

Reggio Emilia, 15/03/2016

Alla c.a. Arch. Giordano Gasparini  
Dirigente Servizio Servizi Culturali

**Prot. n. 32/2016**

**Oggetto:** richiesta modifica termini di convenzione fra Comune di Reggio Emilia e Istoreco per il completamento di un progetto di salvaguardia, riordino e valorizzazione dell'archivio storico delle ex Officine Reggiane.

Egregio Arch. Gasparini, con la presente siamo a formalizzare una richiesta di modifica dei termini di rendicontazione del progetto relativo al riordino e valorizzazione dell'Archivio storico delle ex Officine Reggiane così come stabilito dalla determina dirigenziale del 05/11/2015 R.U.D. 1059 con la quale si affida ad Istoreco il completamento di tale progetto.

Infatti, vista la complessità delle attività ancora da effettuare, tra cui ricordiamo:

1. la scaffalatura dell'ex laboratorio di falegnameria in Via Mazzacurati,
2. la distruzione del materiale di scarto giacente nella palazzina di Via Agosti,
3. l'avvio di un'indagine analitica della documentazione appartenente all'ex Archivio della Società Ligestra,

si sono resi necessari approfondimenti tecnici anche a seguito della costituzione del Comitato scientifico in forza della determina dirigenziale del 23/12/2016 R.U.D. 1744, organismo riunitosi per la prima volta il 25 gennaio 2016 e deputato a confrontarsi sugli aspetti di valorizzazione, salvaguardia e riordino del patrimonio documentale delle ex Officine Reggiane.

Istoreco, in accordo con il Comune di Reggio Emilia nel periodo di vigenza di tale convenzione ha iniziato a richiedere diversi preventivi al fine di procedere all'affidamento di quanto previsto nel piano finanziario, impegnando una parte delle risorse per la realizzazione della Mostra "Reggiane Archivio storico Capitolo I – Spazio Gerra dicembre 2015 – febbraio 2016".

In ragione di quanto esposto e in considerazione del fatto che le attività previste non si sono concluse entro il 31 dicembre 2015, siamo a chiedere di modificare i termini di vigenza di tale convenzione procrastinandone la durata al 31 dicembre 2016. A tale proposito si allega il piano di lavoro con gli interventi da svolgere sino alla nuova scadenza.

Naturalmente rimaniamo disponibili a rendicontare le spese da noi sostenute dal 05 novembre 2015 al 31 dicembre 2016, trasmettendo in seguito ai suoi uffici entro il 31 dicembre 2016 apposita relazione sullo stato di avanzamento del progetto e rendiconto definitivo delle spese.

Per Istoreco  
Il direttore  
dott. Nando Rinaldi



## **Piano di lavoro su progetto di salvaguardia, riordino e valorizzazione dell'Archivio storico delle ex Officine Reggiane**

### **Programma di attività gennaio – dicembre 2016**

Ex laboratorio falegnameria dei magazzini comunali (nuclei documentali uffici Direzione personale):

- progetto di nuova scaffalatura: previsione di spesa **12.000 euro**;
- trasferimento temporaneo, nel limitrofo magazzino comunale, di parte dei materiali documentali: preventivo di spesa **2.000 euro**;
- affidamento di incarico alla dott.ssa Franca Manzini per iniziare l'attività di riordino e scarto dei documenti del fondo documentale ex Ligestra: previsione di spesa **16.000 euro**.

Polo archivistico - Fondo fotografico:

- affidamento di incarico a Giulia Lambertini (collaboratrice Fototeca Panizzi) per la ricognizione e l'inventario di consistenza: previsione di spesa **1.500 euro**;
- acquisizione dal sig. Losi del fondo fotografico dedicato alle Officine Reggiane: previsione di spesa **5.000 euro**.

Polo archivistico - casse disegni

- Prosecuzione opera di ricognizione sulle 10 casse di disegni affidando l'incarico alla ditta Mavida. Costo preventivato per ogni cassa: **8.000/10.000 euro**;
- realizzazione, attraverso la ditta Microservice di Reggio Emilia, di un'esperienza pilota di digitalizzazione sulla cassa disegni RE 2006;
- acquisto di cassettiere per la conservazione dei disegni: previsione di spesa **7.000 euro**.

Palazzina direzionale Officine Reggiane (via Agosti)

Avviamento procedura amministrativa di scarto con Soprintendenza archivistica finalizzata a rimozione ed eliminazione dei materiali rimasti: previsione di spesa: **12.000 euro**.

Borse di studio

Assegnazione di una borsa di studio per una ricerca universitaria legata all'azienda Officine Reggiane: previsione di spesa **500 euro**.

Polo Archivistico

Acquisto di attrezzatura informatica e tecnologica: previsione di spesa **3.000 euro**.