

Settore: SP
Proponente: 91.A
Proposta: 2016/281

del 26/02/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 164

del 02/03/2016

**SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZI CULTURALI**

Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: FINANZIAMENTO REGIONALE DEL PROGETTO DI
VALORIZZAZIONE ARCHIVISTICA DEL FONDO CESARE ZAVATTINI
CONSERVATO PRESSO LA BIBLIOTECA PANIZZI.

OGGETTO: Finanziamento regionale del progetto di valorizzazione archivistica del Fondo Cesare Zavattini conservato presso la Biblioteca Panizzi.

IL DIRIGENTE
DEI SERVIZI CULTURALI

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 27/04/2015, n. 78, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e i relativi allegati;
- che con deliberazioni di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione Bilancio di previsione del bilancio di previsione 2016 – 2018;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016;
- che è stato differito al 31/03/2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018 e pertanto vengono applicate le norme in materia d'esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/00 come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Considerato:

- che il Comune di Reggio Emilia nel 2012 ha acquisito definitivamente l'Archivio C. Zavattini conservato presso la Biblioteca Panizzi, completando un percorso avviato nel 1990 che ha portato alla produzione di alcuni strumenti di ricerca la cui realizzazione e implementazione è stata curata dalla Biblioteca Panizzi sulla base di una struttura descrittiva di tipo catalografico affine a quello in uso per i maggiori fondi documentari e librari della Biblioteca stessa;
- che l'Istituto per i beni artistici, culturali e naturali (IBACN) della Regione Emilia-Romagna ha fra i propri compiti istituzionali quello di contribuire al consolidamento del tessuto culturale del territorio regionale ai fini della conservazione e divulgazione del proprio patrimonio librario e documentario;
- che il Comune ha segnalato la necessità di provvedere alle attività di inventariazione archivistica mediante IBC-xDams affinché l'intero fondo Zavattini, nella sua complessità e organicità sia consultabile nell'ambito del sistema informativo archivistico regionale IBC archivi;
- che l'IBACN ha ritenuto siano necessarie attività di revisione ed elaborazione allo scopo di uniformare ed integrare le descrizioni agli standard archivistici ed alle linee guida per la descrizione archivistica nella piattaforma regionale IBC-xDams;

Dato atto:

- che in data 16/07/2015, ai sensi della delibera di Consiglio Direttivo n. 12 del 29/06/2015, il Comune e l'IBACN hanno sottoscritto la convenzione, che si allega insieme alla Determinazione che assegna il contributo (**all. A e A1**), avente per scopo la realizzazione del progetto d'inventariazione dell'archivio Zavattini al fine di ampliarne le potenzialità informative ed estenderne la visibilità ai sistemi archivistici e alle risorse informative nazionali e internazionali;
- che la convenzione ha la durata di tre anni dalla stipula, salvo modifiche previo accordo congiunto delle parti contraenti;

che il finanziamento sarà erogato nella misura del 70% a seguito della ricezione da parte dell'IBACN del Piano d'attività di cui all' **AII. F** con la previsione dei relativi costi e tempi d'attuazione e dell'attestazione dell'effettivo inizio dell'attività e che il saldo sarà erogato a fronte della presentazione da parte del Comune del consuntivo delle attività e di una relazione sul progetto realizzato, previa verifica tecnico-amministrativa di regolare esecuzione;

Considerato

- che per la realizzazione del progetto sono necessarie una preparazione scientifica mirata e dai connotati altamente specialistici non presenti né all'interno del Servizio scrivente, data la carenza d'organico, né all'interno dell'Amministrazione stante l'indisponibilità di analoghe professionalità ed i carichi di lavoro esistenti ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. b) del D.Lgs. 165/2001;
- che sono state individuate, alla luce dei curricula vitae forniti e allegati alla presente determinazione (**AII. B1 e B2 e B3**), tre figure professionali di provata esperienza in materia di applicativi e standard archivistici, progettazione e ricerca storica e sociale, attività di editing, creazione ex novo delle descrizioni e partizioni archivistiche e catalogazione dei materiali multimediali e fotografici;

Considerato che non è stato approvato il programma degli incarichi da conferire a soggetti esterni all'Amministrazione nell'esercizio finanziario 2016, ai sensi dell'art. 3 co. 55 della L. 244/2007, che sarà allegato al bilancio di previsione per l'esercizio 2016, in cui vi sarà il conferimento di incarichi professionali e prestazioni occasionali nell'ambito delle attività istituzionali del Servizio Servizi Culturali;

Verificata dalla Direzione Operativa l'impossibilità di utilizzare risorse umane interne ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G. C: n. 11 del 22/01/2016 avente ad oggetto "indirizzi organizzativi sugli incarichi esterni nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2016";

Considerato che il Servizio scrivente ha tra i propri obiettivi di PEG 2016, in corso di formazione, la valorizzazione dell'Archivio Zavattini (PD_9302);

Dato atto che si è proceduto ai sensi dell'art. 5 co. 1. 3 e 4 del Regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni - Allegato 4 al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi mediante affidamento diretto alla D.ssa Marzia Moreni, al Dr. Carmelo Lanzafame e al Dr. Carlo Podaliri in quanto le prestazioni riguardano attività di natura culturale infungibile per il preponderante carattere di fiduciarità insito nel rapporto.

