

Settore: DG
Proponente: 12.A
Proposta: 2016/371

del 22/02/2016

Classifica:



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 127

del 22/02/2016

**DIREZIONE GENERALE
LEGALE**

Dirigente: GNONI Avv. Santo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO IN RIFERIMENTO A INCARICO DI
DOMICILIAZIONE**

Il Dirigente del Servizio Legale,

Premesso;

- che con deliberazione n. 33 I.D. del 18/2/2016 la Giunta Comunale autorizzava a resistere in un giudizio promosso avanti il T.A.R. per l'Emilia-Romagna, Sezione di Parma, dai signori Costantina Mascolo e Nazario Leggieri;
- che con il medesimo provvedimento la Giunta incaricava il sottoscritto di rappresentare e difendere in giudizio il Comune, con autorizzazione a nominare un domiciliatario in Parma;

Ritenuto opportuno avvalersi, nel giudizio di cui sopra, di un domiciliatario in Parma per il deposito e il ritiro degli atti presso il T.A.R. nonché per le altre attività connesse alla gestione del contenzioso;

Considerato che l'attività preliminare di cui al suddetto incarico di domiciliazione, dovendo essere svolta nei ristretti termini processuali fissati dal Codice del Processo Amministrativo, non consente l'effettuazione di una procedura comparativa;

Richiamato a tale proposito il punto 4 della deliberazione n.111/2008/G della Corte dei Conti-Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna;

Considerata la disponibilità dell'avv. Matteo Sollini, dello Studio Legale Associato Pagliari-Sollini di Parma, ad essere incaricato come domiciliatario del Comune nel giudizio di cui sopra;

Dato atto che il conferimento del suddetto incarico di domiciliazione – come da preventivo del 12/2/2016 (ALL.1) – comporta una spesa di € 160,00 al netto di IVA e CPA nonché di eventuali spese vive riferite a particolari attività, al momento non preventivabili né quantificabili, che si possono rendere necessarie in corso di causa;

Ritenuto pertanto opportuno imputare a bilancio una spesa complessiva di € 250,00;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 27/4/2015 n. 78 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 con i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;
- che è stato differito al 31/3/2016 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art.163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/14;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- l'art.7, comma 6, del D.Lgs. 165/01;

D E T E R M I N A

- 1) di incaricare l'avv. Matteo Sollini, dello Studio Legale Associato Pagliari-Sollini di Parma, quale domiciliatario del Comune nel giudizio promosso avanti il T.A.R. per l'Emilia-Romagna, Sezione di Parma, dai signori Costantina Mascolo e Nazario Leggieri, così come autorizzato dalla deliberazione di Giunta Comunale richiamata in premessa;
- 2) di impegnare pertanto, in riferimento al suddetto incarico di domiciliazione, la spesa di € 250,00 in favore dello Studio Legale Associato Pagliari-Sollini con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 U.1.03.02.99.002 del Bilancio Pluriennale 2015-2017 - Esercizio 2016, al capitolo che nel P.E.G. 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3250 del P.E.G. 2015 denominato "Attività Ufficio Legale e atti a difesa, arbitrati e spese legali e tecniche", codice prodotto 2016_PD_1201, centro di costo 0194, codice Coge GX, non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- 3) di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2016, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente
Avv. Santo Gnoni