



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L' EMILIA ROMAGNA
LICEO ARTISTICO I.S.A. "G. CHIERICI"
42121 REGGIO NELL'EMILIA (RE) - VIALE L. NOBILI n. 1
C.F. 80013050358 - C.M. RESD01000L tel. 0522435630-0522432950; fax 0522454730.
email: segreteria@liceochierici-re.gov.it - email certificata: resd01000l@pec.istruzione.it
sito web <http://www.liceochierici-re.gov.it/>

Allegato A)

PROGETTO FORMATIVO DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

1. TITOLO DEL PROGETTO

PARTECIPAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA "QUARTIERE COMPAGNONI – FENULLI, V-VI STRALCIO D'ATTUAZIONE"

2. DATI DELL'ISTITUTO CHE PRESENTA IL PROGETTO (SOGGETTO PROMOTORE)

LICEO ARTISTICO I.S.A. "G. CHIERICI"
C.F. 80013050358 - C.M. RESD01000L
Indirizzo VIALE L. NOBILI n. 1, 42121 REGGIO NELL'EMILIA (RE)
Tel.: tel. 0522435630-0522432950; fax 0522454730
e- mail: segreteria@liceochierici-re.gov.it
Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Grazia Diana

3. ISTITUTI SCOLASTICI ADERENTI ALLA EVENTUALE RETE

Istituto	Codice Meccanografico
----------	-----------------------

4. IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, ENTI PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE – (SOGGETTO OSPITANTE)

Comune di Reggio Emilia - Piazza Prampolini, 1 – 42121 REGGIO EMILIA
Codice Fiscale – Partita I.V.A. - 00145920351 -
rappresentato dalla Dirigente Dott.ssa Battistina Giubbani nata a Comano (MS) il 02/09/1965

5. ALTRI PARTNER ESTERNI

Denominazione	Indirizzo
---------------	-----------

6. ABSTRACT DEL PROGETTO (CONTESTO DI PARTENZA, OBIETTIVI E FINALITA' IN COERENZA CON I BISOGNI FORMATIVI DEL TERRITORIO, DESTINATARI, ATTIVITA', RISULTATI E IMPATTO)

A) L'inserimento in azienda riveste un carattere orientativo e formativo e si propone di fornire agli studenti alcuni elementi di conoscenza sul mondo del lavoro.
Il periodo di permanenza in azienda ha lo scopo di mettere lo studente nella condizione di realizzare un'esperienza di prima socializzazione al lavoro.
Il tirocinio, seguito dal tutor aziendale, intende far conoscere gli elementi di cultura del lavoro che possono essere così sintetizzati:

- La conoscenza generale dell'organizzazione del lavoro;
- Gli aspetti innovativi delle professionalità e delle tecnologie;
- Il lavoro individuale e il lavoro di gruppo (quali differenze e come si integrano tra di loro);
- Comportamenti organizzativi, diritti e doveri (rispetto degli orari e della gerarchia)

B) Individuare /verificare in situazione quanto già appreso nel curriculum di base in relazione a:

- caratteristiche e finalità del servizio;
- servizi/interventi rivolti alle attività richieste
- figure professionali, competenze di ciascuna di esse;

C) Riflettere sull'esperienza e apprendere da essa:

- le regole esplicite e implicite dell'organizzazione del lavoro;
- le tecniche e le abilità specifiche della professione;
- gli aspetti innovativi della professionalità e le caratteristiche degli utenti;
- la "creatività" (capacità di risolvere i problemi non previsti e non prevedibili)

D) Ricevere stimoli ad ulteriori nuovi apprendimenti e migliorare le proprie capacità di relazione e di ascolto

E) Bisogno formativo del territorio: Il presente progetto di alternanza scuola-lavoro si inserisce e si innesta nell'ambito del più corposo progetto comunale di riqualificazione complessiva del quartiere cittadino "Compagnoni". L'esperienza di alternanza scuola-lavoro in particolare offre l'opportunità ad un gruppo di studenti dell'Istituto Chierici, di toccare con mano e lavorare concretamente, alla realizzazione di parte di tali attività di riqualificazione, e prevede nello specifico l'ideazione e la realizzazione della decorazione di una platea in cemento esistente nei pressi della sede AUSER del Compagnoni. La platea, di circa 280 mq, è utilizzata come campo da basket e spazio per feste dai residenti del quartiere. La decorazione consiste nel disegno di un giardino stilizzato (spazio mentale/interattivo) in particolare rappresenterà un labirinto. A seguito della fase di conoscenza dello stato di fatto e di ideazione del progetto, farà seguito la fase di realizzazione a scuola delle dime/stencil di supporto alla decorazione e la fase di realizzazione della decorazione sul supporto in cemento. **Questa ultima fase potrà essere realizzata solo nel momento in cui l'Amministrazione Comunale avrà eseguito i lavori di sistemazione della platea in cemento.**

