

Settore: DG
Proponente: 15.A
Proposta: 2016/640

del 29/03/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 261

del 07/04/2016

**DIREZIONE GENERALE
COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI SPESA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
"PROGETTAZIONE GRAFICA CALENDARIO EVENTI IN ZONA
STAZIONE"

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI SPESA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
"PROGETTAZIONE GRAFICA CALENDARIO EVENTI IN ZONA STAZIONE"**

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

Premesso che :

nell'ambito delle linee di mandato approvate per il periodo 2015/2017 l'Amministrazione Comunale ha individuato strategie e progetti multidisciplinari per affrontare, tra gli altri, il tema della "sicurezza" declinando, all'interno dei propri indirizzi progettuali, diverse linee di azione, tra cui quelle dedicate in particolare al miglioramento della situazione nella zona della "STAZIONE STORICA". Area connotata da una problematicità oggetto da diversi anni di interventi specifici dell'Amministrazione Comunale tesi a migliorare sia la situazione di reale degrado che la conseguente percezione di sensazione di "insicurezza" tramite un articolato programma di interventi di riqualificazione spazi verdi e pubblici, posa di nuova segnaletica e arredo urbano, asfaltature, creazione di nuovi spazi pubblici a presidio del territorio, intensificazione della video-sorveglianza, e di organizzazione di iniziative pubbliche per riportare i cittadini in tale zona, non solo per utilizzare la stazione, ma per vivere il quartiere come un qualsiasi altro quartiere della città.

In particolare nel corso del 2015, anche tramite le risorse finanziarie previste nell'ambito dell'accordo di programma "Dal patto al contratto: azioni in campo", sottoscritto tra Comune e Regione Emilia Romagna per l'attuazione di quanto previsto dalla legge regionale n. 24/2003 (Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza), si sono individuate ed avviate nuove attività di ri-qualificazione e riordino urbano sia nell'area della stazione che nelle vie limitrofe, quali il potenziamento dell'illuminazione, nuove azioni di mediazione e promozione della coesione sociale e, in accordo con i comitati di quartiere, la programmazione e l'organizzazione di eventi di animazione territoriale calendarizzati in sinergia e continuità con gli eventi maggiormente gravitanti sul centro storico, da quelli straordinari legati a Expo 2015 a quelli più radicati e conosciuti quali Fotografia Europea, Reggio Narra, Mercoledì rosa.

Rilevato:

che la direzione dell'Area Servizi alla città, alla cui Unità Organizzativa Complessa "Sicurezza, legalità e controlli" è affidata, in collaborazione con altri servizi comunali la realizzazione delle attività sopra richiamate, visto il successo delle iniziative dello scorso anno, continuerà anche per il 2016 ad organizzare un calendario di eventi dedicati alla specificità di tale area oltre ad individuare ulteriori forme di partecipazione e formazione dedicate in particolare agli operatori economici (italiani e stranieri) della zona;

che in particolare, oltre a riproporre alcuni degli eventi di maggiore successo, si prevedono nuove occasioni di socializzazione che saranno realizzate in diversi luoghi, in corso di individuazione ed afferenti alla zona "stazione", nel periodo aprile/ settembre secondo il seguente calendario (non esaustivo):

- 8-9-10 aprile Street Food festival
- 23 aprile 21 maggio 18 giugno BROCANT fiera dell'antiquariato e del vintage
- 26 aprile inaugurazione dell'opera murale: dalla carta dei diritti al muro di via Eritrea
- 7 maggio 10 luglio eventi legati a Fotografia europea circuito off :
- 28-29 maggio festival della viandanza e dei camminamenti
- prima dell'estate inaugurazione della rotonda

- 26-27-28 agosto Street food festival

Ritenuto, congiuntamente ai funzionari della sopracitata UOC, che, al fine di dare visibilità e rendere più efficace la comunicazione di tale progetto, risulta necessario definire un format grafico che ne contraddistingua tutti gli strumenti che sarà di volta in volta necessario produrre al fine di veicolare, ai vari target da coinvolgere, le informazioni inerenti sia il calendario complessivo della rassegna che le singole iniziative.

Dato atto che per il Servizio scrivente tale attività rientra tra gli obiettivi del redigendo PEG 2016 (PD 1501 Comunicazione strategica), e che in ottemperanza alle linee di indirizzo sul governo delle spese di comunicazione l'Area Servizi alla città, responsabile dell'attuazione del progetto (PD 9521 "Contratti di sicurezza") sostiene le spese di cui al presente atto (ALLEGATO A – Autorizzazione dr. Antonio Russo).

Ritenuto quindi necessario, vista l'imminenza dell'avvio delle attività previste dalla rassegna 2016, procedere all'affidamento all'esterno del servizio: "Progetto grafico per calendario eventi in zona stazione" ricomprensivo :

- l'individuazione di un "nome" che identifichi in modo stabile la rassegna;
- l'individuazione di un format grafico per la promozione complessiva degli eventi della rassegna ed integri quelli già autonomamente in essere;
- la declinazione della proposta grafica che sarà approvata sulla base di quelle proposte, su tre formati diversi di affissioni e un folder a più ante

Considerato pertanto necessario procedere ad affidare l'esecuzione di tale servizio e verificata:

