

Settore: DG
Proponente: 34.A
Proposta: 2015/1770

del 09/12/2015

Classifica:



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 188

del 09/03/2016

**DIREZIONE GENERALE
AFFARI ISTITUZIONALI E AUDIT AMMINISTRATIVO**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLA RICERCA STORICA SUL CONSIGLIO
COMUNALE DI REGGIO EMILIA "70 ANNI DI DEMOCRAZIA".**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLA RICERCA STORICA SUL CONSIGLIO
COMUNALE DI REGGIO EMILIA "70 ANNI DI DEMOCRAZIA".**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALE E AUDIT
AMMINISTRATIVO**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 27/04/2015 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2015-2017 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 18/06/2015, è stato approvato il primo stralcio del Piano Esecutivo di Gestione 2015, nel quale sono stati fissati i requisiti di cui all'art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 30/07/2015 sono stati approvati il Piano della Performance ed il Piano Esecutivo di Gestione 2015;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 217 del 30/11/2015 è stata approvata l'ultima variazione al Bilancio di Previsione 2015-2017;
- che l'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 267/00 stabilisce, tra l'altro, che con proprie norme regolamentari i comuni fissano le modalità per fornire ai consigli servizi, attrezzature e risorse finanziarie;
- che, in ottemperanza al disposto normativo, l'art. 59 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale dispone che i Gruppi Consiliari e l'Ufficio di Presidenza del Consiglio debbano essere dotati di locali, attrezzature, risorse finanziarie e servizi necessari al loro funzionamento ed all'adempimento del mandato elettorale;
- che, inoltre, l'art. 60, comma 2, del vigente Regolamento del Consiglio Comunale definisce le spese ammissibili nell'ambito dell'attività istituzionale tra le quali, come da lettera h) dello stesso comma 2, è ricompresa “ogni altra spesa rispondente alle finalità istituzionali della Presidenza del Consiglio, delle Commissioni consiliari o dei Gruppi consiliari”;
- che, da ultimo, l'art. 60 comma 3 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale stabilisce che “La gestione delle risorse finanziarie attribuite all’Ufficio di Presidenza ed ai gruppi Consiliari è affidata al Segretario generale che provvederà, su proposta sottoscritta dal Presidente del singolo Gruppo consiliare o dal Presidente del Consiglio o dal Presidente di Commissione consiliare contenente l’esplicitazione della finalità istituzionale perseguita, a porre in essere le procedure di spesa nel rispetto delle norme e dei regolamenti comunali. Qualora non rientri nei parametri di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo, la richiesta può essere rinviata alla Conferenza dei Capigruppo che si esprime in merito con parere non vincolante. La gestione contabile e la rendicontazione dell'utilizzazione delle risorse segue i principi e le norme dell'ordinamento contabile;

Vista la nota in data 9/12/2015 P.G. n. 2015/59059 con la quale il Segretario generale Dr.ssa Rosa Iovinella delega il Dirigente del Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo Dr. Roberto Montagnani alla firma delle determinazioni dirigenziali, delle liquidazioni e dei buoni d'ordine relativi al budget della Presidenza del Consiglio Comunale e dei Gruppi consiliari.

Dato atto che nel triennio 2007- 2009 venne effettuata una ricerca storica sull'esperienza democratica della città di Reggio Emilia dal secondo dopoguerra in poi vista attraverso il fondamentale ruolo del suo Consiglio Comunale, denominata “Pratiche di democrazia. La vita e le voci di un consiglio comunale” e per la quale si procedette alla stampa del relativo volume;

Considerato che, stante la ricorrenza dell'anniversario del primo insediamento del Consiglio Comunale di nomina prefettizia avvenuto il 23 settembre 1945, si ritiene di procedere all'aggiornamento di tale ricerca storica, ridenominandola per l'occasione “70 anni di democrazia”;

