

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2016/1160

del 27/06/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 918

del 27/06/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DAL SERVIZIO RASSEGNATE DA UNA DIPENDENTE ASSUNTA A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO (CODICE IND.LE 2007456) IN QUALITA' DI FUNZIONARIO RETI SOCIALI, AVENTI DECORRENZA 13/07/2016.

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DAL SERVIZIO RASSEGNATE DA UNA DIPENDENTE ASSUNTA A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO (CODICE IND.LE 2007456) IN QUALITA' DI FUNZIONARIO RETI SOCIALI, AVENTI DECORRENZA 13/07/2016.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso

che per esigenze straordinarie, a fronte del crescente impegno dovuto al perdurare della realizzazione del Progetto Ministeriale P.I.P.P.I., con propria Determinazione Dirigenziale RUD 1283 del 18/12/2015 si è proceduto a prorogare l'assunzione in servizio a tempo determinato e a tempo pieno per il periodo 31/12/2015 – 30/11/2016 della dipendente Sig.ra Morlini Elisabetta, nata a Medicina il 21/05/1990 – CF MRLLBT90E61F083W- con profilo di “Funzionario Reti Sociali” Cat. D/1, con assegnazione al Servizio Servizi Sociali, UOC Polo Sociale Territoriale Sud;

che la precedente iniziale assunzione in servizio a tempo determinato e a tempo pieno per le medesime esigenze straordinarie della Sig.ra Morlini Elisabetta, con profilo di “Funzionario Reti Sociali – Specializzazione Servizi Sociali”, Cat.D, era avvenuta con Determinazione Dirigenziale n. 464 del 29/05/2015 per il periodo 03/06/2015 – 30/12/2015,

Osservato che

in data 21/06/2016 la dipendente a tempo determinato e a tempo pieno Sig.ra Morlini Elisabetta ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio individuando quale decorrenza delle stesse il giorno 13/07/2016 (intendendo quale ultimo giorno di lavoro il 12/07/2016);

Considerato che

la dipendente nel rassegnare le proprie dimissioni non ha rispettato per 8 giorni il preavviso da lei dovuto pari a 30 giorni, così come previsto dall'art. 7 del C.C.N.L. 14.09.2000, (il periodo di preavviso dovuto dal personale assunto a tempo determinato è fissato, in caso di dimissioni volontarie dal servizio, in un giorno per ogni periodo di lavoro pari a 15 giorni contrattualmente stabilito e nel limite massimo di giorni 30; i periodi di lavoro relativi a proroghe di contratti a tempo determinato si sommano tra loro ai fini della determinazione del termine di preavviso);

Visti:

- l'art.14 “Competenze e responsabilità Dirigenziali” Sez.A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art.26 “Termini di Preavviso” comma 7-8, Sez. C, del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 26/04/2016 n. 68 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016 – 2018 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

- che con Deliberazione di Giunta Comunale del 14/06/2016 n. 121 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016 nel quale sono fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/00;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/00;

DETERMINA

1. di prendere atto delle dimissioni dal servizio rassegnate in data 21/06/2016 dalla dipendente a tempo determinato e a tempo pieno con profilo di "Funzionario Reti Sociali", Cat. D/1, Sig.ra Morlini Elisabetta, generalizzata in premessa, a far tempo dal 13/07/2016 (ultimo giorno di lavoro 12/07/2016);
2. di trattenere economicamente alla Sig.ra Morlini Elisabetta la somma pari a € 532,30 a fronte degli 8 (otto) giorni di preavviso non rispettato;
3. di dare atto che, dal presente provvedimento, si verifica un complessivo risparmio di spesa di € 12.089,67 al Capitolo 30807 del P.E.G. 2016 "Personale a tempo determinato Servizi Sociali", centro di costo 0145 e precisamente:
 - art.1 - € 9.265,51 - Competenze lorde – COGE HA – PD 3102 – Imp. 2016/68
codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011:
 - a) codice funzione missione/programma: 12.07
 - b) codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
 - c) codice COFOG: 10.9.1
 - d) codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
 - e) codice SIOPE: 1104
 - art.2 - € 2.390,40 – Contributi a carico del Comune (CPDEL) – COGE HC – PD 3104 – Imp. 2016/69
codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011:
 - a) codice funzione missione/programma: 12.07
 - b) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
 - c) codice COFOG: 10.9.1
 - d) codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
 - e) codice SIOPE: 1111
 - art.2 - € 433,76 – Contributi a carico del Comune (TFR) – COGE HC – PD 3104 – Imp. 2016/69
codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011:
 - a) codice funzione missione/programma: 12.07
 - b) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001

c) codice COFOG: 10.9.1

d) codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

e) codice SIOPE: 1113

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.