

Settore: DG
Proponente: A0.A
Proposta: 2016/717

del 11/04/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 284

del 12/04/2016

**DIREZIONE GENERALE
DIREZIONE GENERALE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' DI CERIMONIALE,
RAPPRESENTANZA, RICORRENZE ED EVENTI
STORICO-ISTITUZIONALI NEL PERIODO APRILE/MAGGIO 2016**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITÀ DI CERIMONIALE, RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE RICORRENZE STORICHE ED EVENTI ISTITUZIONALI NEL PERIODO APRILE /LUGLIO 2016

IL DIRIGENTE

Premesso che

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 27.04.2015 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e i relativi allegati;

con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018 e dei relativi allegati;

con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;

che è stato differito al 30.04.2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Considerato che

- gli obiettivi affidati al servizio proponente verranno riportati in maniera analoga nel futuro P.E.G. 2016 e che, nei prossimi mesi, nell'ambito dell'attività di valorizzazione delle ricorrenze storiche ed istituzionali sono in fase di organizzazione gli eventi: Festa della Repubblica (2 giugno), Martiri del 7 Luglio, Eccidio Reggiane (28 Luglio). Nel periodo di riferimento occorre inoltre prevedere la possibile accoglienza di autorità e delegazioni istituzionali, italiane e straniere, presenti in città per iniziative promosse da servizi interni o da soggetti esterni;
- la realizzazione delle attività suddette viene, come consuetudine, promossa in collaborazione con diverse Istituzioni e realtà associative della città – Prefettura, Amministrazione Provinciale, Associazioni combattentistiche e d'Arma, Associazioni partigiane, Organizzazioni sindacali, Istoreco, Comunità Ebraica, etc.;
- si prevede per l'Amministrazione Comunale un impegno economico riferito a spese organizzative e logistiche di varia natura (stampa manifesti ed inviti, fornitura servizi tipografici, fornitura servizi fotografici, ospitalità relatori, addobbi floreali, impianti tecnologici - amplificazione ed illuminazione -, movimentazione arredi - sedie, palchi; compensi artistici e partecipazioni finanziarie a vario titolo per iniziative organizzate da terzi e promosse in collaborazione con l'Amministrazione etc.);
- per quanto riguarda le celebrazioni suindicate, nel breve termine, le spese organizzative a carico dell'amministrazione comunale vengono preventivate in complessivi € 4.699,00 così ripartiti: 2 giugno € 2.000,00; Martiri 7 Luglio € 1500,00 Eccidio Reggiane 500,00, per imprevisti € 699,00;

Valutato inoltre che

le attività di cerimoniale e rappresentanza l'accoglienza di autorità e delegazioni, competenti al servizio proponente, costituiscono servizi improrogabili e non programmabili per il quale si rende opportuno dare copertura finanziaria, per servizi di varia tipologia e di limitata entità cui potrebbe essere necessario ricorrere con particolare urgenza e tempestività, al fine di evitare danni patrimoniali e d'immagine all'Ente;

per i servizi di rappresentanza e cerimoniale risulta pertanto opportuno e congruo prevedere nel periodo di riferimento un importo di spesa complessivo di spesa di € 2.400,00 (IVA compresa) a fronte delle spese relative a: uscite gonfalone comunale; deposizione corone; accoglienza rappresentanti istituzionali, italiani e stranieri; ospitalità di autorità e personalità per incontri di lavoro o istituzionali, omaggi etc.;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 1427/2015 con la quale sono stati assunti gli impegni di spesa relativi all'attività di cerimoniale, rappresentanza e ricorrenze storico-istituzionali previste nei primi mesi dell'annualità 2016;

Ritenuto opportuno provvedere, alla copertura delle attività di cerimoniale, rappresentanza ed organizzazione di ricorrenze storico istituzionali previste nel breve termine, con integrazione dei singoli impegni, precedentemente assunti per tali attività con succitata determinazione dirigenziale n. 1427/2015, per una spesa di complessiva di € 7.099,00 (IVA compresa);