- la non sussistenza della possibilità di utilizzare le convenzioni, denominate convenzioni CONSIP, finalizzate all'approvvigionamento di beni e servizi ai sensi degli artt. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 (finanziaria 2000) e 59 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 (Convenzioni CONSIP) in quanto all'oggi non vi sono convenzioni comparabili attive che possano soddisfare le nostre esigenze;
- l'impossibilità di paragonarne i costi, ai sensi dell'art.1 comma 4 del D.L. n.168 del 12/07/2004 convertito in Legge 30 luglio 2004, n. 191 "Interventi urgenti per il contenimento della spesa Pubblica" con la quale si apportano tra l'altro le modificazioni all'art.26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 (imposizione dell'utilizzo dei parametri di prezzo e qualità delle convenzioni CONSIP come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi), in quanto all'oggi non vi sono convenzioni comparabili attive, in corso di attivazione od appena scadute che possano soddisfare i nostri termini di confronto;
- l'impossibilità di usare lo strumento dell'Ordine diretto sui bandi Consip in quanto non risultano a catalogo servizi con le specifiche caratteristiche tecniche in grado di soddisfare i bisogni del Comune;

Ritenuto quindi, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad euro 40.000,00 di poter procedere a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 47 quater, art. 2 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, tramite pubblicazione su MEPA CONSIP – bando Cancelleria 104 – metaprodotto "Progettazione grafica" - di apposito brief informativo e relativa richiesta di offerta, da aggiudicare al prezzo più basso, rivolta allo studio grafico Maus and Muttley s.n.c. Via Ludovico Ariosto 17 - 42121 Reggio Emilia, ditta di comprovata esperienza e affidabilità nel settore.

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 27/04/2015, n. 78 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;
- che è stato differito al 30/04/2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016/2018 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D. Lgs. 267/00 così come modificato dal D. Lgs. 126/2014
- che con provvedimento del Sindaco PG. n. 21323 del 23/05/2015 è stato attribuito alla Dr.ssa Nicoletta Levi la direzione del Servizio "Comunicazione e relazioni con la città" a far data dal 1/6/2015 ai sensi dell'art. 50, comma 10 del TU degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità ai sensi della normativa vigente, nonché l'assenza di situazioni di conflitto di interesse anche potenziale, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite ai dipendenti dello scrivente servizio coinvolti nel processo di individuazione e affidamento dei servizi oggetto del presente atto;

Visti:

- il D. Lgs n. 267/00, e in particolare gli artt. 107, 3° comma, 151, 4° comma, e 183;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art.11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 12 del D.P.R. n. 384 del 20.8.2001 "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";
- gli artt 47 bis, 47 ter e 47 quater del vigente regolamento per la disciplina dei contratti, così come adeguati con delibera di Consiglio ID 227 del 21/12/2015
 - il D. LGS. 163/2006 s.m.i.;
 - la L. 13/08/2010 n. 136
- la circolare del 16/12/2008 della Corte dei Conti – sez. r.le di controllo per l'Emilia Romagna sulle modalità di comunicazione degli atti di spesa di cui all'art. 1, comma 173 L. 266;

D E T E R M I N A

per i motivi meglio esplicitati in premessa che si intendono richiamati integralmente, sulla base dell'esito della RDO MEPA CONSIP n. 1156840:

di affidare il servizio di realizzazione del "Progetto grafico per calendario eventi in zona stazione" comprendente:

- "naming" - individuazione nome che identifichi nel tempo la rassegna;
- "format" - individuazione di grafica per la promozione del calendario complessivo;
- "declinazione", secondo la proposta approvata, della grafica su affissioni (3 formati) e folder;

alla ditta MAUS & MUTTLEY snc come da contratto che si allega al presente atto quale parte integrante (ALLEGATO B) e comportante una spesa di euro 2.500,00 iva esclusa;

di impegnare la corrispondente spesa di euro **3.050,00 (iva inclusa)** tramite iscrizione di sub-impegno all'impegno 2016/1529 – cap. 30494 giusta autorizzazione del Dr. Antonio Russo

allegato A al presente atto (codice PEG 2016: PD_9521- centro di costo 0173), non rilevante ai fini della C.A.

di dare atto:

- che l'affidatario è stato opportunamente informato, ai sensi Legge 136/2010 e successive modifiche, di quanto previsto al comma 7 e comma 8, e ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai presenti contratti secondo la disciplina contenuta nella legge ora richiamata e che l'inadempienza di tale obbligo comporta la risoluzione di pieno diritto dei presenti contratti ai sensi dell'art.1456 del codice civile;
- che le informazioni, i riferimenti e i contenuti normativi del cosiddetto "pantouflage" di cui all'art. 53, D.lgs. n. 165/2001, comma 16-ter e art. 21 del D.lgs. n. 39/2013 sono contenute nel bando CONSIP "CANCELLERIA 104" (art. 3 "REQUISITI PER L'ABILITAZIONE DEL FORNITORE e art. 6 DICHIARAZIONI DA RILASCIARE ALL'ATTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ABILITAZIONE) che l'appaltatore ha sottoscritto ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento di cui al presente atto.
- che a seguito esecutività del presente provvedimento si provvederà all'emissione di buono d'ordine con l'indicazione del codice CIG indicato nella RDO (Z261915E9F) ;

di disporre l'invio del presente atto al servizio finanziario per le procedure di cui all'art.151, 4° comma, D.Lgs. n. 267/00.

di **dare atto** che il presente provvedimento non dovrà essere trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 173 della legge 266/2005 (finanziaria 2006) in quanto relativo a spese di comunicazione e informazione complessivamente inferiori a 5.000,00 inoltre in relazione ai limiti di cui al D. 78/2010 art. 7 si evidenzia che le spese di cui al presente atto non soggiacciono a tali limiti in quanto sostenute da entrate finalizzate;

di richiedere infine l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2016, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D. Lgs. n. 267/00.

ai29/03/2016

La Dirigente del Servizio