



Servizio Servizi Culturali
Piazza Casotti, 1/C – 42121 Reggio Emilia – tel. 0522 456249
fax. 0522 456596

LETTERA DI INVITO

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA DA TENERSI IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE FOTOGRAFIA EUROPEA 2016 DAL 02/05/2016 AL 15/07/2016.

Visto il D. Lgs. n. 163/2006;

Visto il D.P.R. n. 207 del 5/10/2010;

L’Amministrazione Comunale di Reggio Emilia intende procedere alla scelta del contraente per l’affidamento del servizio di cui in oggetto ai sensi dell’art. 125 comma 11, D. Lgs. n. 163/2006, che sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 82, D. Lgs. n. 163/2006.

Pertanto l’Amministrazione Comunale invita codesta impresa, fermi restando i requisiti di ammissibilità da accertare nel corso della procedura, a partecipare alla procedura di affidamento in cottimo fiduciario in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera di invito e dagli atti tutti da essa richiamati.

Le offerte devono pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma telematica Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da Consip S.p.A., entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RdO, pena l’esclusione dalla gara.

1. ENTE APPALTANTE, LUOGO DI ESECUZIONE

Ente appaltante :

Comune di Reggio Emilia
Piazza Prampolini,1 - 42121 REGGIO EMILIA
tel. 0522/456358 - fax 0522/456198

Luogo di esecuzione: Sale espositive di Chiostrì di San Pietro, Chiostrì di San Domenico, Palazzo da Mosto, Musei Civici e Galleria Parmeggiani, Palazzo Casotti in Reggio Emilia;

CIG: 6646841AB4

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente contratto ha per oggetto l’affidamento del servizio di sorveglianza da tenersi nel corso della manifestazione “Fotografia Europea 2016” dal **02/05/2016 al 15/07/2016**, consistente nel servizio di accoglienza e assistenza al pubblico, biglietteria, informazione e promozione, sorveglianza, apertura e chiusura sale espositive di Chiostrì di San Pietro, Chiostrì di San Domenico, Palazzo da Mosto, Musei Civici e Galleria Parmeggiani, Palazzo Casotti in Reggio Emilia.

Totale ore per la durata del contratto, n. 4411 ore circa di servizio

3. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base di gara è stimato in complessivi **€ 64.000,00** (IVA esclusa) oltre a € 2.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso di gara.

Si precisa che le attività previste dal contratto sono soggette a IVA per quanto riguarda le figure dei responsabili dei servizi previsti nelle sedi espositive, ma sono fuori campo IVA per quanto riguarda le altre figure, da intendersi a supporto delle visite alle mostre e agli eventi, così come previsto dall'articolo 10, numero 22 del D.P.R. n. 633 del 1972 e confermato dall'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia, a seguito di apposito interpello presentato dal Comune di Reggio Emilia.

4. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006 e nel rispetto, tra l'altro, delle modalità operative disciplinate dalle condizioni generali di contratto riguardanti l'acquisto di beni e servizi del mercato elettronico M.E.P.A.

In caso di parità si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13, il contratto di prestazione di servizi potrà essere rescisso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

5. DURATA DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto suddetto avrà la durata dal **02/05/2016 al 15/07/2016**.

6. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le modalità di esecuzione del servizio in argomento sono contenute nel relativo capitolato speciale.

7. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le autocertificazioni delle imprese invitate in merito ai requisiti di carattere generale e morale di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 sono acquisite da CONSIP e periodicamente aggiornate e pertanto saranno acquisite agli atti tramite portale CONSIP.

Le ditte dovranno produrre e caricare a sistema i seguenti documenti firmati digitalmente:

1. autocertificazione sostitutiva, da rendere ai sensi degli artt. n. 46 e 47 del D.P.R. n. 445, concernente le capacità economica, finanziaria e tecnica:

Precedenti contratti. Aver realizzato, senza contestazioni, negli ultimi 2 anni almeno 12 mesi di servizi analoghi a quelli dell'appalto in oggetto, per un importo complessivo non inferiore ad Euro 80.000,000 IVA esclusa, indicando committente, importo e servizio prestato;

In calce alle dichiarazioni dovrà essere indicata la presente dicitura:

“ Dichiaro altresì di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del DPR 445/2000”.