Dato atto che

- per le spese di cui trattasi si procederà ai sensi degli artt 47 bis, 47 ter e 47 quater del vigente regolamento per la disciplina dei contratti, e che le spese riguarderanno prestazioni di ditte di accertata professionalità, nonché abituali fornitori dell'Ente che saranno individuati secondo la migliore disponibilità ed economicità del momento;
- che il codice CIG relativo alle singole forniture verrà assunto in sede di ordinazione della spesa avendo cura di verificare gli adempimenti in merito alle disposizione di cui alla L. 136/2010, "tracciabilità dei pagamenti";
- di concludere i contratti derivanti dagli affidamenti dei servizi e forniture di cui al presente atto per scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 13, 2° comma lett. d) del Vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, dando atto del prioritario ricorso, qualora ne sussista la possibilità, al mercato elettronico della Pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, obbligo introdotto dall'art. 1 co. 450 della L. 27/12/2006 n. 296 e s.m.e.i.);
- ai sensi della Legge n. 266/05, art. 1 co. 173 e delle indicazioni operative applicative il presente provvedimento non viene inviato alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna in quanto le singole forniture non supereranno i limiti indicati;
- si provvederà a verificare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità ai sensi della normativa vigente, nonché l'assenza di situazioni di conflitto di interesse anche potenziale, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite ai dipendenti dello scrivente servizio coinvolti nel processo di individuazione del contraente dei servizi che si andranno ad affidare a seguito del presente atto.

Visti

- lo Statuto Comunale (art. 56 e 57);
- il D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- il vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Reggio nell'Emilia in particolare gli articoli 47 bis, 47 ter e 47 quater;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;
- il D.Lgs. 163/2006.

DETERMINA

per le motivazioni e con le modalità suesposte e qui richiamate

di approvare l'attività di cerimoniale, rappresentanza e valorizzazione delle ricorrenze storico istituzionali previste nel periodo aprile/luglio dal servizio proponente, provvedendo con il presente atto alla coperture delle spese derivanti, tramite integrazione dei seguenti impegni di spesa:

- quanto ad € 1.800,00 integrazione dell'impegno n. 407/2016 (assunto con Det. Dir. n. 1427/2015) con imputazione alla Missione 01 Programma 01 – Piano Finanziario 1.03.02.02.003 – del Bilancio Pluriennale 2016/2018 – Esercizio 2016 – al Capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 3310 del PEG 2015 “Prestazioni di Servizio per attività di cerimoniale, rappresentanza e supporto a Sindaco e Assessori”, Codice Prodotto P.E.G. 2016_PD_0102, Centro di Costo 0101 , contabilità ambientale non rilevante;
- quanto ad € 4.699,00 integrazione dell'impegno n. 409/2016 (assunto con Det. Dir. n. 1427/2015); con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 – Piano Finanziario 1.03.02.02.005 del Bilancio Pluriennale 2016/2018 – Esercizio 2016 – al Capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 3310/04 del PEG 2014 “Prestazioni di servizio per eventi istituzionali”, Codice Prodotto P.E.G. 2016_PD_0103, Centro di Costo 0101, contabilità ambientale non rilevante;
- quanto ad € 600,00 integrazione dell'impegno n. 408/2016 (assunto con Det. Dir. n. 1427/2015); con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 – Piano Finanziario 1.03.01.02.009 del Bilancio Pluriennale 2016/2018 – Esercizio 2016 – al Capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 3311 del PEG 2015 “Acquisto beni non durevoli per attività di cerimoniale e rappresentanza”, Codice Prodotto P.E.G. 2016_PD_0103, Centro di Costo 0101, contabilità ambientale non rilevante;

di richiedere l'assunzione della suddetta spesa pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2016, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

di disporre l'invio della presente determinazione al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/00.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Battistina Giubbani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.