L'attuazione del progetto di alternanza scuola lavoro riveste un importante carattere formativo e si propone di fornire agli studenti alcuni concreti elementi di conoscenza del mondo del lavoro in particolare: sviluppare e acquisire competenze spendibili nel mercato del lavoro attraverso la conoscenza dei processi progettuali/ideativi e produttivi del progetto convenuto con il Comune di Reggio Emilia,

Tali conoscenze verranno acquisite in parte, in una prima fase, all'interno dell'orario scolastico a scuola, e in parte verranno sviluppate e applicate in una seconda fase conclusiva, direttamente sul campo. Le conoscenze e le competenze da acquisire verranno monitorate e valutate dai tutor di riferimento.

F) Principali Attività:

Gli studenti che parteciperanno all'alternanza scuola lavoro, saranno chiamati a svolgere le seguenti principali attività:

- Ripresa del progetto (mappatura in CAD scala 1:1)
- Ricostruzione del disegno in scala
- Composizione e creazione della maschera
- Rilievo e proporzionamento delle sagome/silhouette sulla pavimentazione reale
- Recarsi sul cantiere per il riporto diretto del progetto
- Inaugurazione e rilievo fotografico per documentare il progetto
- Preparazione apparati tecnici

7. STRUTTURA ORGANIZZATIVA – STUDENTI - TUTOR

Il progetto coinvolgerà complessivamente n.25 studenti del Liceo artistico G. Chierici della classe 3C Indirizzo Design dell'Arredamento come dettagliatamente indicati in apposito elenco allegato al progetto.



STUDENTI / OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

Gli studenti si obbligano a seguire le indicazioni dei tutor interni (all'Istituzione Scolastica) ed esterni (del Comune), e a fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o per altre evenienze. Si impegnano a rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi o le altre notizie relative all'azienda di cui vengano a conoscenza sia durante che dopo lo svolgimento dell'alternanza. Si impegnano a rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di sicurezza ed igiene.

Gli studenti si impegnano altresì secondo tutto quanto contenuto nel "PATTO FORMATIVO STUDENTE - Modulo di adesione alle attività di alternanza Scuola-lavoro" Allegato al presente progetto formativo.

TUTOR INTERNI (SCOLASTICI)

Gli studenti saranno accompagnati nelle attività progettuali da una/alcune figura/e di TUTOR INTERNO/I, Docente/i del Liceo "G. Chierici" ed in particolare dal/i Prof.re/Prof.ri: Pietro Iori

Il docente tutor interno svolge le funzioni di cui all'articolo 3 della Convenzione ed in particolare le seguenti:

- a) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- b) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- c) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- d) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- e) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- f) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- g) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

TUTOR ESTERNI (AZIENDALI)

I tutor esterni (aziendali) saranno i seguenti:

Ing. Zilioli David; Ing. Bonoretti Elisa.

Il tutor formativo esterno svolge le funzioni di cui all'art. 3 della Convenzione ed in particolare le seguenti:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.



8. RUOLO DELLA STRUTTURA OSPITANTE NELLA FASE DI PROGETTAZIONE E DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DALLE CONVENZIONI

L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola - lavoro è stata congiuntamente progettata e verificata dall/i docente/i "tutor interno/i" designati dall'istituzione scolastica, e dai tutor formativi della struttura, indicati dal soggetto ospitante, denominati "tutor formativi esterni".

Per il gruppo di studenti beneficiari del percorso in alternanza scuola - lavoro attivato con la Convenzione di riferimento è stato predisposto il presente percorso formativo (progetto formativo), che fa parte integrante della Convenzione; è coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.

I tutor della struttura ospitante seguono gli studenti nello svolgimento delle varie fasi / attività progettuali.

9. RISULTATI ATTESI DALL'ESPERIENZA DI ALTERNANZA IN COERENZA CON I BISOGNI DEL CONTESTO

Vedi precedente box 6).

