

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2016/1014

del 31/05/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 461

del 31/05/2016

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, SINO AL 31/08/2016, DEL SERVIZIO DI MOVIMENTAZIONE E TRASPORTO DOCUMENTI, INTERNI ED ESTERNI, E DEI SERVIZI POSTALI E DI NOTIFICA INERENTI LA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA ED INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI POSTALI E DI CORRIERE VARI.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;

Visto:

- il Provvedimento in data 18/05/2016 PG n. 19933, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale al Dr. Roberto Montagnani, conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata:

- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2015/134 del 27/02/2015, avente per oggetto: "Aggiudicazione definitiva per l'affidamento, mediante procedura negoziata telematica sul Mercato Elettronico di Intercent-ER, del servizio di movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni, e dei servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza del Comune di Reggio Emilia. Periodo 01/03/2015 – 29/02/2016";
- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2016/112 del 18/02/2016 avente per oggetto: "Proroga sino al 31/05/2016 del servizio di movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni, e dei servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza del Comune di Reggio Emilia"

Preso atto:

- che con Deliberazione di G.C. n. 65 del 09/04/2015 è stata approvata la nuova Macro

Struttura dell'Ente;

- che con Determinazione Dirigenziale Determinazione Dirigenziale n. 721 del 29.05.2015 - a seguito di percorso condiviso con la Direzione Operativa ed i Dirigenti dell'Ente, ed in attuazione di Deliberazione G.C. n. 65 del 09.04.2015 - è stata approvata la struttura di terzo livello dell'Ente ed il Piano di assegnazione dei dipendenti;
- che, come già precisato nella sopra richiamata determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2016/112 del 18/02/2016, onde permettere l'esperimento della nuova procedura negoziata per addivenire ad un nuovo affidamento contrattuale, risulta opportuno che l'Ente abbia definito il nuovo Piano della Logistica dei Servizi e degli uffici Comunali;
- che detto Piano risulta tuttora in fase di studio;

Dato atto:

- che, nell'attesa della definizione del nuovo Piano della Logistica, si ritiene opportuno affidare ulteriormente, sino al 31/08/2016, il contratto di cui alla sopra richiamata Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2015/134 del 27/02/2015 onde permettere la normale funzionalità delle attività dei Servizi dell'Ente;
- che si rende pertanto opportuno procedere, ai sensi del combinato disposto degli artt. n. 57 comma 5 lettera B ed art. 125 comma 10, lettera C, e comma 11 del DLgs n. 163/2006, normativa in vigore alla data di stipula del contratto in essere, addivenire ad un ulteriore affidamento, sino al 31/08/2016, del contratto di cui alla sopra richiamata Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2015/134 del 27/02/2015 onde permettere la normale funzionalità delle attività dei Servizi dell'Ente;
- che il servizio prestato dalla ditta MAILY di Bini Eugenio & C Sas è avvenuto nel rispetto delle condizioni economiche e contrattuali approvate con Determinazione Dirigenziale n. 2015/134 del 27/02/2015;
- che, a tal fine, l'U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti ha provveduto a richiedere alla ditta Maily di Bini Eugenio & C. Sas di Reggio Emilia la disponibilità alla proroga, sino al 31/08/2016, dei servizi affidati, alle medesime condizioni economiche e contrattuali

approvate con la Determinazione Dirigenziale: R.U.D. n. 2015/134 del 27/02/2015;

- che la succitata Ditta Maily di Bini Eugenio & C. Sas , con nota del 30/05/2016, allegata in atti al presente provvedimento, ha confermato la propria disponibilità a prorogare sino al 31/08/2016 il servizio in oggetto mantenendo invariate le condizioni economiche e contrattuali applicate;
- che, onde assicurare i servizi in oggetto per il periodo Giugno – Agosto 2016, si ipotizza una spesa presunta pari ad € 32.844,00 (IVA 22% compresa) suddivisa come in appresso:
 - quanto ad € 3.144,00 (I.C.) per il servizi di fattorinaggio;
 - quanto ad € 2.700,00 (I.C.) per il servizio notifiche;
 - quanto ad € 27.000,00 (I.C.) per i servizi postali;

Considerato:

- che si rende necessario ed opportuno assumere la spesa di € 32.844,00 (I.C.) per garantire i servizi in oggetto per il periodo 01/06 – 31/08/2016 permettendo in tal modo una continuità gestionale ed operativa dei Servizi comunali, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente, in attesa dell'espletamento di una nuova procedura negoziata;

Rilevato altresì:

- che sul portale di Intercent-ER e/o Consip non sono presenti convenzioni attive relative alla tipologia di servizi in argomento;
- che, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1, commi 7 e 13 il contratto di servizi potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

Dato inoltre atto:

- che, con determinazione dirigenziale n. 2015/134 del 27/02/2015 si disponeva, fra l'altro, di

mantenere impegnata la somma di € 188,20 sull'impegno n. 2016/70 a copertura di impreviste ulteriori spese postali;

