

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Anna Gilli**  
Indirizzo **2, Via Enza, 43022, Parma, Montechiarugolo**  
Telefono  
Fax  
E-mail **annagilli@libero.it**  
Nazionalità **Italia**  
Data di nascita **14 / 02 / 1978**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date **Da marzo 2008 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Reggio Emilia, Servizi sociali  
Galleria Santa Maria n.1, Reggio Emilia**
- Tipo di azienda o settore **Comune Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Operatrice all'informazione Penitenziaria**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di operatrice all'informazione penitenziaria.  
Comprendente attività di Sportello all'interno degli Istituti Penali di Reggio Emilia e attività di raccordo con i servizi e le istituzioni esterne al Carcere. Colloqui di orientamento e di ascolto delle persone detenute. Messa a disposizione di strumenti informativi e operativi al fine di migliorare la condizione di vita all'interno del carcere, aiuto nel disbrigo di pratiche burocratiche e nella ricerca e rinnovo di documenti.  
Collaborazione con i diversi operatori penitenziari (educatori, psicologi, area sanitaria, polizia penitenziari) ed elaborazione di interventi condivisi.  
Partecipazione ad incontri di coordinamento ed equipe multidisciplinari.**
  
- Date **Da ottobre 2006 a marzo 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale Pozzi- Cirièsi  
Via San Filippo, Reggio Emilia**
- Tipo di azienda o settore **Studio legale**
- Tipo di impiego **Attività di Praticantato**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di tirocinio comprendente la collaborazione nella redazione di atti giuridici, disbrigo di attività concernenti il contatto i diversi uffici del Tribunale, cancellerie e ufficiali giudiziari, partecipazione a udienze di diritto civile, amministrativo e penale.**
  
- Date **Da maggio 2006 a settembre 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale Burani  
Via F.lli Manfredi, Reggio Emilia**
- Tipo di azienda o settore **Studio legale**
- Tipo di impiego **Attività di Praticantato**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di tirocinio comprendente la collaborazione nella redazione di atti**

responsabilità

giuridici, disbrigo di attività concernenti il contatto i diversi uffici del Tribunale, cancellerie e ufficiali giudiziari, partecipazione a udienze di diritto civile, amministrativo e penale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Settembre 2014 ad oggi  
Università agli Studi di Padova  
Scienze e Tecniche psicologiche  
Studio delle discipline psicologiche di base e degli strumenti metodologici e tecnici della ricerca e dell'intervento psicologico sociale. Studio dei metodi e delle tecniche proprie dell'analisi dell'ambiente e del contesto e delle diverse forme di intervento nelle organizzazioni.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Ottobre 2006 ad aprile 2008  
Università agli Studi di Parma  
Facoltà di giurisprudenza  
Approfondimento delle competenze e delle attitudini riguardanti lo svolgimento di professioni legali.

Diploma di specializzazione in professioni legali

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Ottobre 1999 ad aprile 2006  
Università agli Studi di Parma  
Facoltà di giurisprudenza  
Diploma di laurea in giurisprudenza

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Settembre 1992 a giugno 1997  
Liceo Scientifico Guglielmo Marconi  
Parma  
Maturità scientifica

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**italiano**

ALTRE LINGUA

**Inglese**

buono

buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di ascolto e di comunicazione acquisita grazie all'attività di Sportello. Capacità di gestione di situazioni caratterizzate da particolare criticità, sviluppate nella relazione continua con persone in condizioni di disagio e di sofferenza psicologica. Capacità di lavorare in ambienti multiculturali e di relazione con persone di culture diverse acquisite nel confronto con una popolazione estremamente eterogenea quale quella carceraria

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Partecipazione alla costruzione e alla realizzazione di progetti. Capacità di lavorare in rete acquisita grazie alla collaborazione costante con altri operatori, anche attraverso momenti di raccordo formalizzati quali la partecipazione ad equipe. Flessibilità acquisita dovendo rispondere a

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Partecipazione alla costruzione e alla realizzazione di progetti.  
Capacità di lavorare in rete acquisita grazie alla collaborazione costante con altri operatori, anche attraverso momenti di raccordo formalizzati quali la partecipazione ad equipe. Flessibilità acquisita dovendo rispondere a svariate tipologie di richieste che possono riguardare gli ambiti di intervento più svariati.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office.  
Buona capacità di navigare in Internet

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Capacità grafico-pittoriche approfondite in corsi di pittura.  
Passione per la danza e il teatro, sviluppate con corsi durante il tempo libero.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione a diversi momenti di aggiornamento e formazione tra cui:

- 2015: Partecipazione all'incontro "Dialoghi interdisciplinari sulle età della migrazione - salute, malattia e cura" promosso dall'Ausl di Reggio Emilia
- 2014: Partecipazione al corso di formazione per i volontari della Casa Circondariale, promosso dall'associazione DarVoce, Ente gestore del Centro di Servizio per il Volontariato della provincia di Reggio Emilia, della durata di 11 ore
- 2014: Convegno presso la Regione Emilia Romagna sul problema delle pene inumane e degradanti: "cosa è accaduto dopo la sentenza *Torreggiani* e quali sono le prospettive dopo la decisione del Comitato dei Ministri del Consiglio d'Europa del 5 giugno scorso"
- 2013: partecipazione al convegno "spazio e dignità" sul sovraffollamento carcerario promosso dal Garante delle persone private della libertà dell'Emilia Romagna
- 2008: Partecipazione alla formazione organizzata dal Ministero di Giustizia, dipartimento Amministrazione Penitenziaria, Provveditorato regionale dell'Emilia Romagna, per la creazione e formazione di uno "staff multidisciplinare per l'accoglienza dei detenuti provenienti dalla libertà" della durata di 40 ore.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

Montechiarugolo 08/06/2016

Firma

