

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2016/1301

del 18/07/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1018

del 18/07/2016

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO,
PER DIMISSIONI VOLONTARIE, DEL DIPENDENTE A TEMPO
INDETERMINATO SIG. L.M..

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SVILUPPO E GESTIONE
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Preso atto che con lettera datata 24/06/2016 acquisita agli atti del Comune al n° 45987 di P.G del 29/06/2016, il sig. LANZONI MIRCO nato il 09/04/1957 in servizio a tempo indeterminato in qualità di "Funzionario Tecnico" Cat. D1/D4, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza dal 08/05/2017 facendo valere dalla data medesima il diritto al trattamento pensionistico presso l'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;

Ritenuto di dover prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro con il summenzionato dipendente a decorrere dal 08/05/2017, ai sensi degli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL del 06/07/1995, nulla ostando al riguardo;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e il D.U.P.;
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 14/06/2016, n. 121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art.169 del D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. Di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie del dipendente in servizio a tempo indeterminato sig. LANZONI MIRCO "Funzionario Tecnico" (Cat. D1/D4) matricola 102500 aventi decorrenza dal 08/05/2017, ai sensi degli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL del 06/07/1995 dando inoltre atto che da tale data il dipendente chiede, in forza della Legge 449/1997, il godimento del trattamento pensionistico all' I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;

2. Di evidenziare che dal 08/05/2017 si renderà vacante un posto d'organico di "Funzionario Tecnico" con conseguente diminuzione di n. 1 unità nel numero del personale in servizio a tempo indeterminato;
3. Di precisare che saranno rispettati i termini del preavviso;
4. Di dare atto che, del risparmio di spesa al Capitolo 24800 " Rigenerazione e qualità urbana", conseguente alla cessazione dal servizio del Sig. LANZONI MIRCO a far tempo dal 08/05/2017, si terra' conto in sede di predisposizione degli allegati al bilancio di previsione per l'anno 2017.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(D.ssa Battistina Giubbani)