

**Settore: DG**  
**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2016/1007**

**del 30/05/2016**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 801**

**del 30/05/2016**

**DIREZIONE GENERALE  
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DELLA RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO,  
PER DIMISSIONI VOLONTARIE, DELLA DIPENDENTE A TEMPO  
INDETERMINATO SIG.RA M.L.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SVILUPPO E GESTIONE  
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Preso atto che con lettera datata 23/05/2016 acquisita agli atti del Comune al n° 36582 di P.G del 26/05/2016, la sig.ra MEDICI LAURA nata il 17/11/1956 in servizio a tempo indeterminato in qualità di "Educatore" Cat. C3, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza dal 04/08/2016 facendo valere dalla data medesima il diritto al trattamento pensionistico presso l'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;

Ritenuto di dover prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro con il summenzionato dipendente a decorrere dal 04/08/2016, ai sensi degli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL del 06/07/1995, nulla ostando al riguardo;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";
- La Deliberazione della G.C. 29.9.2003 N. 18997/255 avente per oggetto "Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia: approvazione del contratto di servizio e determinazione dei compensi e delle indennità degli amministratori";
- Il Bilancio Pluriennale 2016-2018 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 2/16 del 08/04/2016;

**DETERMINA**

1. Di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della dipendente in servizio a tempo indeterminato sig.ra MEDICI LAURA "Educatore" (Cat. C3) matricola 116575 aventi decorrenza dal 04/08/2016, ai sensi degli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL del 06/07/1995 dando inoltre atto che da tale data il dipendente chiede, in forza della Legge 449/1997, il godimento del trattamento pensionistico I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;

2. Di evidenziare che dal 04/08/2016 si renderà vacante un posto d'organico di "Educatore" con conseguente diminuzione di n. 1 unità nel numero del personale in servizio a tempo indeterminato;
3. Di precisare che saranno rispettati i termini del preavviso;
4. Di dare atto che alla cessazione dal servizio della sig.ra MEDICI LAURA a far tempo dal 04//08/2016 si determina una minor spesa di Euro 6.042,67 sul Bilancio Pluriennale 2016-2018 - Esercizio 2016 - dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 2/16 del 08/04/2016, come segue:
5. quanto a 5.662,44 alla Missione 12 - Programma 01 –Titolo 1 -Capitolo 29500 articolo1 con denominazione"Retribuzioni Lorde-Personale Nido"- codice Piano Finanziario 1.01.01.01.002 – codice Siope 1101;
6. quanto a 1.165,28 alla Missione 12- Programma 01–Titolo 1- Capitolo 29500 articolo 2 con denominazione"Contributi a carico Ente –Personale Nido" – codice Piano Finanziario 1.01.02.01.001- Siope 1111 ;
7. quanto a 123,09 alla Missione 12 - Programma 01–Titolo 1-Capitolo 29500 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente –Personale Nido"(TFS) – codice Piano Finanziario 1.01.02.01.003- Siope 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(D.ssa Battistina Giubbani)