

Settore: DG
Proponente: 34.A
Proposta: 2016/159

del 25/01/2016

Classifica:



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 53

del 29/01/2016

**DIREZIONE GENERALE
AFFARI ISTITUZIONALI E AUDIT AMMINISTRATIVO**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RENDICONTAZIONE PER CONTRIBUTO REGIONALE PER IL POTENZIAMENTO E LO SVILUPPO DEL CORPO POLIZIA MUNICIPALE ANNUALITA' 2015. ADEGUAMENTO E OPERAZIONI CONTABILI CONSEGUENTI.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 27/04/2015 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2015-2017 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di previsione 2016-2018 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;
- che è stato differito al 31/03/2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs 267/00 così come modificato dal D.Lgs 126/2014;

Visto:

- il Provvedimento in data 01/06/2015 PG n. 21349, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale al Dr. Roberto Montagnani, conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che:

- l'art. 15 della Legge Regionale n. 24/2003 recante "Contributi regionali" prevede al comma 1 lettera a) che "la Regione concede contributi agli Enti locali e loro associazioni, per la promozione e l'istituzione dei corpi di polizia locale di cui all'articolo 14" e al comma 2 che "i contributi sono concessi secondo i criteri e le modalità definiti dalla Giunta Regionale, nel rispetto dell'articolo 12 della legge regionale n. 11 del 2001, anche sulla base di specifici accordi di programma, in misura non superiore al settanta per cento delle spese ritenute ammissibili";

- che in data 26/07/2010 con lettera prot. PG. 0189758, a seguito presentazione da parte del Comune di domanda per avviare la procedura finalizzata alla sottoscrizione di un Accordo di programma per l'istituzione e lo sviluppo del Corpo di Polizia Municipale e per la successiva concessione dei contributi, la Regione Emilia-Romagna ha dichiarato avviata la procedura per la concessione dei contributi in favore del Comune di Reggio Emilia, a far data dalla presentazione della stessa;

Dato atto che:

- con delibera di G.M. del 26/10/2010 P.G. n. 20195 è stato approvato lo schema di programma per l'istituzione e lo sviluppo del corpo di Polizia Municipale, come definito nell'art. 14 della Legge Regionale n. 24 del 2003;
- che lo sviluppo del percorso per giungere all'adeguamento del Corpo di Polizia Municipale ai sensi della L. R. 24/2003 e così come indicato all'art. 4 dello schema di programma, si articola in un arco temporale di sette anni, così suddiviso:

Fase 1 – anno 2010 – si prospettano le seguenti attività:

- a) avvio dell'adeguamento agli standard popolazione/personale in servizio attraverso l'incremento dell'organico di n. 20 operatori di polizia Municipale a tempo indeterminato;
- b) avvio della revisione ed implementazione delle strutture e dotazioni informatiche nonché dei software utili allo sviluppo delle attività del comando;
- c) avvio della revisione ed adeguamento delle strutture logistiche;
- d) attivazione del piano formativo per i neo assunti ed aggiornamento professionale per tutto il Personale già in servizio, con specifico riferimento alle recenti modifiche normative in materia di codice della strada;

Fase 2 – anno 2011 – si prospettano le seguenti attività:

- a) prosecuzione del piano formativo rivolto al personale neo assunto ;
- b) avvio della revisione ed implementazione delle strutture e dotazioni informatiche nonché dei software utili allo sviluppo delle attività del comando;
- c) avvio rinnovo ed implementazione parco veicoli in uso;

- d) sviluppo della revisione ed adeguamento delle strutture logistiche;
- e) adeguamento attrezzature operative e dotazioni strumentali.

Fase 3 – anno 2012 – si prospettano le seguenti attività:

- a) proseguimento dell'adeguamento agli standard popolazione/personale in servizio attraverso l'incremento dell'organico di n. 6 operatori di Polizia Municipale a tempo indeterminato;
- b) prosecuzione del piano formativo rivolto al personale;
- c) proseguimento della revisione ed implementazione delle strutture e dotazioni informatiche nonché dei software utili allo sviluppo delle attività del comando;
- d) avvio rinnovo ed implementazione parco veicoli in uso;
- e) adeguamento attrezzature operative e dotazioni strumentali.

