

Settore: CI
Proponente: 92.A
Proposta: 2016/63

del 01/02/2016

Classifica:



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 101

del 17/02/2016

**COMPETITIVITA' E INNOVAZIONE SOCIALE
POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E
L'INTERNAZIONALIZZAZIONE**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI SPESA PER IL 1° TRIMESTRE 2016 PER LA
CONTINUITA' DELLE ATTIVITA' CORRENTI MUSEALI.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA DI POLICY
“POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E L'INTERNAZ.NE”

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 27/04/2015, n. 78 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;
- che è stato differito al 31/3/2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Considerato che:

- i Musei Civici svolgono una costante attività di organizzazione e promozione di iniziative culturali rivolte al pubblico, nelle molteplici sedi del sistema museale cittadino, che trova riscontro nel pieghevole dedicato alla loro programmazione denominato “What’s on appuntamenti”, pubblicato nel sito Internet e allegato al presente atto quale parte integrante;
- oltre a ciò, i Musei garantiscono la corretta conservazione dei beni culturali attraverso interventi di manutenzione, restauro e ordinamento e curandone la conoscenza e diffusione attraverso interventi di catalogazione ed esposizione al pubblico;
- inoltre i Musei promuovono per le scuole del territorio attività educative volte alla conoscenza del patrimonio museale durante l'intero anno scolastico;

Ravvisata la necessità di assicurare la continuità di azione nella gestione delle attività suddette al fine di non arrecare danno all'Ente, procedendo all'assunzione di un primo impegno di spesa di euro 5.000,00 al fine di consentire il puntuale svolgimento delle attività sino al 31 marzo;

Dato atto che la spesa riguarderà la fornitura di servizi relativi a:

- ☐ prestazioni grafiche e tipografiche
- ☐ pulizie e guardiania straordinarie
- ☐ altre prestazioni al momento non meglio definite e tuttavia possibili e necessarie;

Dato atto inoltre che:

- le forniture saranno effettuate in economia ai sensi degli artt. 47 bis, ter e quater del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti e che all'ordinazione si procederà tramite emissione di buoni d'ordine, con i quali saranno definiti i fornitori, la qualità e l'importo;
- ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, si attribuirà il C.I.G. in sede di ordinazione delle forniture;
- il presente provvedimento di spesa non rientra nel normato di cui all' art. 1 - comma 173 - della Legge 266/05 e, pertanto, non è soggetto all'obbligo di invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti;

- il presente provvedimento rispetta i vincoli di spesa di cui all'art. 6 - comma 8 - del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010;

Visti:

- gli artt. 107, 151 comma 4, 153 comma 7, 163 e 183 comma 9 del T.U. Decreto Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
- la legge 266/2005, art. 1 comma 173;
- la Legge 136/2010 "Tracciabilità dei pagamenti";
- l'art. 6 del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi comunali;
- il vigente Regolamento comunale dei contratti;
- l' art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

- 1) di impegnare la spesa complessiva di € 5.000,00 per consentire la necessaria continuità alle attività dei Musei Civici sino al 31 marzo 2016, con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 **1.03.02.99.999** del Bilancio Pluriennale 2015-2017 – Esercizio 2016 - al capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 21367 "Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche" del P.E.G. 2015 codice prodotto-progetto PD_9207, c.d.c. 0164, non rilevante per la contabilità ambientale;
- 2) di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2016, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- 3) di NON trasmettere il presente provvedimento alla Sez. Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1 comma 173 della legge 266/2005, in quanto trattasi di spese i cui importi per ciascun fornitore non supereranno i € 5.000,00;
- 4) di dare atto che ai fini della contabilità economica, i suddetti importi costituiranno un costo per l'esercizio 2016;
- 5) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D. Lgs 267/00.

Il Dirigente a.i.
Arch. Massimo Magnani