

Settore: CI
Proponente: 70.A
Proposta: 2016/346

del 09/06/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 502

del 17/06/2016

**COMPETITIVITA' E INNOVAZIONE SOCIALE
POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E
L'INCOMING**

Dirigente: DAVOLI Dr.ssa Elena Edgarda

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRENOTAZIONE DI SPESA ATTIVITA' ESTATE/AUTUNNO 2016

IL DIRIGENTE

Premesso

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;

che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016;

che con provvedimento del Sindaco è stata attribuita alla dott.ssa E.E.Davoli la direzione del Servizio Valorizzazione Commerciale ed Incoming, ai sensi dell'art. 50 TU degli Enti Locali Dlgs n. 267/2000 e art. 13 Regolamento Generale uffici e servizi;

Considerato:

- che questo Servizio ha tra i suoi obiettivi la valorizzazione commerciale del centro storico da raggiungersi attraverso politiche di governance che prevedono attività di animazione e di collaborazione alla realizzazione di manifestazioni ed eventi, come previsto anche dal Tavolo Unico per i Commercio-Tuc-;
- che nel periodo estate/autunno sono previste manifestazioni in centro storico, quali “Instabau” e “All'insu”, per le quali si stipuleranno appositi accordi di collaborazione;
- che per tali manifestazioni, che si svolgeranno in centro storico, sono previste spese relative all'allestimento ed alla movimentazione che non sono però, oggi, ancora quantificate;

Dato atto:

- che all'effettuazione delle suddette spese, si procederà in economia, ai sensi degli articoli 47 bis, ter e quater del vigente “regolamento per la disciplina dei contatti relativi ad affidamenti di lavori, beni e servizi in economia”, mediante l'emissione di buoni d'ordine che individuano la voce di spesa o mediante l'adozione di opportuni atti in base alle singole procedure di individuazione del fornitore, previa prioritaria consultazione per la verifica della presenza sul mercato elettronico della P.A. -sia Consip che Intercenter- di quanto necessario;

- Visti:
- il D.L. 163/2006 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE ed in particolare l'art. 125 ;
- il D. Lgs. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 52 dello Statuto Comunale;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 29 comma 4 del Codice degli Appalti;
- gli artt. 47 bis, ter, quater del vigente regolamento per la disciplina dei contratti relativi ad affidamenti di lavori, beni e servizi in economia;

DETERMINA

- di impegnare la spesa di € 611,00 con imputazione alla Missione Programma 14.03 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011-1.03.02.99.999, del Bilancio Pluriennale 2016-2018 – Esercizio 2016 - al capitolo 490 del P.E.G. 2016 denominato“Prestazioni di servizio per progetti sul centro storico”, codice progetto-7024 centro di costo 0199,
- di dare atto che all'effettuazione delle suddette spese si procederà in economia in sensi del art. 47 bis, ter e quater del vigente regolamento per la disciplina dei contratti sopra richiamato, mediante l'emissione di buoni d'ordine e, ove possibile, ricorrendo al mercato elettronico;
- di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

la dirigente del servizio
DOTT.SSA E.E. DAVOLI

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.