

Settore: RT
Proponente: 38.A
Proposta: 2016/467

del 11/04/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 290

del 13/04/2016

**RISORSE DEL TERRITORIO
GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Dirigente: MEGGIATO Arch. Alessandro

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO DI RATA PASSIVA RELATIVA AL II° TRIMESTRE 2016, A FRONTE DI CANONE DI LOCAZIONE PER IMMOBILE DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' IRIDE SRL, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n 65/2015 del 09/04/2015 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/06/2015;
- che in data 23/05/2015, con atto n 21333 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* all' arch. Alessandro Meggiato della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/06/2015;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 27/04/2015 n. 78 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;
- che è stato differito al 30/04/2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Visto l' art.163 D.Lgs.267/2000

Visto l'art.183 c.6 D.Lgs.267/2000

Visto il D.Lgs. 118/2011

Visto l'art. 17-ter DPR 633/72

Considerato che:

- con contratto Reg. N 11507 serie 3 T del 13/12/2006 stipulato con la Ditta IRIDE srl (subentrata in data 01/07/2008 alla Immobiliare Tre srl) sono stati assunti in locazione alcuni locali siti in Via Turri, n 69 ad uso sede "Corso italiano per adulti" ;
- che con contratto di comodato registrato a Reggio Emilia in data 13/07/2014 al n 5671 serie 3 , sono stati assunti in comodato alcuni locali allo stesso piano dell'edificio, ugualmente di proprietà di IRIDE srl, ad uso uffici di Segreteria del centro provinciale di istruzione degli adulti;

- che entrambi i contratti avranno scadenza il 14/09/2017;

Considerato altresì che:

- con lettera del 21/09/2015 PS 522 il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare ha comunicato alla proprietà IRIDE srl la volontà dell'Amministrazione Comunale di **recedere dai contratti stipulati con la sopramenzionata Ditta a far data dal 31/03/2016**, in attuazione ai programmi di riordino delle sedi scolastiche territoriali , a fronte della recuperata disponibilità di spazi di proprietà dell'Ente, giudicati idonei per trasferire i servizi del Centro Provinciale Istruzione Adulti ;

Dato atto che :

- i programmi allo studio per la nuova sede del Centro Provinciale Istruzione Adulti non consentono il trasferimento del servizio e la conseguente riconsegna dei locali entro i termini precedentemente concordati al 31/03/2016;
- con lettera del 17/03/2016 PS 152 il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare ha comunicato alla proprietà IRIDE srl **la necessità di un prosieguo di occupazione dei locali** , posticipando la data di rilascio dell'immobile a data da concordare;

Dato altresì atto:

- che essendosi reso necessario il prosieguo del contratto, si rende necessario **impegnare la spesa di € 13.695,28 oltre ad iva 22% per un importo totale di € 16.708,24** prevista per il pagamento della rata relativa al canone del II° trimestre 2016 a scadenza 01/04/2016, ad avvenuta presentazione di fattura da parte della Ditta IRIDE srl, come da allegato "A" parte integrante del presente atto ;

Visti:

- il D. Lgs, n. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali";
- il Decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni in particolare l'art. 3, 2° comma;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per le procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità del Comune;

DETERMINA

- di prendere atto del prosieguo del contratto di locazione Registrazione N. 11507, Serie 3T del 13.12.2006 in essere con la Società IRIDE SRL, per la porzione di immobile sita in Via Turri n. 69 ad uso sede scolastica, per le motivazioni citate in premessa;
- **di impegnare la spesa di Euro € 16.708,24** , riferito al canone relativo al II trimestre 2016, con imputazione alla Missione Programma 04.06 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011: 01.03.02.07.001 del Bilancio Pluriennale 2015-2017 – Esercizio 2016- al Capitolo che nel P.E.G. 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo 19300/1** del P.E.G. 2015 denominato “fitti reali per immobili adibiti a servizi e laboratori assistenza scolastica “, codice prodotto/progetto 2016_PD_3802, Centro di Costo 0180, contabilità ambientale non rilevante **come da allegato “A” parte integrante del presente atto** ;
- di richiedere l’assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l’Esercizio 2016 al fine di garantire la continuità gestionale e l’operatività del Servizio proponente, nonché per evitare danni patrimoniali all’Ente, nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all’art. 163 comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- di provvedere, all’atto del pagamento della fattura, ad erogare al fornitore la parte relativa al corrispettivo della prestazione o cessione (imponibile e altresomme dovute a titolo diverso dall’iva) mentre la parte relativa all’IVA verrà versata all’erario da parte del Comune stesso ai sensi dell’ art. 17 – ter del DPR 633/72;
- di disporre l’invio del presente provvedimento alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 151, 4° comma del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Arch. Alessandro Meggiato