Fase 4 – anno 2013 – si prospettano le seguenti attività:

- a) proseguimento dell'adeguamento agli standard popolazione/personale in servizio attraverso l'incremento dell'organico di n. 6 operatori di Polizia Municipale a tempo indeterminato;
- b) prosecuzione del piano formativo rivolto al personale;
- c) proseguimento della revisione ed implementazione delle strutture e dotazioni informatiche nonché dei software utili allo sviluppo delle attività del comando;
- d) avvio rinnovo ed implementazione parco veicoli in uso;
- e) adeguamento attrezzature operative e dotazioni strumentali.

Fase 5 – anno 2014 – si prospettano le seguenti attività:

- a) proseguimento dell'adeguamento agli standard popolazione/personale in servizio attraverso l'incremento dell'organico di n. 6 operatori di Polizia Municipale a tempo indeterminato;
- b) prosecuzione del piano formativo rivolto al personale;
- c) adeguamento attrezzature operative e dotazioni strumentali.

Fase 6 – anno 2015 – si prospettano le seguenti attività:

- a) proseguimento dell'adeguamento agli standard popolazione/personale in servizio attraverso l'incremento dell'organico di n. 6 operatori di polizia Municipale a tempo indeterminato;

- b) prosecuzione del piano formativo rivolto al personale;
- c) avvio rinnovo ed implementazione parco veicoli in uso;
- d) adeguamento attrezzature operative e dotazioni strumentali.

Fase 7 – anno 2016 – si prospettano le seguenti attività:

- a) proseguimento dell'adeguamento agli standard popolazione/personale in servizio attraverso l'incremento dell'organico di n. 7 operatori di Polizia Municipale a tempo indeterminato;
- b) prosecuzione del piano formativo rivolto al personale;
- c) avvio rinnovo ed implementazione parco veicoli in uso;
- d) adeguamento attrezzature operative e dotazioni strumentali.

- che nel corso dell'anno 2015 è necessario proseguire con le attività previste dalla fase 6) del progetto, che nello specifico prevedono:

1. proseguimento dell'adeguamento agli standard popolazione/personale in servizio attraverso l'incremento dell'organico di n. 6 operatori di Polizia Municipale a tempo indeterminato;
2. prosecuzione del piano formativo rivolto al personale;
3. adeguamento attrezzature operative e dotazioni strumentali.

- Che in data 30 Dicembre 2015 si è provveduto a rendicontare la spesa relativa al 2015 così come richiesto dalla Regione Emilia Romagna;
- che per l'anno 2015 il contributo spettante è di € 10.500,00;
- Che relativamente all'anno 2014 il contributo era fissato in € 8.050,00;
- Che per errore materiale si è proceduto ad accertare e impegnare rispettivamente con accertamento n.2014/633 e con Impegno n. 2014/6436 € 9.000,00 anziché 8.050,00 euro;

Considerato:

- Che come sopra definito il contributo del 2014 incassato con reversale n. 8102/20015 è di € 8.050,00 ; che resta tutt'ora accertato un residuo di 950, 00 euro, riaccertato al n. 2015/1603, a fronte spese fatturate e liquidate nel corso 2015, e in rendicontazione;
- Che pertanto, è opportuno conserva tali residui attivi sulla annualità 2014, per una successiva erogazione delle spese sostenute per 950 euro, e tuttavia, ridurre di tale importo l'accertamento della annualità successiva prevista di € 10.500,00 giusta accertamento n. 2015/5842, andandolo a diminuire a 9.550,00;
- che contestualmente è necessario diminuire l'impegno n. 2015/6535 di € 10.500,00 della stessa somma, portandolo a € 9.550,00;

Ai sensi del D.Leg.vo 163/2006 e del regolamento attuativo D .leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del Servizio Affari Istituzionali ed Audit Amministrativo, Dr. Roberto Montagnani.

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti altresì:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107 ;
- l'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 3 comma 18 L. 24/12/2004 n. 350 – finanziaria 2004 - lett. d);
- IL D. LGS 163/2006 “CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE” ED IN

PARTICOLARE GLI ARTT. 125, COMMA 10, E 253, COMMA 22;

D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa meglio esposti che si intendono richiamare integralmente di adeguare le operazioni contabili richiamate;

1. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
2. di diminuire l'accertamento 2015/5842 di € 950,00;
3. di diminuire l'impegno n. 2015/6535 di € 950.
4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/08/2000.

Reggio Emilia, lì

IL DIRIGENTE
(Dr. Roberto Montagnani)