

Settore: SC
Proponente: 10.A
Proposta: 2016/33

del 26/01/2016

Classifica:



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 96

del 26/01/2016

**SERVIZI ALLA CITTA'
SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA**

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: CANALI IN FESTA IL 7 FEBBRAIO 2016.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

-Premesso che ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito, con atto n.21374 del 19.05.2015, alla Dr.ssa Lorena Belli, l'incarico di Dirigente del Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia;

-Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.114, la Legge Regionale n.12\99 e l'art.16 del Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;

-Vista la richiesta del Sig.Giuseppe Maregini C.F.MRGGPP50A25H223U residente a Reggio Emilia, in nome e per conto del "Gruppo Canali in Festa" di avere in concessione l'area antistante via Tolstoj 1, in data 7 febbraio 2016 per attività di animazione collocazione di alcune bancarelle;

-Visto il Regolamento Comunale per il rilascio delle concessioni e per l'applicazione del Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n°34431/234 del 18/12/1998 e successive integrazioni e modificazioni.

-Visto l'art.107 del Dlgs n. 267 del 18/8/2000, gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale e l'art.3 comma 3 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA di autorizzare

Il Sig.	MAREGINI GIUSEPPE
residente in	REGGIO EMILIA
Codice Fiscale:	MRG GPP 50 A 25 H223 U
per conto del:	GRUPPO CANALI IN FESTA
ad occupare:	VIA TOLSTOJ (area antistante il civico 1)
orario:	dalle ore 12.00 alle ore 24.00
in data:	7 febbraio 2016
con:	animazioni e bancarelle di soggetti con opere dell'ingegno di carattere creativo (art.4 comma 2 lettera h) D.M. 114/98)

Tali attività dovranno organizzarsi e svolgersi nel rispetto delle seguenti condizioni:

Il trasporto e la collocazione della segnaletica mobile è a carico del soggetto organizzatore, salvo sottoscrizione di un protocollo di collaborazione nel quale tali operazioni vengano prese in carico dal comune.

Le aree utilizzate dovranno essere lasciate libere da ingombri o rifiuti riponendo gli stessi negli appositi contenitori o, in caso di eccedenze, asportati direttamente dal soggetto organizzatore. La pulizia straordinaria, il trasferimento di cassonetti e/o campane per il vetro, la fornitura di cestini e simili attività, sono a carico del soggetto organizzatore, che dovrà prendere accordi con Iren prima dello svolgimento dell'iniziativa. Con anticipo di almeno giorni 15 l'organizzatore dovrà concordare le modalità di pulizia e sgombero delle aree contattando presso Iren il numero verde 800212607.

Eventuali attività di somministrazione di alimenti e bevande sono soggette alla presentazione, ai sensi del D.P.R. 7.9.2010 n.160, della S.C.I.A. (Segnalazione Certificata Inizio Attività) (Info:www.comune.re.it, "Servizi on-line", Suap - Sportello Unico Attività Produttive).

Il soggetto organizzatore dovrà comunicare, con anticipo di almeno 7 giorni dalla data della festa e con unica comunicazione, al Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia (mail:ivan.domenichini@municipio.re.it) i nominativi di coloro che hanno opere dell'ingegno di carattere creativo (art.4 c.2 lett.h D.L.114\98) indicando nominativo, comune di residenza, codice fiscale.

Coloro che operano ai sensi dell'art.4 comma 2 lettera h) del D.M. 114\98 (opere dell'ingegno di carattere creativo) possono essere presenti a condizione che la loro attività sia sporadica ed occasionale, intendendo che non può assumere caratteristiche di professionalità. Dovrà rispettarsi quanto disposto dall'Ordinanza n.28822\2000, in particolare: 1.l'attività di esposizione e vendita dovrà essere svolta direttamente dall'artista; 2.le dimensioni del banco o struttura mediante la quale si occupa l'area pubblica dovrà essere contenuta entro mq.3.00; 3.durante l'occupazione dell'area l'artista dovrà dare dimostrazione della propria arte, sul posto, in modo visibile e inequivocabile e secondo la tipologia delle opere esposte, attraverso esemplificazioni pratiche; 4.non potranno in modo assoluto essere

esposti per la vendita oggetti che non siano il prodotto diretto della creatività artistica del titolare della concessione.

