

**Settore: SC**  
**Proponente: 10.A**  
**Proposta: 2016/217**

**del 24/05/2016**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 772**

**del 24/05/2016**

**SERVIZI ALLA CITTA'  
SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA**

**Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CONCESSIONE AREE PER MERCOLEDI' ROSA 2016.**

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

- Premesso che ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico di Dirigente del Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia;
- Dato atto dal 15 giugno al 20 luglio 2016 si svolgeranno nell'esagono del centro storico i "Mercoledì Rosa", ogni mercoledì, con animazioni e concerti;
- Dato atto dell'accordo di collaborazione fra Amministrazione Comunale, Politiche per la valorizzazione Commerciale e l'Incoming e la ditta Kaiti Expansion srl con sede a Reggio Emilia in via dei Gonzaga 18, P.Iva: 01928060357, per l'organizzazione dei "Mercoledì Rosa";
- Visto il Regolamento Comunale per il rilascio delle concessioni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 34431/234 del 18/12/1998 e successive integrazioni e modificazioni;

### DETERMINA

1)di concedere alla ditta kaiti Expansion srl con sede a Reggio Emilia in Via dei Gonzaga 18, P.Iva:01928060357, nella persona dell'amministratore delegato Caiti Davide, per l'organizzazione del "Mercoledì Rosa", nei mercoledì dal 15 giugno al 20 luglio 2016, di occupare, con animazioni e spettacoli le seguenti piazze e vie del centro storico:

dalle ore 15.00

piazza Prampolini  
piazza Martiri del 7 Luglio  
piazza San Prospero (compatibilmente con le distese di sedie e tavoli)  
piazza Fontanesi  
piazza Casotti  
piazza Scapinelli  
piazza Duca degli Abruzzi  
piazza XXIV Maggio  
piazza Frumentaria  
Isolato S.Rocco  
piazza XXV Aprile  
piazza San Giovanni

dalle ore 18.00, con chiusura al traffico, divieto di sosta ed occupazione delle vie con iniziative:

via Guidelli  
via Franzoni (da via Calderini a via Guidelli)  
via San Carlo  
via Farini  
via Squadroni (da via del Folletto a via Fornaciari)  
vicolo Trivelli  
via Panciroli (tratto pedonale)  
via Arcipretura  
via Don Andreoli  
via Toschi (da via Don Z.lodi a via Fontanelli)  
piazza Popol Giost  
via Crispi  
via dei Due Gobbi  
via del Carbone  
via Emilia Santo Stefano, da p.za Gioberti a p.za Duca d'Aosta, (15 giugno, 29 giugno, 13 luglio)  
corso Garibaldi (da via Guasco a via Guido da Castello) il 15 giugno 2016  
via Emilia San Pietro (da via Samarotto a via Giorgione) 22 giugno e 6 luglio  
via Roma, tratto compreso fra via Dante e via Emilia, dalle 14,30 alle 01.00, con allestimento di un mercato, a cura dell'associazione "ReggioinRosaè!"  
via Ariosto/p.za Roversi, occupazione della sede stradale adiacente il marciapiedi antistante il bar Mascotte ubicato al civico 2 di via Ariosto, dalle ore 19, per una dimensione di mt. 12 x 4, a condizione che : resti libera un corsia stradale di almeno mt.8,00, si utilizzi una pedana di altezza non superiore a cm.10, venga lasciato uno spazio libero da ingombri e percorribile dai pedoni di mt. 1,50, fra l'occupazione dell'area ed il muro dell'edificio, l'ingombro sia segnalato in modo adeguato, in modo tale da renderlo pienamente visibile da parte dei conducenti dei veicoli autorizzati al transito

2) di stabilire che tali luoghi pubblici potranno occuparsi attivamente fino alle ore 24.00, con sgombero delle stesse entro le ore 01.00 del giorno seguente, con possibilità di recupero di materiali anche il mattino successivo entro le 10.00, compatibilmente con le attività in programma nel luogo utilizzato.