2. Documento che attesti l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 75 comma 8, e 113 del D. Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.
3. Copia della presente lettera di invito firmata per accettazione dal legale rappresentante della ditta medesima.
4. Copia del capitolato d'oneri firmato per accettazione dal legale rappresentante della ditta medesima.

8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'appalto verrà aggiudicato mediante esperimento di procedura negoziata all'impresa che presenterà del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006.

La valutazione delle offerte sarà effettuata mediante ribasso sull'importo del servizio posto a base di gara, formando in tal modo la graduatoria finale.

E' lasciata facoltà all'Amministrazione di non addivenire all'aggiudicazione qualora le proposte presentate non siano ritenute idonee dalla Commissione giudicatrice, ovvero la stessa ritenga che le Ditte non offrano le necessarie garanzie organizzative o di affidabilità.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte parziali e/o alternative.

Verifica congruità offerta : art. n. 86 e 87 D. Lgs. n. 163/2006.

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri, IVA esclusa. Il prezzo contrattuale si intenderà fisso ed invariabile sino a scadenza del contratto, anche se dovessero verificarsi variazioni nel costo della mano d'opera e di ogni altro elemento, nonché nella misura degli oneri posti a carico della Ditta aggiudicataria.

L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'Amministrazione Comunale potrà non addivenire all'aggiudicazione in argomento qualora l'offerta non sia ritenuta idonea o che la Ditta aggiudicataria non offra le necessarie garanzie organizzative o di affidabilità, senza che ciò possa giustificare eccezioni, proteste o pretese da parte della Ditta stessa.

Il contratto verrà stipulato per scrittura privata attraverso l'invio a sistema del documento di stipula sottoscritto con firma digitale dal soggetto aggiudicatario.

Su disposizione del Responsabile del Servizio competente, potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto nelle more della stipulazione del medesimo, previ in ogni caso gli accertamenti previsti dalla legge e la costituzione della cauzione definitiva.

9. RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

Sono ammesse a presentare offerta anche raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, così come previsto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. In tali casi, le parti delle prestazioni di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati dovranno essere specificate nell'offerta.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La costituzione del raggruppamento temporaneo dovrà avvenire, poi, nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 37, comma 14 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

In caso di avvalimento dovranno essere osservate, a pena di esclusione, le disposizioni dettate dall'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

10 - OBBLIGHI ASSICURATIVI

La ditta affidataria risponderà in ogni caso direttamente degli eventuali incidenti o danni che dovesse arrecare a persone o a cose, qualunque ne sia la natura derivanti da carenza, insufficienza o irregolarità del servizio, nonché da imprudenza, imperizia o negligenza della ditta affidataria, o dei suoi dipendenti, precisando che resterà a suo carico il completo risarcimento dei danni arrecati, senza diritto ad eventuali compensi o rimborsi.

La ditta aggiudicataria dovrà presentare in sede di stipulazione del contratto, copia della polizza assicurativa stipulata a copertura della responsabilità civile per danni a terzi con massimale non inferiore a € 1.500.000,00 per sinistro per persone, cose od animali. La polizza in questione stipulata con primaria compagnia di assicurazione, dovrà comunque contenere l'estensione della copertura anche contro danni causati all'Ente appaltante.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del D. Lgs. n. 163/2006 e del regolamento attuativo D. Lgs. n. 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Servizi Culturali Arch. Giordano Gasparini.

12. CAUZIONE

Al momento della stipulazione del contratto l'Appaltatore, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'appalto, dell'eventuale risarcimento di danno, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'Appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio, dovrà prestare cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione (escluso IVA) nei modi previsti dalla legge ai sensi dell'art.113 del Decreto Legislativo suddetto.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

13. PAGAMENTI

Il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura e della verifica dei fogli di presenza attestanti le ore effettuate.

Si informa inoltre che "Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 (disciplina la tracciabilità dei pagamenti nell'ambito delle azioni per combattere le infiltrazioni criminali negli appalti /acquisti/prestazioni di servizi oggetto di finanziamenti pubblici), l'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, secondo la disciplina contenuta nella legge sopra richiamata. L'inadempimento di tale obbligo comporta la risoluzione di pieno diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

14. CHIARIMENTI ED ALTRE INFORMAZIONI

Ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla procedura di gara e sul contenuto del servizio oggetto della gara deve essere formulata tramite l'apposita area "Comunicazioni" prevista dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione entro i termini indicati nella RDO a sistema.

IL DIRIGENTE
Arch. Giordano Gasparini