

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FEDERICA TOSCHI
Residenza/domicilio VIA A. ROSMINI, 15 – 42123 REGGIO NELL'EMILIA
Telefono
Cellulare
E-mail

Nazionalità italiana
Data e luogo di nascita 08.02.1983, Reggio nell'Emilia
Codice Fiscale TSC FRC 83B48 H2230
Stato civile Coniugata

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) ***Dal 1 Settembre 2014 – 30 Giugno 2016***
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Reggio nell'Emilia
Galleria S. Maria, 1 – Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore ***Ente Pubblico – Servizio Servizi Sociali***
- Tipo di impiego Collaboratrice staff dirigenziale progetto "Home Care Premium 2014"
- Principali mansioni e responsabilità Referente presso il Comune di Reggio Emilia per il progetto "HOME CARE PREMIUM 2014" promosso e finanziato da INPS Gestione Dipendenti Pubblici. I beneficiari del progetto sono persone non autosufficienti (anziani, diversamente abili, minori) iscritti alla Gestione Dipendenti Pubblici di INPS (ex INPDAP). I beneficiari possono essere sia di tipo monetario, sia erogati in prestazioni (assistenza domiciliare, centro diurno anziani o disabili, etc.) direttamente dal comune. Mi sono occupata di intrattenere le relazioni con la dirigenza regionale INPS, con gli assistenti sociali responsabili dei singoli casi, con la dirigenza del comune; ho provveduto a fare le comunicazioni istituzionali e ai gestori dei servizi coinvolti, oltre a relazionarmi direttamente con i beneficiari del progetto.

- Date (da – a) ***Dal 13 Aprile 2011 – 15 Settembre 2013***
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Farmacie Comunali Riunite – Sportello Sociale
Sede legale: via Doberdò, 9 – Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore ***Farmacie – settore servizi sociali***
- Tipo di impiego Operatrice di Sportello Sociale
- Principali mansioni e responsabilità Segretariato Sociale. Accoglienza presso Polo Territoriale Servizi Sociali comunali: colloqui conoscitivi preliminari alla presa in carico da parte di un assistente sociale del Polo. A seguito di questo mi occupo del contatto con gli utenti, con le assistenti sociali e le coordinatrici del servizio, oltre all'inserimento dati e alla gestione degli stessi. Produzione di report, elaborazione ed analisi dati quanti – qualitativi.

- Date (da – a) ***Dal 26 Maggio 2010 - 12 Aprile 2011***
- Nome e indirizzo del datore di lavoro METIS SPA
Sede legale: viale F. Restelli, 3/7 – 20124 Milano
Filiale di Reggio Emilia: viale Piave, 35/a – 42121 Reggio Emilia

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Agenzia per il lavoro

Addetta amministrazione/selezione

Gestione amministrativa lavoratori somministrati: contrattualistica, presenze, buste paga; gestione comunicazioni INAIL e Centro per l'Impiego; accoglienza candidati, screening curricula, selezione del personale, gestione contatti con enti di formazione.

• Date (da – a)

Dal 14 Settembre 2009 al 30 Aprile 2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

CESVIP Soc. Coop. Soc. – via Kennedy, 15 – 42124 Reggio nell'Emilia

- Tipo di azienda o settore

Ente di formazione

- Tipo di impiego

Collaborazione come tutor e coordinatrice corsi di formazione finanziati e non

- Principali mansioni e responsabilità

Seguivo in tutte le loro fasi i corsi di formazione che mi vengono assegnati: promozione, screening curricula, selezione dei partecipanti, gestione calendario didattico, contatto docenti, contatto aziende per eventuali tirocini, risoluzione problematiche connesse a qualunque aspetto del percorso formativo, contatti con Pubblica Amministrazione ed Inail, gestione budget.

