

T.G. 18716

del 16.03.2016

44

DISCIPLINARE DI COLLABORAZIONE

L'associazione/ente LEGAMBIENTE REGGIO EMILIA con sede in Via Mazzacurati, 11 - R.E.

nella persona del legale rappresentante Sig. Massimo Becchi nato a Reggio Emilia

il 03.08.1971 e residente in via Cadoro 10/1 San Polo d'Enza - R.E.

codice fiscale BCCMSM71M03H223D

e

Il Comune di Reggio Emilia - Servizio Protagonismo Responsabile e Città Intelligente - nella persona della Dirigente Dott.ssa Nicoletta Levi domiciliata per la carica in P.zza Prampolini, 1 - R.E.

approvano

il presente disciplinare per la collaborazione alla realizzazione della manifestazione dal titolo

MERCATINO DEL RIUSO ALLA POLVERIERA

che si terrà nei giorni : DOMENICA 13 marzo - DOMENICA 8 maggio - DOMENICA 9 ottobre
DOMENICA 11 dicembre 2016

presso: parcheggio Polveriera Piazzale Reverberi

1. Il Comune di Reggio Emilia - Servizio Protagonismo responsabile e Città Intelligente- collabora alla realizzazione della manifestazione sopra riportata in quanto la stessa riveste un interesse pubblico per favorire momenti di aggregazione e di socializzazione.
2. L'associazione/ente/organizzazione di volontariato/ecc. si accolla l'intera organizzazione assumendo i seguenti oneri finanziari e organizzativi relativi all'organizzazione della manifestazione suddetta:

Garantire il rispetto delle norme generali di sicurezza D.M. 19.08.1996 - D. Lgs.: 626/94 relativamente alla sicurezza in generale e relativamente all'antincendio ed emergenza;

- Rispetto del vigente regolamento comunale contro l'inquinamento acustico;
- Provvedere all'eventuale compenso o rimborso spese degli artisti/gruppi musicali nel rispetto delle norme vigenti;

- Provvedere alla fornitura del materiale necessario (impianto amplificazione, premi e/o trofei, prodotti alimentari ecc...);
 - Rispetto delle normative igienico-sanitarie per la somministrazione di cibi e bevande;
 - Rilascio dei relativi permessi di pubblico spettacolo;
 - Provvedere agli adempimenti relativi alla occupazione di suolo pubblico, al traffico e alla viabilità;
 - Adempimenti e oneri SIAE - ENPALS;
 - Costi di realizzazione evento/manifestazione suddetta per un importo pari a €.....
 - Provvedere al ripristino allo stato di fatto dei luoghi/spazi pubblici ove si terrà la manifestazione (pulizia).
3. Il Comune di Reggio Emilia collabora alla realizzazione della manifestazione sopracitata assumendo i seguenti oneri finanziari e organizzativi:

Stampa volantini

N.B. Si precisa che la realizzazione gratuita del materiale di stampa sarà concessa a insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale dopo aver valutato le compatibilità economiche in rapporto alla produzione complessiva del materiale tipografico dell'Ente.

Promozione nel cartellone RESTATE mediante:

- inserimento dati iniziativa in locandina con programmazione mensile di tutti gli eventi
- pubblicazione sul sito web del comune
- promozione attraverso i canali social del Comune

Promozione mediante pubblicazione sul sito web del Comune

Messa a disposizione di attrezzature (se disponibili in data) con trasporto e montaggio a carico del proponente:

moduli / pedane m.1x2 h cm. 40/60 n. _____

tavoli n. _____

sedie n. _____

bacheche n. _____

x transenne n. 6

x segnaletica stradale

x Concessione gratuita suolo pubblico per tutte le date

Messa a disposizione di una delle seguenti sale civiche:

Sala Cesare Zavattini, Via F.lli Cervi, 70, Pieve Modolena (posti 99)

Sala Casetta a scacchi - Via Zambonini, 24/a - PEEP Pieve (posti 25)

Sala civica di Rivalta - Via Sant'Ambrogio, 2 (posti 112)

N.B.: La concessione a titolo gratuito delle attrezzature e delle sale può essere revocata in qualsiasi momento dall'Amministrazione Comunale in caso di necessità per proprie esigenze.

□ Consulenza SIAE- ENPALS (pratiche e adempimento oneri a carico del proponente)

4. L'associazione/ente/organizzazione di volontariato/ecc. solleva l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nel precedente punto 3.
L'associazione/ente/organizzazione di volontariato/ecc. accetta che l'Amministrazione comunale si riservi, a suo insindacabile giudizio, di revocare la collaborazione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'Ente nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli.
5. Sul materiale promozionale della manifestazione (volantini, opuscoli, manifesti, ecc.) deve essere ben visibile lo stemma comunale Comune di Reggio nell'Emilia - Città delle persone con la scritta, ad epigrafe sopra allo stemma stesso: "Con la collaborazione del Comune di Reggio Emilia", nel rispetto delle "Indicazioni Uso Logo Istituzionale", allegate al presente disciplinare.

Reggio Emilia, li 11.03.2016

Per l'associazione/ente/organizzazione di volontariato/ecc.

Il legale rappresentante



Per il Comune

La Dirigente