Gli esercenti attività di commercio e artigianali nella zona della festa potranno esporre i propri prodotti. Tali esposizioni potranno avvenire con sola mostra, senza attività di vendita ma per pura promozione, nel rispetto delle norme igienico sanitarie e senza creare intralcio alla viabilità pedonale o ad altre attività, per una superficie massima di mq. 3,00.

Le attività di vendita dovranno svolgersi nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di commercio ed ogni altra riconducibile all'attività svolta.

La dislocazione dei banchi di vendita dovrà avvenire in modo che resti sempre una corsia percorribile dai veicoli di soccorso di almeno mt. 3,50; tale corsia deve essere libera da terra a cielo, senza ingombri o sporgenze di alcun genere.

Dovrà rispettarsi ogni disposizione vigente in materia di pubblica sicurezza, anche impartita verbalmente dagli organi di polizia durante lo svolgimento della manifestazione, e comunque riguardo a quanto previsto dalla normativa in materia, anche in relazione alla prevenzione incendi.

Ogni danno a persone o cose derivante dall'utilizzo degli spazi in concessione è da ritenersi a totale carico del soggetto organizzatore.

I passi carrai dovranno essere assolutamente liberi da occupazioni od ingombri e agevolmente accessibili in entrata ed uscita; gli accessi pedonali agli edifici dovranno essere agevolmente accessibili.

L'esecuzione e la diffusione di musica od altre opere coperte da diritto d'autore implica la corresponsione di quanto dovuto alla Società Italiana Autori ed Editori (Siae).

E' consentita l'attività di promozione e raccolta fondi, con offerta di piccole opere creative o altri prodotti, nel rispetto delle normative vigenti in materia, allo scopo di promuovere e diffondere le finalità e gli scopi perseguiti dall'associazione presente.

Le attività di acconciatore, estetista, tatuatore o piercing, collocate nella zona della festa, sono autorizzate all'apertura festiva.

Le aree concesse sono soggette all'applicazione del Canone per la Concessione di Spazi ed Aree Pubbliche (C.O.S.A.P.) come di seguito quantificato. La riscossione avviene in esecuzione di quanto previsto dal regolamento comunale per il rilascio delle concessioni e per l'applicazione del canone, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.34431/234 del 18.12.1998 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi della normativa regolamentare citata è quantificato il Cosap come segue:

mq.30 x 1 (giorno in concessione) x 0,24 (tariffa al mq. al giorno) = €. 7,20

imposta di bollo assolta in modo virtuale sulla domanda €. 16,00

imposta di bollo assolta in modo virtuale sulla concessione €. 16,00

Totale da pagare: €. 39,20

Il pagamento dovrà avvenire **entro il mese** in cui si effettua l'occupazione, mediante.

Bonifico bancario sul C/C intestato alla
Tesoreria Comunale c/o UNICREDIT BANCA S.p.a. Via Rivoluzione d'Ottobre n.16, Reggio Emilia
IBAN: IT38C0200812834000100311263
specificando nella causale del versamento "CANALI IN FESTA FEBBRAIO".

Il tardivo o parziale versamento rispetto ai termini indicati nella concessione è soggetto ad una penalità pari al 3% entro 30 giorni; del 10% dal trentunesimo giorno e fino all'atto di accertamento del mancato pagamento. Con l'accertamento la penalità dovuta è pari al 20%. Tali penalità sono comprensive degli interessi legali di mora fino a quel momento.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio "Sportello Attività Produttive e Edilizia" Dr.ssa Lorena Belli – tel. 0522/456627 - L'ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti è l'U.O.C. Attività Economiche, in via E. S. Pietro n. 12. Gli orari di ricevimento al pubblico sono i seguenti: martedì-mercoledì-venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il martedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Bollo virtuale:
Imposta di bollo assolta
in modo virtuale come
da autorizzazione n.8/e
del 12 dicembre 2000

La Dirigente
Dr.ssa Lorena Belli