Considerato, inoltre, che tale aggiornamento comporterà la rivisitazione dei materiali contenuti nel repertorio cronologico storico-amministrativo, l'integrazione della ricerca con riferimento al periodo 2009-2014, l'inserimento di due sezioni concernenti i dati elettorali e i Consiglieri eletti in occasione delle elezioni amministrative del 2009 e del 2014 e la predisposizione di una nuova nota editoriale;

Valutato di affidare la cura e la realizzazione del suddetto aggiornamento della ricerca sul Consiglio Comunale e la conseguente stampa di n. 400 copie del volume "70 anni di democrazia" all'ISTORECO – Istituto Storico della Resistenza e della Società Contemporanea di Reggio Emilia, per una spesa complessiva pari ad € 5.000,00 (IVA compresa), come da lettera della stessa ISTORECO Prot. n. 100/NR del 4 dicembre 2015;

Rilevato:

- che ISTORECO, appartenente ad una rete nazionale di Istituti che si occupano della tutela e della valorizzazione del patrimonio documentario e della conservazione e trasmissione della memoria storica sulla guerra di liberazione e sull'intero '900, svolge attività di progettazione e di ricerca riferita a tutti i settori della storia sociale, politica ed economica del '900, di divulgazione della storia contemporanea, di attività didattica attraverso l'aggiornamento dei docenti e la formazione di giovani ricercatori, garantendo nel contempo la tutela, la conservazione e la valorizzazione di importanti patrimoni documentari archivistici e biblioteconomici;
- che, inoltre, ISTORECO svolge attività di consulente tecnico-scientifico per la progettazione e per la promozione di iniziative di carattere storico e culturale da realizzarsi in occasione di ricorrenze quali l'anniversario della nascita del Primo Tricolore, il Giorno della Memoria, la Festa Nazionale della Liberazione, la Festa della Repubblica, ecc.

Dato atto che il Comune di Reggio Emilia è socio fondatore di ISTORECO come definito dall'art. 1 dello Statuto dell'Istituto medesimo;

Considerato che l'importo di € 5.000,00 necessario per la realizzazione di quanto sopra esposto è disponibile al capitolo 145 "Spese relative alle funzioni dei consiglieri comunali e dell'ufficio di presidenza" del P.E.G. 2015;

Ritenuto, pertanto, di affidare ad ISTORECO la cura e la realizzazione, nonché la stampa del relativo volume, dell'aggiornamento della ricerca storica sul Consiglio Comunale di Reggio Emilia, come sopra specificato;

Visti:

- gli artt. 38-comma 3, 107, 147 bis-comma 1 e 183 del D.Lgs. 267/2000;
- gli artt. 56-comma 1 e 57 dello Statuto comunale;
- gli artt. 13 e 14, Sezione A, del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento comunale di contabilità;
- gli artt. 47, 47 bis e 47 ter del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- gli artt. 59 e 60 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale;

DETERMINA

1. di procedere all'aggiornamento della ricerca storica sul Consiglio Comunale di Reggio Emilia per le motivazioni di cui in narrativa, affidandone la cura, la realizzazione e la stampa del relativo volume all'ISTORECO di Reggio Emilia, per una spesa pari ad € 5.000,00 (IVA compresa);
2. di impegnare tale spesa di € 5.000,00 con imputazione alla Missione 01, Programma 01, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 del DPCM 28/12/2011 1.03.02.99.999 dell'annualità 2015 del Bilancio di Previsione 2015-2017, al capitolo 145 denominato "Spese relative alle funzioni dei consiglieri comunali e dell'ufficio di presidenza" del P.E.G. 2015, codice prodotto 2015_PD_0406, centro di costo 0218, codice Coge G3, contabilità ambientale non rilevante;
3. di dare atto che si procederà al perfezionamento dell'obbligazione giuridica mediante emissione di apposito ordinativo di spesa, nel quale sarà indicato il relativo codice identificativo gara (CIG);
4. di trasmettere la presente determinazione dirigenziale al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Il Dirigente del Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

Dr. Roberto Montagnani