

**COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA  
POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE - MUSEI**

**DISCIPLINARE DI INCARICO**

**ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Comune di Reggio Emilia conferisce ad architetto Andrea Vescovini, legale rappresentante di LUDENS ARCHITETTI, con studio professionale sito a REGGIO EMILIA in via FRANZONI n.3, 42121 Reggio Emilia, P.I. 02713990352, iscritto all'Albo professionale Architetti di Reggio Emilia al n° 496, l'incarico professionale per **attività di progettazione su unico livello e direzione lavori dell'ampliamento e rifunzionalizzazione del museo del Tricolore e supporto tecnico al curatore nell'allestimento della mostra permanente "Novanta artisti per una bandiera"**

**ART. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

Le prestazioni oggetto del presente incarico comprendono lo svolgimento delle seguenti attività:

1. progettazione su unico livello costituita dai seguenti documenti:

- relazione generale;
- relazioni tecniche e specialistiche;
- elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture e degli impianti;
- calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- computo metrico estimativo e quadro economico;
- cronoprogramma;
- elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- schema di contratto e capitolato speciale di appalto;

2. direzione lavori;

3. contabilità dei lavori a misura;

4. certificato di regolare esecuzione.

Nello svolgimento delle suddette attività, il professionista incaricato è tenuto a:

- verificare, aggiornare ed eventualmente integrare gli elaborati in possesso del Comune e che lo stesso ritiene utile fornire per l'espletamento dell'incarico;
- verificare le impostazioni progettuali ai fini del successivo ottenimento dei necessari autorizzazioni, pareri, o nulla osta previsti dalla Legge da parte degli Enti preposti;
- seguire le indicazioni del Responsabile del Procedimento e dei suoi collaboratori responsabili per la verifica del progetto e per tutte le verifiche, prima o durante lo sviluppo della progettazione, sulla conformità delle scelte progettuali alle varie esigenze di ordine funzionale, tecnologico, e gestionale; tali scelte verranno sottoposte ad esame secondo un calendario di incontri stabilito dal Comune d'intesa con il professionista;
- curare la redazione degli elaborati tecnico-economici parallelamente allo svolgimento delle varie fasi progettuali, allo scopo di assicurare la massima correlazione delle scelte



Reggio Emilia  
città  
delle persone

COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA  
SERVIZIO POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE - MUSEI

architettoniche, strutturali, impiantistiche con le descrizioni capitolari, nonché con i relativi costi da contenere entro le disponibilità finanziarie indicate dal Comune.

Il professionista incaricato dovrà tener conto, nell'adozione delle tecnologie costruttive, che il fabbricato è vincolato dalla Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio dell'Emilia Romagna.

L'affidatario dell'incarico può avvalersi di tecnici di propria fiducia per le attività relative a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, alla redazione grafica degli elaborati progettuali, senza poter richiedere ulteriori compensi. In questi casi resta comunque impregiudicata la responsabilità del professionista incaricato che resta l'unico referente per il Comune.

Il Progettista è tenuto ad introdurre negli elaborati progettuali, anche se già presentati, tutte le modifiche che, in sede di istruttoria preliminare o di approvazione, il Comune potrà richiedere anche in relazione a richieste degli organismi istituzionali o di servizio competenti per le relative approvazioni e per il finanziamento delle opere, senza che ciò dia diritto a maggiori compensi, salvo il caso di modifiche sostanziali della impostazione progettuale approvata, richieste per cause che non dipendano dal progettista stesso.

Per le eventuali varianti od aggiunte di carattere sostanziale agli elaborati progettuali approvati, determinate da cause non attribuibili all'incaricato, verranno riconosciuti i relativi compensi, da concordare preventivamente.

Il Progettista è altresì tenuto a fornire in corso d'opera, tutti gli ulteriori elaborati progettuali necessari per l'esecuzione di opere o di particolari costruttivi non illustrati o non sufficientemente chiariti nei progetti approvati.

Il Direttore dei Lavori dovrà inoltre:

- assicurare il rispetto, da parte dell'Impresa o delle imprese esecutrici, della regolare esecuzione dei lavori;
- controllare il rispetto da parte dell'impresa esecuttrice del programma effettivo di esecuzione dei lavori dalla stessa presentato, anche in considerazione del cronoprogramma predisposto;
- segnalare tempestivamente al Responsabile del Procedimento eventuali ritardi assieme all'indicazione delle iniziative assunte al riguardo;
- curare il rigoroso rispetto da parte dell'impresa esecuttrice delle indicazioni contrattuali e progettuali;
- assicurare il rispetto, da parte dell'impresa esecuttrice, dei progetti approvati e dei prescritti livelli qualitativi, esigendo la tempestiva presentazione delle campionature di materiali, componenti, impianti, attrezzature ed arredi ed effettuando le opportune verifiche o le prove necessarie per accertare il rispetto delle prestazioni richieste, sia a piè d'opera che in opera;
- far eseguire gli eventuali subappalti attraverso le imprese che il Committente avrà autorizzato, previa verifica della regolarità della documentazione antimafia e di idoneità tecnica presentate, per le categorie e nella misura conformi a quanto dichiarato dall'impresa aggiudicataria in sede di gara;
- verificare la rispondenza alle autorizzazioni suddette del contenuto dei relativi contratti di subappalto;
- compilare e trasmettere al Committente, assieme ad ogni stato d'avanzamento dei lavori da consegnare al Responsabile del Procedimento per la redazione del relativo certificato di pagamento, un rapporto sull'andamento dei lavori, dal quale il Committente stesso potrà trarre tempestive indicazioni circa il rispetto, da parte dell'impresa, dei tempi e dei principali impegni



