

Settore: RT
Proponente: 38.A
Proposta: 2016/399

del 21/03/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 216

del 22/03/2016

**RISORSE DEL TERRITORIO
GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Dirigente: MEGGIATO Arch. Alessandro

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RICHIESTA ALL'AGENZIA DEL DEMANIO DI ATTESTAZIONE DI CONGRUITA' DEL PREZZO DI ACQUISTO DI AREA INTERESSATA DALLA REALIZZAZIONE DI ROTATORIA IN VIA BENEDETTO CROCE INTERESSATA DALLA RIORGANIZZAZIONE COMPLESSIVA DELLA VIABILITA' INTERNA DELL'ARCISPEDALE S. MARIA NUOVA

Premesso che:

- il Piano di Riordino e Sviluppo dell'Area Ospedaliera di Reggio Emilia, condiviso con l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia e prefigurato nell'ambito del Piano Operativo Comunale (POC), prevede per il Polo Ospedaliero una riorganizzazione viabilistica complessiva, finalizzata a migliorarne le possibilità di accesso e deflusso, per le diverse tipologie di trasporto sia pubblico che privato, nonché per le emergenze;
- in tale ottica è stato sottoscritto tra Azienda Ospedaliera -Arcispedale di Reggio Emilia e Comune di Reggio Emilia il "Protocollo di Intesa per l'Attuazione del Piano di Riordino e sviluppo dell'Area Ospedaliera (PF – Polo Ospedaliero del Santa Maria Nuova)", stipulato in data 02/12/2013 mediante scrittura privata autenticata dal Segretario Generale del Comune di Reggio Emilia (conservato al n. 55759 del 02/12/2013 del repertorio comunale di tali atti) e archiviato al prot. AOSP n. 2743/2014;
- in particolare il suddetto protocollo prevede la realizzazione, a carico del Comune di Reggio Emilia, di una rotatoria lungo via B. Croce, che permetta, mediante specifiche ramificazioni stradali, l'accessibilità ed il deflusso dal Pronto Soccorso, dal nuovo edificio CO-RE (Centro Oncoematologico Reggio Emilia), di imminente apertura, e dai parcheggi collocati sul lato sud del complesso ospedaliero medesimo.

L'area interessata dalla realizzazione della suddetta rotatoria di proprietà dell'Azienda Ospedaliera consiste in una frazione di circa 1.500 mq di terreno lungo via B. Croce, che interessa parzialmente:

- l'attuale mappale n. 79 del Foglio 170 NCT di RE, di proprietà AOSP per effetto di rogito in data 23/06/2011 Rep. 57726 Racc. n. 20840 a ministero Dr.ssa M.C. Costabile, Notaio in Reggio Emilia, per una superficie di circa 700 mq;
- l'attuale mappale n. 356 del Foglio 186 del Nuovo Catasto Terreni del Comune di RE, di proprietà AOSP per effetto di rogito in data 26/11/2001 Rep. 35361 Racc. n. 8841 a ministero Dr.ssa M.C. Costabile, Notaio in Reggio Emilia, per una superficie di circa 800 mq;

Dato atto:

- che l'acquisto riveste i caratteri dell'indispensabilità e indilazionabilità: si richiama al riguardo il citato Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 02/12/2013, la comunicazione P.G. 2016/7855 del 04/02/2016 a firma congiunta del Servizio Mobilità e del Servizio di Gestione del Patrimonio Immobiliare con cui viene richiesta l'immediata immissione in possesso dell'Amministrazione Comunale delle aree di proprietà dell'Arcispedale interessate dalla rotatoria di cui all'oggetto, allo scopo di dare attuazione al cospicuo intervento di ridefinizione della viabilità ospedaliera in vista della ormai prossima messa in esercizio del CO-RE (Centro Oncoematologico di Reggio Emilia), la cui conclusione è prossima e per il quale si stanno predisponendo le opere a corredo

necessarie al completamento dell'intervento ed ai suoi collegamenti con il contesto ospedaliero e che vede in tale snodo viabilistico su via B. Croce un fondamentale contributo all'accessibilità al campus dell'Arcispedale con particolare riferimento al suo lato sud, anche verso il pronto Soccorso.

- A seguito di contatti intervenuti con la proprietà è stato raggiunto un accordo sul prezzo: importo complessivo concordato € 61,34 €/mq.

