

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2016/1305

del 19/07/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 638

del 21/07/2016

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 DI FORNITURE RELATIVE ALL'IMMOBILE SEDE DELL'UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE "IAT" ANNO 2016.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 14/06/2016, n. 121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che la Legge Regionale del 04/03/1998 recita "Organizzazione turistica regionale. Interventi per la promozione e commercializzazione turistica"
- che l'art. 4 della suddetta legge prevede che i Comuni assicurino i servizi turistici di base relativi all'accoglienza, assistenza ai turisti ed all'informazione a carattere locale; che l'art. 6 prevede che la Provincia definisca annualmente i Piani Turistici di Promozione Locale;
- che l'art. 7, comma 3, lettera a) prevede che la Regione finanzi la promozione locale attraverso le Province, per l'attuazione del P.T.P.L.;
- che in esecuzione di tale legge, il Comune di Reggio Emilia è subentrato, con decorrenza 01/03/94, data di soppressione dell'Azienda di Promozione Turistica, nella titolarità dei contratti d'utenza stipulati per detto locale, ivi compreso il contratto d'affitto;
- che con propria deliberazione n. 6969/657 del 14/03/94, si è approvato il subentro del Comune di Reggio Emilia nei contratti di locazione e d'utenza in corso per l'immobile oggetto del presente atto;

Visto il Provvedimento, in data 18/03/2016 PG n. 19933, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale al Dr. Roberto Montagnani del Servizio Appalti, Contratti e semplificazione amministrativa, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che nel corso di ogni anno si rende necessario l'acquisto di **beni** vari e servizi, n. 1 contratto di pulizia dei locali con CNS (convenzione con Intercenter-ER, vedasi appalto generale delle pulizie dei locali e dei Servizi dell'amministrazione Comunale), spese di cancelleria e materiale di consumo, spese per acquisto di riviste, quotidiani ed orari dei mezzi di trasporto, acquisti da effettuarsi con urgenza, non programmabili né preventivabili, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 onde garantire la buona funzionalità del servizio richiedente;

Ritenuto comunque necessario con il presente atto, che contiene gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell' art. 192 del D.lgs 267/200, procedere ad attivare le procedure di affidamento e provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto, con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni /servizi di cui trattasi;

Precisato:

che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo della specifica fornitura o servizio

Precisando quindi:

- che l'acquisizione di **beni e servizi** sono indispensabili per il funzionamento del Servizio IAT, Politiche per la Valorizzazione Commerciale e l'Incoming e che il fine e l'oggetto dei contratti, che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza, riguarderanno beni di diverso genere e servizi ;
- che l'importo presunto ammonta ad **Euro 3.000,00 IVA compresa**;

Rilevato che verranno condotti accertamenti, volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dei singoli appalti di servizi e forniture che verranno acquisiti:

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore, a cui si intenderà aggiudicare **il bene/servizio**;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile, l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - ☐ Codice CIG
 - ☐ la tipologia dell' acquisto,
 - ☐ le condizioni e la modalità di scelta del contraente
 - ☐ la durata
 - ☐ i tempi e le modalità di pagamento
 - ☐ eventuale cauzione richiesta
 - ☐ attestazione della congruità della fornitura/servizio
 - ☐ motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000,00, di importo imponibile, si procederà, successivamente, all'adozione di apposita determinazione

dirigenziale di affidamento;

- che gli acquisti di beni/servizi, qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercenter-ER, saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza, contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario, anche una lettera da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico, il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o IntercentER utilizzata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto:

che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Roberto Montagnani;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

DETERMINA

- di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- di attivare , per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ex art. 36, 2° comma lett a) per la presunta somma complessiva di € **3.000,00** (IVA Compresa), onde far fronte alla fornitura di beni/servizi necessari allo svolgimento delle attività del Servizio proponente;

- di prenotare ai sensi art. 183, 3° comma ,del TUEL la suddetta spesa di € **3.000,00 (IVA Compresa)** , come di seguito riportato :

€ **1.200,00** con imputazione alla Missione **07** – Programma **01** – Titolo **1**, del codice piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.lgs 118/2011 **1.03.02.13.999** del Bilancio 2016, al Capitolo **35020** denominato “**Funzionamento locali dell’ufficio informazioni e accoglienza turistica IAT – Funz. della Regione” del PEG 2016-** codice Prodotto **2016_PD_3402**, centro di costo **0203**;
non rilevante ai fini della competenza ambientale;

€ **1.800,00** con imputazione alla Missione **07** – Programma **01** – Titolo **1**, del codice piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.lgs 118/2011 **1.03.01.02.999** del Bilancio 2016, al Capitolo **35025** denominato “**Funzionamento locali dell’ufficio informazioni e accoglienza turistica IAT – Funz. della Regione, acquisto beni di consumo” del PEG 2016-** codice Prodotto **2016_PD_3401**, centro di costo **0203**;
non rilevante ai fini della competenza ambientale;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione della fattura, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa
- di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
- di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016IL

DIRIGENTE
(Dr. Roberto Montagnani)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

FN/fn