• Date (da – a)

Dal 26 Febbraio al 30 Giugno 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Servizio Assistenza Anziani – Comune di Reggio nell'Emilia

- Tipo di azienda o settore

Area servizi sociali del Comune di Reggio nell'Emilia

- Tipo di impiego

Tirocinio universitario

- Principali mansioni e responsabilità

Oltre a seguire la normale amministrazione dell'Ufficio Assistenza Anziani mi sono occupata, sotto la supervisione della Dott.ssa Silvia Guidi, della rielaborazione dati della spesa sociale del Distretto di Reggio Emilia ed immesso dati qualitativi relativi alla non-autosufficienza nel sistema UVG.

• Date (da – a)

Luglio 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Soc. Coop. Soc. Eurora S.p.A. – via Augusto Tamburini, 5 – 42122 Reggio nell'Emilia

- Tipo di azienda o settore

Cooperativa di tipo A: progettazione e conduzione di attività educative ed assistenziali

- Tipo di impiego

Collaborazione occasionale

- Principali mansioni e responsabilità

Educatrice presso il campo gioco estivo "Atelier Estivo" di Albinea.

• Date (da – a)

Dal 5 Settembre 2005 al 30 Giugno 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Panta Rei Cooperativa Sociale a responsabilità limitata

Nido – Scuola "Chorea", via Gramsci, 5/d – Reggio nell'Emilia

- Tipo di azienda o settore

Cooperativa di tipo A: servizi socio-educativi (infanzia)

- Tipo di impiego

Tempo part-time (11 ore settimanali) indeterminato

- Principali mansioni e responsabilità

Insegnante di tempo lungo del Nido e della Scuola dell'Infanzia, con bambini di età compresa fra i 9 mesi e i 6 anni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Novembre 2010 – Maggio 2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

IRECOOP – ente di formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

"Tecnico nella gestione e sviluppo delle risorse umane"

- Qualifica conseguita

Certificato di competenze

• Date (da – a)

Ottobre 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

IFOA – ente di formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Gestione ed amministrazione del personale

- Qualifica conseguita

Attestato di frequenza

- Date (da – a) **Anno Accademico 2008-2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di laurea specialistico in **"Occupazione, mercato, ambiente – Politiche sociali e del benessere"** presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi "Alma Mater Studiorum" (classe 89/S Sociologia)
Titolo della tesi: *La rilevazione ISTAT sui servizi per gli anziani: note metodologiche per l'analisi sociologica*; relatore Prof. Pierpaolo Donati (co-relatrice Prof.ssa Federica Bertocchi)
- Qualifica conseguita Dottoranda Magistrale con votazione 106/110

- Date (da – a) **Anno Accademico 2005-2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di laurea triennale in **"Sociologia"** presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi "Alma Mater Studiorum" (classe 36 Scienze Sociologiche)
Titolo della tesi: *Il lavoro minorile in Italia*; relatrice Prof.ssa Graziella Giovannini
- Qualifica conseguita Dottoranda con votazione 101/110

- Date (da – a) **Anno Scolastico 2001-2002**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di maturità magistrale indirizzo S.P.P. conseguito presso Istituto Magistrale "Matilde di Canossa" di Reggio Emilia
Votazione: 94/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	buona
• Capacità di scrittura	discreta
• Capacità di espressione orale	discreta
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	SONO UNA PERSONA SOCIEVOLE, IN GRADO DI LAVORARE IN GRUPPO E CHE BEN SI ADATTA ALLE VARIE SITUAZIONI CHE LE SI PRESENTANO.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ho buone capacità organizzative affinate non solo durante il periodo universitario, ma anche grazie alle esperienze di lavoro che hanno sempre richiesto una buona dose di autonomia ed autogestione.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza del pacchetto office 2007 (word, excel, publisher, power point), internet explorer, Photoshop, Adobe (Page Maker, Acrobat reader), S.P.S.S. 13.0, PRO FORMA, Garsia, intranet INPS Gestione Dipendenti Pubblici
PATENTE O PATENTI	Patente B, automunita

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003

Reggio Emilia, lì 03/06/2016

FEDERICA TOSCHI



