

**Settore: DG**  
**Proponente: 34.B**  
**Proposta: 2016/1078**

**del 13/06/2016**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 493**

**del 16/06/2016**

**DIREZIONE GENERALE  
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE  
AMMINISTRATIVA**

**Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ACQUISTO DI CARTA IN RISME PER DISPOSITIVI DI STAMPA.  
ADESIONE CONVENZIONE INTERCENT- ER - CIG DERIVATO N.  
ZF61A34873

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;

Visto il Provvedimento, in data 18/03/2016 PG n. 19933, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale al Dr. Roberto Montagnani del Servizio Appalti, Contratti e semplificazione amministrativa, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato l'art. 26 della L. n. 488/1999 e l'art. 24 della L. n. 289/2002, che stabiliscono la possibilità delle Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all'adesione del sistema delle convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti;

Visto il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che, relativamente ad alcune categorie merceologiche, impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 2544 del 16.12.2002, così come modificata dalle successive delibere di G.R. n.206 del 17.2.2003 e n.893 del 20.05.2003, con la quale è stato approvato il progetto “ Intercent-ER: Creazione di un sistema d'intermediazione digitale a supporto del territorio della Regione Emilia Romagna “ finalizzato alla realizzazione di un marketplace della Regione Emilia Romagna, quale struttura di supporto alle attività di compravendita di beni e servizi tra imprese e organizzazioni operanti sul territorio regionale;

Vista la Legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 recante “ Sviluppo regionale della società dell'informazione”;

Dato atto:

- che ai sensi degli art.li 18 e 19 della L.R. suindicata, è stata istituita presso la Regione un'agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici denominata Intercent-ER, che svolge la propria attività in favore delle Regioni e degli enti regionali e degli enti locali;
- che ai sensi dell'art.21 della suindicata legge, la struttura regionale stipula nel rispetto della normativa vigente convenzioni quadro per l'acquisto di beni e servizi alle quali gli Enti Locali possono aderire al fine di tendere ad una razionalizzazione ed al contenimento della spesa pubblica, ed alla semplificazione dei processi di acquisto interni;

Premesso altresì:

- che annualmente è necessario acquistare la carta in risme per stampa nei formati A4 e A3 necessaria agli uffici comunali;
- che, detto acquisto è indispensabile per il funzionamento dei diversi dispositivi di stampa;
- che compete al Servizio Affari Istituzionali, U.O.C. Acquisti provvedere all'acquisto in oggetto;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 2016/157 del 01/03/2016 “ACQUISTO DI CARTA IN RISME PER DISPOSITIVI DI STAMPA. ADESIONE CONVENZIONE INTERCENTER” con la quale veniva disposto l'acquisto, mediante adesione alla convenzione Intercent-er “Carta in risme 4”, di risme di carta nei f.ti A4 e A3;

Considerato che il suddetto acquisto, disposto nelle more dell'approvazione del bilancio e pertanto sottoposto ai vincoli dall'art.163 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” del DLgs. N. 267 del 18 Agosto 2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, risulta insufficiente per le esigenze annuali di carta di questo ente, si ritiene opportuno procedere ad ulteriore adesione alla suddetta convenzione Intercent-er;

Presa visione, sul portale Intrcent-ER del seguente avviso:

“ Sostituzione prodotti Lotti 2 e 4: A fronte della difficile reperibilità della carta bianca "Canon Yellow Label Print" (formati A4 e A3) e dell'indisponibilità della carta bianca "Chatelles Standard" (formati A4 e A3) e carta riciclata "Chatelles ECO 2.3" (formati A4 e A3) a causa della chiusura della cartiera Chatelles, tali prodotti vengono sostituiti con quelli specificati al presente link. Le schede tecniche dei nuovi prodotti sono disponibili tra gli allegati;

Presa visione degli atti della convenzione in merito alle condizioni contrattuali e alle caratteristiche tecniche della carta sostituita e ritenute idonee per le esigenze di questo ente considerato anche che il prezzo rimane invariato, si ritiene opportuno procedere con l'adesione alla suddetta convenzione mediante emissione di ordinativo di fornitura sul portale <https://intercenter.regione.emiliaromagna.>;

Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) n.ZF61A34873

Considerato quanto sopra esposto e in ragione dei consumi stimati di carta per stampa, l'acquisto in oggetto si configura come segue:

Ditta Valsecchi Giovanni s.r.l. – sede legale in Milano, via Massarenti n. 24 – P.I. 07997560151;

Convenzione Intercent-er Codice CIG. 5976329EB1

CIG DERIVATO: ZF61A34873

- N. 5.500 risme carta da fibre vergini REY COPY PAPER INTERNATIONAL  
f.to A4 ( Lotto 4- cart. 1) € 1,90 cad. risma € 8.550,00
- N. 100 risme carta da fibre vergini REY COPY PAPER INTERNATIONAL  
f.to A3 ( Lotto 4- cart. 2) € 3,30 cad. risma € 330,00

per una spesa complessiva di € 13.151,60 di cui € 2.371,60 per IVA al 22%;

Dato atto che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica Intercent-Er della regione Emilia Romagna ;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti dal Responsabile del Procedimento , ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;

Considerato che in relazione agli acquisti in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza trattandosi di mere forniture di beni e che, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero (0);

Visto l'art. 9, comma 2, del decreto legge 1 Luglio 2009, n. 78 (convertito in legge n. 102/2009) che impone al funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto, anche ai fini della sopraccitata normativa, che i pagamenti relativi all'intervento in oggetto, sono previsti integralmente entro l'esercizio 2016 e che tale cronoprogramma è coerente con le previsioni di competenza e di cassa del Bilancio pluriennale 2016-2018 e con le previsioni degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno per il triennio 2016-2018 allegate al bilancio 2016.