3) di stabilire che gli esercenti delle attività economiche del centro storico potranno esporre i propri prodotti. Tali esposizioni potranno avvenire con sola mostra, senza attività di vendita ma per pura promozione, nel rispetto delle norme igienico sanitarie e senza creare intralcio alla viabilità pedonale o ad altre attività, per una superficie massima di mq. 3,00, in area antistante la propria attività. Negli stessi modi e limiti, davanti ai pubblici esercizi potranno collocarsi un tavolo con sedie. Eventuali occupazioni maggiori, fino a mq. 5 potranno avvenire previa comunicazione al Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia (mail: [occupazionesuolopubblico@municipio.re.it](mailto:occupazionesuolopubblico@municipio.re.it)), almeno 6 giorni prima, allegando uno schizzo planimetrico dell'occupazione che si intende realizzare. Dovrà conservarsi sul posto la prova dell'avvenuta presentazione della comunicazione.

4) di stabilire che la presente concessione è subordinata al rispetto delle seguenti condizioni:

Quanto attiene gli interventi di pulizia delle aree come il noleggio, l'applicazione del Cosap, il noleggio e la collocazione delle transenne e della segnaletica mobile necessarie a disciplinare il traffico nei modi previsti nell'apposita ordinanza, l'utilizzo di materiali del comune ed eventuali altre utilità, devono avvenire nel rispetto dell'accordo sottoscritto fra il comune e il concessionario delle aree.

Sono collocabili in centro storico nei luoghi in concessione n.4 vetture nuove a titolo promozionale. Sarà consentita negli spazi dati in concessione l'allestimento di strutture mobili leggere (gazebo e simili) da utilizzare per promozioni, distribuzione materiale informativo, distribuzione di gadget da parte di partner tecnici, sponsor, associazioni, onlus. Sarà consentito altresì il posizionamento di banner, vele totem, materiale pubblicitario di allestimento mobile. Sia le strutture mobili e che quelle pubblicitarie e informative saranno posizionate e rimosse in occasione di ogni singolo mercoledì.

Le attività di animazione e di intrattenimento musicale sono coordinate dal concessionario, in modo che non interferiscano l'un l'altra e nemmeno siano di disturbo alle attività economiche come pure ai residenti, con cessazione di tali attività alle 24.00. Sono consentite le attività di intrattenimento itinerante se coordinate dal concessionario.

Tutti gli spazi sono utilizzabili senza possibilità di tenere autoveicoli in sosta. Gli automezzi dei partecipanti potranno accedere alle aree per scarico e carico delle attrezzature alle aree in concessione, senza creare intralcio alla circolazione o pericolo alla pubblica incolumità. E' vietata la sosta inoperosa. E' vietato in assoluto entrare con veicoli nella parte centrale di piazza Fontanesi, delimitata da fittoni in pietra.

La dislocazione delle animazioni dovrà avvenire in modo che resti sempre una corsia percorribile dai veicoli di soccorso di almeno mt. 3,50; tale corsia deve essere libera da terra a cielo, senza ingombri o sporgenze di alcun genere. Le occupazioni sui marciapiedi dovranno avvenire garantendo uno spazio di mt.1,50 per il transito pedonale.

Dovrà essere lasciato libero da ingombri il tratto di corso Garibaldi posto sul lato del palazzo della Prefettura, da Via San Pietro Martire a oltre il portone, per complessivi mt. 50.

E' vietato accedere coi veicoli alla parte centrale di piazza Fontanesi delimitata dai fittoni in pietra. Nel caso di utilizzo di aree private ad uso pubblico il concessionario dovrà ottenere il nulla osta della proprietà.

Le attività tutte dovranno svolgersi nel rispetto del Regolamento di Polizia Locale approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n.10591 del 31.03.2014.

Le attività di spettacolo o intrattenimento potranno svolgersi previo ottenimento della licenza di cui agli artt. 68 e 69 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, della licenza di agibilità, quando necessaria. Per gli adempimenti in materia di licenza di spettacolo occorre rivolgersi al Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia, U.O.C. Attività Economiche, via Emilia San Pietro 12 (Info: 0522-456636). Per quel che riguarda gli adempimenti in materia di agibilità e sicurezza occorre rivolgersi a U.O.C. Sicurezza, via Emilia San Pietro 12 (Info:0522-456368). Le emissioni sonore dovranno essere contenute in modo da non disturbare i residenti e le attività economiche.