Reggio Emilia  
città  
delle persone

COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA  
SERVIZIO POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE - MUSEI

- contrattuali, con particolare riguardo alle campionature, alle verifiche prestazionali per l'accertamento della qualità di materiali e componenti nonché agli eventuali impedimenti o contestazioni che dovessero costituire motivo di contenzioso o di ritardo;
- richiedere tempestivamente al Committente l'autorizzazione preventiva per eventuali varianti, anche soltanto qualitative;
  - far predisporre dall'impresa, in conformità delle prescrizioni contrattuali, tutti gli elaborati grafici e la documentazione fotografica riguardanti le reti di servizi, interne ed esterne, la documentazione relativa al loro uso e le eventuali certificazioni di garanzia, e curarne la consegna al Committente ai fini della gestione e della manutenzione successiva;
  - partecipare alle operazioni di consegna delle opere ultimate al Committente;
  - curare un costante collegamento con il Committente ed i soggetti dallo stesso incaricati del necessario coordinamento, al fine di assicurare la migliore riuscita delle opere e lo svolgimento dei più efficaci rapporti con gli organi preposti alle autorizzazioni e ai nulla osta.

Resta inteso che per qualsiasi decisione che possa comportare una qualsivoglia conseguenza di tipo economico, qualitativo, temporale, ecc. sull'andamento dell'intervento, dovrà essere preventivamente acquisito il necessario benestare dal Committente.

L'incaricato è personalmente responsabile delle eventuali conseguenze che derivino dall'aver ordinato o lasciato eseguire variazioni od addizioni al progetto, senza averne ottenuto regolare attuazione.

Si sottolinea che la presente elencazione è finalizzata ad evidenziare i principali compiti e responsabilità dell'incaricato, il quale è comunque tenuto a rispettare tutte le ulteriori disposizioni qui non richiamate e che discendono dall'applicazione della normativa vigente.

Per lo svolgimento delle suddette attività, il Comune di Reggio Emilia si impegna a:

- fornire al professionista incaricato ogni documento in suo possesso ritenuto utile all'espletamento delle attività affidate;
- fornire i permessi e le autorizzazioni eventualmente necessari per l'accesso ad aree ed immobili di proprietà comunale.

### **ART. 3 RICHIAMI NORMATIVI**

L'incarico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto, (sia generali che relative alle specifiche categorie di opere oggetto del presente incarico) con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP. (D.Lgs. 50/2016 e relativo Regolamento attuativo vigente) e alle norme vigenti in materia di sicurezza, antincendio, salute ed igiene del lavoro (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii).

### **ART. 4 TEMPI E MODI PER L'ESECUZIONE DELL'INCARICO**

Il progetto esecutivo, redatto negli elaborati elencati all'art. 2, dovrà essere consegnato sia in copie cartacee che su supporto informatico, entro e non oltre il 30/09/2016.

Lo svolgimento delle prestazioni di Direzione Lavori sarà contemporaneo a tutta la durata dei lavori, dalla loro consegna alla loro ultimazione.

COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA  
SERVIZIO POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE - MUSEI

In particolare:

1. eventuali tavole grafiche dovranno essere consegnate in n° 3 copie cartacee e su supporto informatico in formato .DWG;
2. le relazioni tecniche dovranno essere consegnate su supporto informatico in formato .DOC.

Il professionista è tenuto ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

Le prestazioni del presente incarico non danno luogo in alcun modo a vincolo di subordinazione, ma risultano inquadrabili nello schema di cui all'art. 2229 e segg. del C.C.

#### **ART. 5 COMPENSO PROFESSIONALE**

Il compenso è determinato come esito della procedura di aggiudicazione e sulla base dei parametri stabiliti dal DM 143/2013, in €13.189,71 di cui:

€10.395,42 competenze  
€ 415,82 contributo integrativo 4%  
€ 2.378,47 IVA 22%

comprensivi di ogni onere o spesa che il professionista dovrà sostenere per l'espletamento dell'incarico.

#### **ART. 6 PAGAMENTO DEI COMPENSI**

I compensi professionali relativi alla progettazione saranno liquidati con la consegna della documentazione richiesta, previa approvazione da parte del RUP.

I compensi professionali relativi alla direzione e contabilità dei lavori e redazione del certificato di regolare esecuzione saranno liquidati, previa presentazione di regolare fattura/nota di pagamento, per acconti commisurati al 90% dell'ammontare delle opere e delle forniture liquidate in occasione dei singoli stati di avanzamento. Il saldo a conguaglio del compenso avverrà alla conclusione della prestazione professionale, compresa la consegna di tutta la documentazione richiesta.