Visto il D.Lgs 50/2016 ed in particolare l' art. 36, comma 2 ;

Visti altresì:

- il T.U. D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107, 151 e 183;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli artt.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- gli artt.li 47 ter e 47 quater del vigente Regolamento dei contratti

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

## DETERMINA

1. di aderire, per le motivazioni in premessa esposte e ai sensi dell'art.36 c. 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016, alla convenzione "Carta in risma 4" stipulata fra la centrale di committenza Intercent-er e la Ditta Valsecchi Giovanni s.r.l. con sede legale in Milano, via Massarenti 24 – P.I. 07997560151, per la fornitura di carta, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell'ambito della stessa convenzione, come indicato sull'apposito sito di Intercent-Er, per un importo complessivo di **€ 13.151,60 iva inclusa;**
2. di dare atto che l'ordinativo di fornitura verrà effettuato secondo le modalità disposte da Intercent-er attraverso la propria piattaforma e darà origine al contratto con il fornitore aggiudicatario così come disposto dal capitolato tecnico visibile sul sito Intercent-er e si configura come segue:
  - N. 5.500 risme carta da fibre vergini REY COPY PAPER INTERNATIONAL  
f.to A4 ( Lotto 4- cart. 1) € 1,90 cad. risma € 8.550,00
  - N. 100 risme carta da fibre vergini REY COPY PAPER INTERNATIONAL  
f.to A3 ( Lotto 4- cart. 2) € 3,30 cad. risma € 330,00

per una spesa complessiva di **€ 13.151,60 di cui € 2.371,60 per IVA al 22%;**
3. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente **CIG DERIVATO - ZF61A34873**
4. di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, contratti e semplificazione amministrativa dott. Roberto Montagnani;
5. di impegnare la complessiva spesa di **€13.151,60** (IVA compresa) riferendola ai pertinenti codici bilancio del Bilancio Pluriennale 2015-2017, con imputazione così suddivisa ai capitoli che nel P.E.G. 2016 verranno iscritti in sede corrispondente a quelli del P.E.G. 2015 di seguito riportati:

### CIG. DERIVATO ZF61A34873

per € 3.000,00 con imputazione alla Missione 01 – Programma 07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del Bilancio 2016 - al capitolo che nel P.E.G. 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **9900/2** del PEG 2015 denominato "Cancelleria e materiali vari per l'Area Servizi alla Città" codice

- prodotto-progetto **2015\_PD\_3401**, centro di costo 0113, - non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- per € 1.000,00 con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001**, del bilancio 2016 al Capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10100/2** del PEG 2015 denominato “Cancelleria e materiali vari per l’Area Competitività e Innovazione sociale” - Codice Prodotto **2015\_PD\_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- per € 2.000,00 con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011- **1.03.01.02.001**, del bilancio 2016 al Capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10200/2** del PEG 2015 “Cancelleria e materiali vari per l’Area Direzione Generale” – Codice Prodotto **2015\_PD\_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- per € 800,00 con imputazione alla Missione 12 - Programma 07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del bilancio al Capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10600/2** del PEG 2015 “Cancelleria e materiali vari per Area Servizi alla persona”- Codice Prodotto **2015\_PD\_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- per € 1.500,00 con imputazione alla Missione 01 - Programma 06 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011- **1.03.01.02.001** del bilancio al Capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10700/2** del PEG 2015 “Acquisti di cancelleria e materiali vari per l’Area Risorse del Territorio”. – Codice Prodotto **2015\_PD\_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- per € 1.000,00 con imputazione alla Missione 05 – Programma 02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art.5 e 6 del D.Lgs.118/2011 – **1.03.01.02.001** del bilancio 2016 al Capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap **10800/2** del PEG 2015 “Cancelleria e materiali vari per i Musei” Codice Prodotto **2015\_PD\_3401** – Centro di Costo: 0113 – non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- per € 1.851,60 con imputazione alla Missione 08 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessari per la definizione della transazione elementare, ex art.5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del bilancio 2016 al Capitolo che nel PEG 2015 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10830/2** del PEG 2015 “Cancelleria e materiali vari per Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana” - Codice Prodotto **2015\_PD\_3401** - Centro di Costo 0113 – non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- per € 2.000,00 con imputazione alla Missione 03 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del bilancio 2016 al Capitolo che nel PEG 2016 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **12900/2** del PEG 2015 “Cancelleria e stampati per il servizio Polizia Municipale” - Codice Prodotto **2015\_PD\_3401** - Centro di Costo 0113 – non rilevante ai fini della competenza ambientale;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N.267/2000;
9. Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Reggio Emilia, li 09/06/2016

IL DIRIGENTE  
(Dott. Roberto Montagnani)

CB – DD16-071