commi da 10 a 13, per il tirocinio in oggetto l'Ente promotore Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia non assegnerà alla studentessa le risorse di cui al sopraccitato art. 2 co. 10-13 (non disponendo ancora, allo stato attuale, delle graduatorie degli studenti necessarie all'assegnazione di tali risorse) ed anche nel caso in cui, in corso di tirocinio, dovesse avvenire una attribuzione di fondi a favore dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia da parte dei Ministeri competenti, così come previsto dal sopra citato Decreto e propedeutica all'assegnazione delle risorse agli studenti. Pertanto il suddetto tirocinio curricolare sarà senza conseguenti oneri di cofinanziamento da parte del soggetto ospitante Comune di Reggio Emilia;

3. Di prendere atto che la tirocinante gode delle seguenti coperture assicurative:
Ai sensi del D.P.R. 09/04/1999 n. 156, la copertura contro gli infortuni del tirocinante è assicurata mediante la gestione per conto dello Stato.

- Responsabilità civile : posizione n. 0147.0736954.08 compagnia Fondiaria SAI S.p.A.
- Infortuni : posizione n. 2192/77/56733558, compagnia Unipol- UGF Assicurazioni S.p.A. a cui ha provveduto l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia in qualità di soggetto promotore;

4. Di dichiarare altresì che l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia ha già provveduto a rendere alla suddetta tirocinante debita formazione/informazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)