

Settore: RT
Proponente: 38.A
Proposta: 2016/369

del 14/03/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 369

del 14/03/2016

**RISORSE DEL TERRITORIO
GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Dirigente: MEGGIATO Arch. Alessandro

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI RELATIVE AI LOCALI DI VIA TURRI, 49/A, DI PROPRIETA' COMUNALE, SITI NEL CONDOMINIO DENOMINATO "REGGIO EST TORRE 5", ADIBITI A "CENTRO D'INCONTRO REGGIO EST"- CONSUNTIVO 2014/2015 E PREVENTIVO 2015/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n 65/2015 del 09/04/2015 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/06/2015;
- che in data 23/05/2015, con atto n 21333 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* all' arch. Alessandro Meggiato della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/06/2015;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 27/04/2015 n. 78 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;
- che è stato differito al 30/04/2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Visto l' art.163 D.Lgs.267/2000

Visto l'art.183 c.6 D.Lgs.267/2000

Visto il D.Lgs. 118/2011

Considerato:

- che, il Comune di Reggio Emilia ha assunto in locazione dalla Ditta IMPARTIAL S.A. come stabilito nella Determinazione Dirigenziale PG N. 32104 del 17.11.1997 e recepito nel contratto di locazione N. 52482 di Rep., stipulato in data 19.03.1998, un ampio locale di mq. 400 circa, ubicato in Via Turri n. 49/A, da destinare ad attività sociali della VI^ Circoscrizione;
- che successivamente con rogito Notaio Zanichelli in data 31.03.2003, Rep. 82343, Raccolta 16295, l'Amministrazione Comunale ha acquistato i predetti locali dalla Ditta sopra menzionata;

- che attualmente i locali sopra citati sono adibiti a sede “Centro d’incontro Reggio Est”, pertanto risultano a carico del Comune anche le spese condominiali a carico della proprietà;
- che, lo Studio Amministrazioni Condominiali BADODI Geom. MARCELLO con nota acquisita agli atti in data 30/12/2015 P.S. 702 ha inviato il Bilancio Consuntivo Esercizio 01/09/2014-31/08/2015 ed il Preventivo 01/09/2015 -31/08/2016, entrambi approvati nell’assemblea condominiale del 17/12/2015;

- che, l’importo da liquidare ammonta ad **€ 5.387,94** secondo il seguente prospetto:

BILANCIO CONSUNTIVO 2014/2015	€ 5.104,95
ACCONTO	€7.091,91
<hr/>	
DIFFERENZA A credito	€ - 1.986,96
BILANCIO PREVENTIVO 2015/2016	€ 7.374,90

- Rilevato che gli importi richiesti dall’amministratore sono congrui, preso atto del credito di € 1.986,96 risultante dal Consuntivo esercizio precedente., **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 5.387,94.**

Dato atto:

- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell’efficacia, efficienza e semplificazione dell’attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un’unica soluzione accorpando gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati;

Visti:

- il D. Lgs, n. 267/2000 “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il Decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni in particolare l’art. 3, 2° comma;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per le procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;
- l’art. 32 del vigente Regolamento di contabilità del Comune;

Visti:

- il D.Lgs, n. 267/2000, artt. 107, 183 e 151, 4° comma;
- l'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale.

D E T E R M I N A

- di approvare il Rendiconto Esercizio 2014 – 2015 ed il Bilancio Preventivo 2015-2016 relativi alle spese condominiali a carico del Comune per i locali situati nel Condominio Torre5 Reggio Est di Via Turri, 47, adibiti a sede “Centro d’incontro Reggio Est”;
- di liquidare in complessivi € 5.387,94** la spesa relativa al Consuntivo 2014/2015 ed al Preventivo 2015/2016, emettendo mandato di pagamento a favore del **CONDOMINIO REGGIO EST TORRE 5** –Via G.Turri, 47 (CF: 91003220356) per l’unità’ immobiliare sopra citata. al seguente IBAN:
IT 14 Z 05387 12800 000001471495
- che la spesa sopracitata trova imputazione al **capitolo 32406** , Centro di Costo 0120 , **impegno n. 2016/417**;
- di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 151, 4° comma del D.Lgs 267/2000;

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Arch. Alessandro Meggiato