Visti i curricula vitae della D.ssa Marzia Moreni, del Dr. Carmelo Mario Lanzafame e del Dr. Carlo Podaliri e dato atto: che i medesimi possiedono le competenze professionali di specializzazione universitaria previste dall'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.;

Rilevato che tali incarichi professionali non si configurano quale studio o consulenza, così come dettagliato nella delibera n. 5/2005 della Sezione Unita della Corte dei Conti e, pertanto, non rientrano nei vincoli di cui all'art. 6, comma 7, del D.L. 78/2010;

Dato atto che le prestazioni sono di natura temporanea e altamente qualificata e che non si tratta di rinnovo ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. c) del D.Lgs. 165/2001;

Dato atto altresì

- che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (**Allegati C1, C2, C3**);
- che il Dr. Podaliri ha prodotto il nulla osta dell'Ente presso cui svolge la sua abituale attività (**ALL. E**);
- che le prestazioni si svolgeranno in Reggio Emilia, presso la Biblioteca Panizzi e in Roma presso la sede dell'Archivio Zavattini a partire dal 01/04/2016 che si concluderanno entro il 31/12/2017 dietro un compenso lordo, per ciascuno dei professionisti di € 5.000,00;
- che i compensi ai professionisti verranno corrisposti in n. 3 rate alle scadenze del 30/06/2016 . del 31/12/2016 e del 30/09/2017

Visti gli schemi di disciplinari di incarico (**AII. D1, D2, D3**) parti integranti alla presente determinazione dirigenziale;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- gli art. 56 e 57 dello Statuto comunale;
- gli artt. 13 e 14 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 3 co. 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46 co. 2 del D.L. 112 del 25/6/2008 convertito con L. 133 del 6/8/2008;
- l'art. 1 co. 173 della L. 266/2005 ;
- l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni" del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità.

Rilevato quindi:

- doversi accertare l' entrata di Euro 18.000,00 derivante dalla sopradescritta convenzione con l'IBACN (Regione Emilia-Romagna);
- doversi contestualmente prenotare corrispondente impegno di spesa per pari importo per consentire la realizzazione del progetto descritto;

D E T E R M I N A

1. di accertare l'entrata di Euro 18.000,00 al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 01.01.02.001 necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 del Bilancio Pluriennale 2016/2018 – Esercizio 2016 – al Capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 3776 del PEG 2015 denominato "Contributi regionali per interventi di sviluppo del sistema bibliotecario e iniziative varie", PD_9302, centro di costo 0165;
2. di impegnare la corrispondente spesa nel modo che segue:

- **prenotando** l'importo di Euro 18.000,00 con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Tit. 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 1.03.02.11.999 al Capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 21337/1 "Incarichi professionali per lo sviluppo e l'organizzazione bibliotecaria regionale e iniziative varie" del PEG 2015 - cod. - PD_ 9302, centro di costo 0165;

- **stornando** l'importo di € 673,20 dalla Missione 05, Programma 02, Tit. 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 1.03.02.99.999 dal Capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 21337 "Prestazioni di servizio per lo sviluppo e l'organizzazione bibliotecaria regionale e iniziative varie" del PEG 2015 - cod. - PD_ 9304, centro di costo 0165 ;

- **conferendo** per le motivazioni esplicitate in narrativa, distinti incarichi professionali operando appositi sub impegni di € 5.000,00 per ciascuno dei tre professionisti: **Carmelo Mario Lanzafame, Marzia Moreni e Carlo Podaliri**;

- **riservando** ad una successiva determina dirigenziale l'utilizzo della restante somma di € 3.000,00.

3. di approvare gli schemi di disciplinari d'incarico (All. D1, D2, D3), parti integranti alla presente determinazione dirigenziale;
4. di dare atto che le prestazioni si svolgeranno parte a Reggio Emilia, Biblioteca Panizzi, parte a Roma presso la sede dell'Archivio Zavattini .
5. di richiedere l'assunzione della spesa pur nelle more di approvazione del bilancio per l'esercizio 2016, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/2000;
6. di prendere atto delle dichiarazioni rese dal Dr. Lanzafame, dalla D.ssa Moreni e dal Dr. Podaliri ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, art. 15, comma 1, lett. C (Allegati C1, C2, C3);
7. di aver preso atto dei loro curricula vitae (All. B, B1 e B2 e B3);
8. di dare atto che ai fini della contabilità economica, il suddetto importo costituisce un costo per l'esercizio 2016 ma è irrilevante ai fini della contabilità ambientale;
9. di dare atto che i presenti incarichi non saranno trasmessi alla Corte dei conti ai sensi dell'art. 1, c. 173 L. 266/2005;
10. di trasmettere il presente atto al Serv. Finanziario per le procedure di cui all'art. 151, co. 4 D.Lgs. 267/2000.

IL DIRIGENTE
DEI SERVIZI CULTURALI
Arch. Giordano Gasparini