- che, già a far data dall'anno 2011, il mercato dei servizi postali è stato liberalizzato e che, come già precedentemente, anche nella richiamata gara, indetta con determinazione dirigenziale P.G. n. 44017 del 18/12/2014, non è stato possibile inserire alcune specifiche tipologie di servizio, come ad esempio i servizi di corriere espresso nazionale ed internazionale, non prevedibili di anno in anno, ed alcune particolari e saltuarie tipologie di spedizione che vengono gestite mediante emissione di mandati economali;
- che, stante l'inaspettato superiore utilizzo di tali tipologie di servizi, onde assicurarne la normale fruizione da parte degli uffici interessati, si rende necessario integrare per ulteriori € 300,00 (I.C.) il succitato impegno di spesa n. 2016/70;
- che, per effettuare le spese in argomento, si procederà tramite l'emissione di buoni d'ordine, ai sensi degli art.li 47 ter e 47 quater, 2° comma del Regolamento per la disciplina dei Contratti, presso i fornitori dell'Ente in grado di soddisfare le esigenze con tempestività e prontezza;

Precisato che, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del DLgs n. 50 del 18 aprile 2016, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa Dr. Roberto Montagnani.

Dato atto pertanto del rispetto del D.L. 168/04 convertito con L. 191/04;

Visti altresì:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art. 107 e 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- l'art. 3 comma 18 L. 24/12/2004 n. 350 – finanziaria 2004 - lett. d);
- l'art. 26 della L. n. 488/99 e successive modifiche ed integrazioni;

- IL DLGS N. 163/2006 ” DEL 12/04/2006 “CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE” ED IL DPR N. 207/2010 PER LE PARTI ANCORA IN VIGORE;
- IL DECRETO LEGISLATIVO N. 50 DEL 18 APRILE 2016

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta Maily di Bini Eugenio & C Sas, avente sede legale in Reggio Emilia - Via del Fante, 5/B, per il periodo 01/06/2016 - 31/08/2016, ai sensi del combinato disposto degli artt. n. 57 comma 5 lettera B ed art. 125 comma 10, lettera C, e comma 11 del Dlgs n. 163/2006, normativa in vigore alla data di stipula del contratto in essere, per le motivazioni ampiamente espresse in premessa, il servizio di movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni, e dei servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza del Comune di Reggio Emilia per una presunta complessiva spesa di € 32.844,00 (I.C.) – **CIG N. Z831A17EF3**;
3. di assumere al presunta complessiva spesa di € 32.844,00 (I.C.) come di seguito specificato, evidenziando che trattasi di spese non rilevanti ai fini della competenza ambientale:
 - per € 3.144,00 (relativamente alle **spese di fattorinaggio**) al Piano Finanziario **1.03.02.13.003** - Missione/Progetto **01.11** - del Bilancio 2016, al capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 39410/1 “Prestazioni di servizio per gestione notifiche e fattorinaggio” del PEG 2015, codice Prodotto-Progetto **2016_PD_3402** - centro di costo **0112**, CO:GE: **G3**;
 - per € 2.700,00 (relativamente alle **spese di notifica di atti amministrativi**) al Piano Finanziario **1.03.02.13.003** - Missione/Progetto **01.11** - del Bilancio 2016, al capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 39410/1 del PEG 2015, codice Prodotto-Progetto **2016_PD_3402** - centro di costo **0183**, CO:GE: **G2**;

- per € 27.000,00 (relativamente alle **spese postali**) al Piano Finanziario **1.03.02.16.002** - Missione/ Progetto **01.11** - del Bilancio 2016, al capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 39415 “Spese postali telegrafiche per i servizi comunali” del PEG 2015, codice Prodotto-Progetto **2016_PD_3402** - centro di costo **0112**, CO:GE: **G2**;
4. di integrare, per le motivazioni espresse in premessa, ed ai sensi degli artt. 47 ter e quater del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, e delle normative vigenti citate in premessa, l'imp. 2016/70 della presunta somma complessiva di € 300,00 (I.C.) onde far fronte all'affidamento dei servizi postali (per esempio consegne tramite Corriere Espresso Nazionale ed Internazionale ecc.) che si renderanno necessario allo svolgimento delle attività degli uffici e dei servizi comunali;
 5. di impegnare la sopra richiamata presunta spesa di € 300,00 (I.C.) al Piano Finanziario **1.03.02.16.002** - Missione/ Progetto **01.11** - del Bilancio 2016, al capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 39415 “Spese postali telegrafiche per i servizi comunali” del PEG 2015, codice Prodotto-Progetto **2016_PD_3402** - centro di costo **0112**, CO:GE: **G2**, evidenziando al contempo, che trattasi di spese non rilevanti ai fini della competenza ambientale (**giusta impegno n. 2016/70**);
 6. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13, che il contratto di servizi potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
 7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del DLgs n. 50 del 18 aprile 2016, il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa Dr. Roberto Montagnani;
 8. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/04 convertito con L. n. 191 del 30/07/04;
 9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al DLgs n. 33/2013

(Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012, all'art. 29 del Dlgs n. 50/2016;

10. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 151, 4° comma del T.U. D.Leg.vo n. 267/00.

IL DIRIGENTE

(Dott. Roberto Montagnani)

RM/rt

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.