10. 11. AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE - DEFINIZIONE DEI TEMPI E DEI LUOGHI

Le azioni e le attività del presente progetto sono quelle già indicate al precedente box 6.

La prima fase delle attività progettuali di alternanza scuola-lavoro è prevista all'interno dell'Istituto Scolastico sotto la supervisione del Comune di Reggio Emilia.

Lo svolgimento delle attività applicative inerenti la fase successiva e conclusiva del progetto è prevista direttamente "sul campo", presso il Quartiere "Compagnoni", sotto la supervisione dei tutor, e **sarà svolta solo nel momento in cui saranno eseguiti i lavori di sistemazione della platea in cemento.**

In particolare la fase conclusiva del percorso di alternanza scuola-lavoro si svolgerà presso l'Ente Esterno / Ente Ospitante **entro il termine del 2016.**

La sede di attuazione delle attività conclusive previste dal percorso di alternanza scuola - lavoro è il quartiere cittadino "Compagnoni" sito in Via Compagnoni a Reggio Emilia.

L'orario dell'esperienza di alternanza scuola-lavoro in particolare nella seconda fase, applicativa sul campo, del progetto è definito insieme ai tutor e si svolge all'interno dell'orario ordinario di servizio dei dipendenti comunali assegnati complessivamente alle strutture dell'Area Competitività e Innovazione Sociale, dal lunedì al sabato, e potrà anche essere eventualmente svolto nei gg festivi e/o in orari serali (per gli studenti minorenni non oltre le ore 22.00) in occasione di specifici eventi e iniziative.

I tirocini verranno svolti indicativamente all'interno della seguente fascia temporale: dalle ore 8.00 alle ore 18.30 per un monte ore progettuale complessivo per ogni studente pari a n. 50 ore di cui indicativamente 32 ore in aula, all'interno del Liceo "A. Chierici" e 18 ore direttamente sul campo, presso il quartiere "Compagnoni" a Reggio Emilia, in base all'effettiva disponibilità della platea.

12. INIZIATIVE DI ORIENTAMENTO

Attività previste	Modalità di svolgimento



13. PERSONALIZZAZIONI DEI PERCORSI

Attività previste	Modalità di svolgimento
/	/

14. ATTIVITA' LABORATORIALI

--

15. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING

--

16. 17. 18. 19. 20. MONITORAGGIO, VALUTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO - MODALITÀ CONGIUNTE DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE (Scuola-Struttura ospitante) (TUTOR struttura ospitante, TUTOR scolastico, STUDENTE, DOCENTI DISCIPLINE COINVOLTE, CONSIGLIO DI CLASSE). MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE.

Durante tutto lo svolgimento delle attività progettuali nel periodo di alternanza Scuola – Lavoro, i Tutor scolastici ed aziendali, collaboreranno al loro monitoraggio, verificheranno il corretto svolgimento delle attività da parte del gruppo di studenti, e provvederanno ad intervenire in caso di criticità.

Assisteranno attentamente ai percorsi progettuali di ogni studente, al fine di provvedere in fase successiva, alla complessiva valutazione dell'esperienza di alternanza scuola lavoro.

Da parte dell'Istituto Scolastico (e dei tutor scolastici), verrà successivamente effettuato l'accertamento delle competenze acquisite da ciascun studente, rendicontato al Consiglio di classe al fine della loro certificazione. La titolarità del percorso della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.

21. DIFFUSIONE/COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI

--

22. POLIZZE ASSICURATIVE

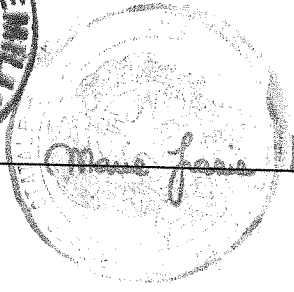
L'istituzione scolastica assicura gli studenti beneficiari del presente percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso di alternanza scuola lavoro, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento al soggetto promotore, entro i tempi previsti dalla normativa vigente.

Polizze assicurative:

Sono assicurati dalla Compagnia:
AMBIENTE SCUOLA AW/2015/00068

Per l'Istituto Scolastico/Ente Promotore
il Legale Rappresentante
Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Diana

Per il Soggetto Ospitante
il Legale Rappresentante
Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del
Personale e dell'Organizzazione



Onorevole



Dott.ssa Battistina Giubbani

Battistina Giubbani