L'esecuzione e la diffusione di musica od altre opere coperte da diritto d'autore implica la corresponsione di quanto dovuto alla Società Italiana Autori ed Editori (Siae).

I passi carrai dovranno essere assolutamente liberi da occupazioni od ingombri e agevolmente accessibili in entrata ed uscita come pure gli accessi pedonali agli edifici.

Nel caso che per causa di forza maggiore un evento non dovesse avere luogo, il concessionario rimuoverà direttamente la segnaletica mobile, in modo da ripristinare la normale vita cittadina.

In piazza Martiri del 7 Luglio dovrà mantenersi una distanza minima dalla Banca d'Italia di almeno mt.15; il tratto compreso fra il lato nord dell'edificio della banca e l'aiuola alberata dovrà essere completamente sgombro. La distanza degli allestimenti dalla fontana non deve mai essere inferiore a mt.5.

Eventuali attività di pubblico spettacolo, intrattenimento o animazioni che comportino emissioni sonore potranno avvenire solo se compatibili con quanto in programma al Teatro Municipale Romolo Valli, presso il quale il soggetto organizzatore dovrà effettuare le dovute verifiche.

Dovrà rispettarsi ogni disposizione vigente in materia di pubblica sicurezza, anche impartita verbalmente dagli organi di polizia durante lo svolgimento della manifestazione, e comunque riguardo a quanto previsto dalla normativa in materia, anche in relazione alla prevenzione incendi.

Ogni danno a persone o cose derivante dall'utilizzo degli spazi in concessione è da ritenersi a totale carico del soggetto organizzatore.

L'accesso alle aree in concessione con autoveicoli per le operazioni di scarico\carico, con passaggio dai varchi videosorvegliati, dovrà essere autorizzato dallo scrivente Servizio a cui deve comunicarsi l'elenco delle targhe almeno 7 giorni prima alla mail: [occupazionesuolo pubblico@municipio.re.it](mailto:occupazionesuolo pubblico@municipio.re.it) I veicoli dovranno esporre un uniforme contrassegno di riconoscimento.

Per eventuali necessità di abbassamenti dei pilomat durante la giornata è possibile abilitare un cellulare quale strumento utile. Il numero del cellulare dovrà essere comunicato a [occupazionesuolo pubblico@municipio.re.it](mailto:occupazionesuolo pubblico@municipio.re.it) Verrà fornito un codice digitando il quale si potrà abbassare il pilomat per il passaggio di un veicolo.

Non è consentito utilizzare l'area antistante il Battistero, compresa fra il sagrato della Cattedrale e il porticato di via Vittorio Veneto, salvo che in accordo con le attività economiche presenti. Lo stesso dicasi per l'area antistante l'uscita di via Broletto su piazza Prampolini.

E' consentita l'attività di promozione e raccolta fondi, con offerta di piccole opere creative o altri prodotti, nel rispetto delle normative vigenti in materia, allo scopo di promuovere e diffondere le finalità e gli scopi perseguiti dall'associazione presente.

Si autorizza l'utilizzo delle prese di corrente poste sulle torrette elettriche ubicate nelle piazze in concessione, nei modi di cui all'ordinanza n.3509 del 17.02.2011. La manovella utile ad alzare e abbassare le torrette deve essere ritirata e riconsegnata presso gli uscieri d'ingresso in via Emilia San Pietro 12 (da lunedì a venerdì, entro le ore 17). Ogni danno eventualmente derivante dall'utilizzo della corrente è da ritenersi a totale carico del concessionario delle aree. Le torrette dovranno essere lasciate abbassate e nelle stesse condizioni di funzionalità in cui si trovano allo stato attuale; eventuali spese che il comune dovrà sostenere in merito saranno addebitati al concessionario dell'area.

Il Dirigente  
Dr.ssa Lorena Belli