

**Settore: SP**  
**Proponente: A2.A**  
**Proposta: 2016/241**

**del 17/02/2016**

Classifica:



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 106**

**del 18/02/2016**

**SERVIZI ALLA PERSONA  
AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

**Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE DI IMPEGNO PER SPESE DIVERSE DI LIMITATA ENTITA' PER ATTIVITA' RELATIVE ALLA RICORRENZA DELLA FESTA CIVILE DELLA DONNA ANNO 2016 E PER SPESE DI TIPOGRAFIA PER GLI EVENTI DI PRIMAVERA DONNA 2016.

OGGETTO: DETERMINAZIONE DI IMPEGNO PER SPESE DIVERSE DI LIMITATA ENTITA' PER ATTIVITA' RELATIVE ALLA RICORRENZA DELLA FESTA CIVILE DELLA DONNA ANNO 2016 E PER SPESE DI TIPOGRAFIA PER GLI EVENTI DI PRIMAVERA DONNA 2016.

## **IL DIRETTORE AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale del 27/04/2015 n. 78 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018 e dei relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;
- con la deliberazione G.C. n. 65 del 9/4/2015 è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;
- con provvedimento P.G. n.21327, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, all'arch. GIORDANO GASPARINI le funzioni di Direttore Area Servizi alla Persona ai sensi dell'art. 50 del D. Leg.vo del 18/08/2000, N. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, in particolare le funzioni di promozione delle Pari Opportunità e della Cultura di genere;

### **Ricordato che:**

- Il giorno 8 marzo, **Festa internazionale della Donna**, si svolgerà nella Sala Tricolore la premiazione dell'iniziativa "Le Reggiane per esempio" con le seguenti modalità:

Incontro dell'Assessora Maramotti e delle altre Assessore del Comune con le candidate al premio le Reggiane per Esempio

Incontro con il Pittore Davide Benati, autore delle acquaforti che saranno consegnate alle vincitrici

Cerimonia di consegna del Primo Tricolore alle vincitrici del premio "Le Reggiane per esempio" 8<sup>a</sup> edizione alla presenza del Sindaco Luca Vecchi

- per tale giornata è necessario prevedere un costo di limitata entità per l'operatività dell'iniziativa, che si quantifica verosimilmente in € 500,00 necessaria all'acquisto utile di materiale minuto quali, ad esempio: acquisto di gadget, fornitura di mimose, carta crespata, ecc..

#### **Considerato che**

- occorre procedere alla stampa del materiale divulgativo per tutte le iniziative del Calendario "Primavera Donna 2016" e per le iniziative proprie del Comune;

#### **Dato atto che:**

- a tale scopo sono stati richiesti 5 preventivi ad altrettante Ditte tipografiche e precisamente : Bertani &C Industria Grafica, Nero Colore- The Print Company, Italgraf Srl, Tipografia San Marino di Lugli;
- dopo attenta comparazione è stata scelta la tipografia Nero Colore per il miglior rapporto qualità e prezzo del suo preventivo;
- la spesa complessiva per il materiale da stampare è di € 1.857,00 IVA inclusa (ALLEGATO A);

#### **Garantito che:**

- per le minute spese imprevedute si procederà, secondo quanto previsto dalla legislazione vigente e, in particolare, ai sensi degli articoli 47 bis, 47 ter e 47 quater del vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
- i codici CIG relativi alle singole forniture verranno assunti in sede di emissione dei buoni d'ordine, curando che siano assolti gli adempimenti dettati dalle disposizioni della Legge n. 136 del 2010, sulla "tracciabilità dei pagamenti";

#### **Visti:**

- il Decreto Legislativo n. 267 del 2000 in particolare, gli articoli 107, 151 – 4° - comma, 163 e 183, 9° comma;
- gli articoli 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'articolo 6 del Decreto Legge n. 78 del 2010, convertito con Legge n. 122 del 2010;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'articolo 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e, in particolare, gli articoli 47 bis, 47 ter e 47 quater;

## D E T E R M I N A

Per tutte le motivazioni e considerazioni declinate in narrativa e che qui si ritengono integralmente richiamate:

1. di approvare la spesa di € 500,00 per l'acquisto di materiale minuto utile e necessario per l'organizzazione tecnica della manifestazione atta a celebrare la **Festa Civile della donna** da svolgersi in data **8 marzo 2016**;
2. di approvare la spesa di € 1.857,00 a favore della ditta Nero Colore per la stampa del materiale divulgativo inerente le iniziative previste dal calendario "Primavera Donna 2016";
3. di impegnare la cifra complessiva di € **2.357,00** con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011: 1 .03.02.99.999 del Bilancio Pluriennale 2015-2017 – Esercizio 2016 - al capitolo che nel P.E.G. 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al **Capitolo 31834 del PEG 2015** denominato "**Prestazioni di servizio per iniziative Pari Opportunità**", centro di costo 0200, codice Coge G3, non rilevante ai fini della contabilità ambientale, codice prodotto **2015\_PD\_A501** "Pari Opportunità";
4. di dare atto che per le minute spese si procederà, secondo quanto previsto dalla legislazione vigente e, in particolare, ai sensi degli articoli 47 bis, 47 ter e 47 quater del vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che codici CIG relativi alle singole forniture verranno assunti in sede di emissione dei buoni d'ordine, curando che siano assolti gli adempimenti dettati dalle disposizioni della Legge n. 136 del 2010 ["tracciabilità dei pagamenti"];
6. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2016, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

7. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del T.U. D.Lg.vo n.267 del 18/08/2000.

IL DIRETTORE AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Giordano Gasparini