Dato atto che:

- che ai sensi dell'art. 12 comma 1 ter D.L. n. 98/2011 (convertito nella L. n. 111/2011), come introdotto dall'art. 1 comma 138 della L. 24 dicembre 2012 n. 228 (Legge di stabilità 2013), a decorrere dal 1° gennaio 2014 al fine di pervenire a risparmi di spesa ulteriori rispetto a quelli previsti dal patto di stabilità interno, gli enti territoriali effettuano operazioni di acquisto di immobili solo ove ne siano comprovate documentalmente l'indispensabilità e l'indilazionabilità attestate dal responsabile del procedimento. La congruità del prezzo è attestata dall'Agenzia del Demanio, previo rimborso delle spese.
- con circolare n. 2013/29348 in data 09.12.2013 della Direzione dell'Agenzia del Demanio, sono state previste le modalità operative di tale nuova procedura e, in particolare, è stato quantificato in € 300,00 il rimborso spese ordinario spettante all'Agenzia per ogni attestazione di congruità rilasciata, con la possibilità che, in relazione alla particolare complessità del caso concreto, venga convenuto con l'Ente richiedente un rimborso di importo superiore.

Ritenuto pertanto di dover procedere, in ottemperanza al dettato normativo citato, alla richiesta dell'attestazione della congruità del prezzo e conseguentemente di assumere l'impegno di spesa di € 300,00 in relazione alla procedura di acquisto del bene sopra descritto.

Vista la perizia redatta, dall'Agenzia del Territorio in data prot. n. 199 del 21/01/2010 e nota del Servizio di Gestione del Patrimonio Immobiliare, Prot. Serv. n. 155/2016 del 21/03/2016.

Dato altresì atto che:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n 65/2015 del 09/04/2015 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/06/2015;
- che in data 23/05/2015, con atto n 21333 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* all'arch. Alessandro Meggiato della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/06/2015;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 27/04/2015 n. 78 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e i relativi allegati;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;
- che è stato differito al 30/04/2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Visti:

- il d.lgs. n. 267/00 in particolare artt. 107 - 151 comma 4, 179 – 180, 183 e 184;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale.

D E T E R M I N A

1. Di richiedere all'Agenzia del Demanio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 comma 1 ter D.L. 6 luglio 2011 n. 98 come introdotto dalla legge 24 dicembre 2012 n. 228 (legge di stabilità 2013), l'attestazione di congruità del prezzo come in premessa esplicitato, relativo ad operazione di acquisto di porzione di terreno interessato dai lavori di realizzazione della rotatoria stradale su Via Benedetto Croce a servizio sia della viabilità di emergenza per l'accesso al Pronto Soccorso dei mezzi di soccorso pubblici e privati sia per l'utenza diretta al CO-RE (Centro Oncoematologo di Reggi Emilia), dando atto della indispensabilità ed indilazionabilità dell'operazione per le motivazioni in premessa esplicitate.

2. Di inoltrare tale richiesta all'Agenzia del Demanio, secondo le modalità prescritte dalla circolare del 09/12/2013 prot. 2013/29348 citata in premessa.

3. Di impegnare (per le motivazioni espresse in premessa) la spesa complessiva pari ad € 300,00 quale rimborso delle spese a fronte della richiesta di attestazione di congruità di cui al precedente punto 1) e di provvedere alla sua liquidazione come risultate da apposita nota di addebito emessa dall'Agenzia del Demanio, dando fin d'ora atto che, qualora la nota riportasse una somma superiore ad € 300,00 (a causa della particolare complessità dell'attività svolta dall'Agenzia stessa), sarà adeguato l'importo dell'impegno di spesa.

4. Di imputare la spesa di € 300,00 alla Missione 10, Programma 05, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 – 01.03.02.16.999 del Bilancio dell'esercizio 2016, al capitolo che nel P.E.G. 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 9240/2 del P.E.G. 2015 denominato

“Frazionamento, visure, certificazioni, attestazione ex art. 6 d.lgs. 192/2005”, centro di costo 0120. codice prodotto-progetto 2016_PD _ 3801.

5. di richiedere l’assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l’esercizio 2016, al fine di garantire la continuità gestionale e l’operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

6. di disporre l’invio del presente atto al Servizio finanziario per le procedure di cui all’art. 151 comma 4 del d. Lgs. n. 267/2000.

Il Dirigente del Servizio di
Gestione del Patrimonio Immobiliare
Arch. A. Meggiato