Tali pagamenti verranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle corrispondenti fatture/note di pagamento.

Non si prevedono pagamenti in anticipazione di prestazioni o di spese (art. 2234 C.C.).

#### **ART. 7 PROPRIETA' DEGLI ELABORATI**

Gli elaborati consegnati, dopo che è stato riconosciuto il relativo compenso al professionista, resteranno di proprietà del Comune il quale può, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione.

I diritti d'autore restano riservati al professionista incaricato, conformemente a quanto stabilito all'art. 11 della legge 143/1949.

L'uso degli elaborati da parte del professionista incaricato per scopi diversi dalle finalità del presente disciplinare, dovrà essere preventivamente richiesto ed autorizzato dal Comune di Reggio Emilia.

COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA  
SERVIZIO POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE - MUSEI

### **ART. 8 INADEMPIENZA CONTRATTUALE, RISOLUZIONE, RECESSO E PENALI**

Nel caso di inadempienze o gravi inesattezze, il Comune di Reggio Emilia può intimare all'affidatario dell'incarico di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni, a mezzo raccomandata A/R. Nel caso l'affidatario non dovesse provvedere, il Comune di Reggio Emilia si riserva la facoltà, previa notifica, di procedere alla risoluzione immediata del contratto, fatti salvi gli ulteriori danni che dovessero derivare al committente, senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborsi spese.

Il Comune di Reggio Emilia ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.) nel caso di gravi o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati in seguito di diffida formale da parte del committente, arbitrario abbandono o sospensione non dipendenti da cause di forza maggiore di tutte o parte delle prestazioni oggetto del contratto, cessazione o fallimento dell'affidatario. È facoltà del Comune di Reggio Emilia (art. 2227 del codice civile) recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se la prestazione è stata iniziata, fatto salvo l'obbligo di corrispondere all'affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

In caso di ritardi di consegna rispetto ai tempi fissati all'art. 4, per cause ascrivibili all'incaricato, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo dell'1 (uno) per mille.

Nel caso in cui il ritardo complessivamente cumulato superi 100 giorni naturali e consecutivi il Comune di Reggio Emilia si riserva la facoltà di risolvere il contratto con eventuale azione di danno.

L'incaricato può recedere dal contratto per giusta causa (art. 2237 cc).

Il professionista incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010, ed in caso contrario il contratto sarà ritenuto nullo. Il contratto verrà risolto di diritto se le transazioni verranno eseguite in difformità a quanto stabilito dalla legge 136/2010.

### **ART. 9 CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare non definibili in via transattiva, saranno deferite al giudice ordinario. Foro competente è il Tribunale di Reggio Emilia.

### **ART. 10 INCOMPATIBILITA'**

Il professionista incaricato (art.24, comma 7, D.Lgs. 50/2016;) non può partecipare agli appalti o alle concessioni di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbia svolto l'attività di progettazione. Ai medesimi appalti, concessioni di lavori pubblici, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario dell'incarico di progettazione. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano in riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. I suddetti divieti si estendono ai dipendenti del professionista incaricato, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.

Firmando il presente disciplinare, il professionista incaricato dichiara:



COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA  
SERVIZIO POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE - MUSEI

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art 80 del D.Lgs. 50/2016;
- di essere in possesso dei requisiti e delle capacità di cui all'art. 83 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;
- di essere a conoscenza delle condizioni contenute nell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e nell'art. 21 del D.Lgs. 39/2013.

**ART. 11 SPESE**

Le spese conseguenti la stipula del contratto saranno a carico del professionista incaricato. La registrazione del contratto avverrà solo in caso d'uso e su richiesta di almeno una delle parti; le spese di registrazione saranno a carico della parte che la richiede.

**ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 i dati raccolti sono trattati esclusivamente per le finalità connesse e conseguenti al presente procedimento con strumenti manuali, informatici e telematici; il conferimento dei dati è obbligatorio; l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dare corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente; i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici comunali, in base e nel rispetto della normativa vigente; il titolare e il responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Reggio Emilia; gli incaricati del trattamento sono i dipendenti del Comune di Reggio Emilia coinvolti nelle procedure tecnico-amministrative di realizzazione dell'intervento; i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003.

**ART. 13 ACCETTAZIONE ED EFFETTI DEL DISCIPLINARE DI INCARICO**

Il professionista, accettando il presente incarico, dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del mandato professionale. Il presente disciplinare è impegnativo per il tecnico incaricato dopo la sua sottoscrizione, per l'Amministrazione Comunale lo diverrà solo dopo l'esecutività di legge del provvedimento di incarico.

Letto, approvato e sottoscritto in segno d'accettazione

Reggio Emilia, li 2.8.16

Il Tecnico

Il Dirigente dell'Area Competitività  
ed Innovazione Sociale  
arch. Massimo Magnani

MAGNANI

Firmato  
digitalmente da  
MAGNANI  
MASSIMO

MASSIMO

Data: 2016.07.27  
13:42:50 +02'00'