

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2016/435

del 29/02/2016

Classifica:



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 292

del 01/03/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA SENZA ASSEGNA DI UNA
DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO A
DECORRERE DAL 01/04/2016

OGGETTO: COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI DI UNA DIPENDENTE A TEMPO
INDETERMINATO E A TEMPO PIENO A DECORRERE DAL 01/04/2016

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Considerato che in data 24/02/2016 la Sig.ra Pratissoli Anna, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno assegnata al Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana in qualità di “Funzionario Pianificazione e attuazioni urbanistiche” - cat. D/1, ha presentato istanza di collocamento in aspettativa senza assegni ai sensi del comma 5 dell'art.110 del D.Lgs. n.267/2000 “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*” (ALL. 1), e successive modificazioni, a seguito dell'accettazione dell'incarico di alta specializzazione conferito ai sensi del comma 2 dell'articolo sopra citato dal Comune di Modena;

Vista altresì la comunicazione del Comune di Modena, acquisita agli atti del Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'Organizzazione con sp n. 277/2016 del 26/02/2016, relativa al conferimento di incarico di cui sopra alla Sig.ra Pratissoli Anna, con decorrenza 01/04/2016 e fino alla scadenza del mandato dell'attuale Sindaco del Comune di Modena (ALL. 2);

Visto il comma 5 dell'art. 110 del Dlgs 267/00 che recita: “ Per il periodo di durata degli incarichi di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo nonché dell'incarico di cui all'articolo 108, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio”;

Visto inoltre l'art. 43 della Sezione B del Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi “Particolari tipologie di contratti e di incarichi a tempo determinato” che dispone al comma 3 che al personale alle dipendenze dell'Ente al quale vengano affidati incarichi dirigenziali a tempo determinato sia collocato in aspettativa senza assegni con riconoscimento dell'anzianità di servizio e al comma 10 che il medesimo trattamento previsto dal comma 3 sopra citato sia riservato anche ai dipendenti dell'Ente che accettino incarichi dirigenziali o di alta specializzazione presso altre pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 110 del Dlgs 267/00;

Considerato che

- ☐ l'aspettativa senza assegni disposta dal richiamato comma 5 dell'art. 110 del Dlgs 265/00 risulta essere una mera presa d'atto e non comporta elementi di discrezionalità;
- ☐ per effetto del collocamento in aspettativa non retribuita per l'assunzione di incarico di alta specializzazione, si ha la sospensione del rapporto di lavoro in essere (con riconoscimento dell'anzianità di servizio) che riprenderà alla cessazione dell'incarico conferito alle condizioni previste dalla normativa che sarà in vigore in quel momento;

Visti:

- ☐ l'art.14 "Competenze e responsabilità Dirigenziali" Sez.A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- ☐ l'art. 110 del Dlgs 267/00;
- ☐ l'art. 43 della Sezione B del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ☐ la deliberazione del Consiglio Comunale del 27/04/2015 n. 78 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e i relativi allegati;

Dato atto che

- ☐ con deliberazione del Consiglio Comunale si provvederà ad approvare il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- ☐ con deliberazione del Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;
- ☐ è stato differito al 31/3/2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.Lgs 126/2014;

DETERMINA

1. per le motivazioni di cui sopra, di collocare la Sig.ra Pratissoli Anna, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno con profilo di "Funzionario Pianificazione e attuazioni urbanistiche" cat. D/1 in aspettativa non retribuita con riconoscimento dell'anzianità di servizio a decorrere dal 01/04/2016 e fino alla scadenza del mandato dell'attuale Sindaco di Modena;
2. il collocamento dell'aspettativa non retribuita comporta la sospensione del rapporto di lavoro in essere che riprenderà alla cessazione dell'incarico conferito alle condizioni previste dalla normativa che sarà in vigore in quel momento;
3. dal presente provvedimento si verifica un risparmio di spesa di € 22.422,25 sul Bilancio Pluriennale 2016 - 2018, al capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 24800 del PEG 2015 "Personale Servizio Pianificazione e Qualità Urbana" – Centro di Costo 0194 e precisamente:

- ☐ art. 1 € 17.030,00 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 08.01

codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002

codice COFOG: 06.2.1

codice transazione UE: 8 (Altra spesa)

codice SIOPE: 1101

- art. 2 € 4.544,23 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 08.01

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001

codice COFOG: 06.2.1

codice transazione UE: 8 (Altra spesa)

codice SIOPE: 1111 (Contributi obbligatori per personale)

- art. 2 € 848,02 - Contributi a carico del Comune (TFR/TFS) - COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 08.01

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003

codice COFOG: 06.2.1

codice transazione UE: 8 (Altra spesa)

codice SIOPE: 1113 (Contributi obbligatori per personale - INADEL)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario ed al responsabile del procedimento.

Reggio Emilia, 27/02/2016

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

(Dr.ssa Battistina Giubbani)