

Settore: DG
Proponente: 37.A
Proposta: 2016/1164

del 27/06/2016



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 698

del 04/08/2016

**DIREZIONE GENERALE
FINANZIARIO**

Dirigente: PRANDI Dr.ssa Monica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DEGLI ESERCIZI
2015 E PRECEDENTI**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso

- che il D.Lgs. 118/2011 integrato e corretto dal D.Lgs. n.126/2014 , ha introdotto il principio di competenza finanziaria potenziata ed in particolare, con riferimento ai concetti di “accertamento” e di “impegno” e quindi anche di “residuo” attivo e passivo, ha dettato le seguenti norme:

“tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con con l'imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. (...)”

“(...) L'accertamento costituisce la fase dell'entrata con la quale si perfeziona un diritto di credito relativo ad una riscossione da realizzare e si imputa contabilmente all'esercizio finanziario nel quale il diritto di credito viene a scadenza (...)”

Dato atto

- che la revisione dei residui attivi e passivi degli esercizi 2015 e precedenti è avvenuta, secondo i principi contabili dettati dal D.Lgs. n. 118/2011 e dal D.Lgs, 126/2014 sopra richiamati, a cura dei Responsabili dei Servizi che hanno posto in essere gli impegni e gli accertamenti negli esercizi 2014 e precedenti, i quali, con il coordinamento e la collaborazione del Servizio Finanziario, hanno verificato la corrispondenza e l'esistenza dei titoli giuridici o la coerenza con quanto previsto al punto 5.4 del Principio contabile applicato relativo alla contabilità Finanziaria Allegato 4.2 del D.Lgs 118/2011 ;

- che l'ammontare dei residui al 01/01/2016 era la seguente:

a) residui attivi € 73.427.371,28

b) residui passivi € 47.742.707,60

- che, stante la situazione finanziaria, si ritiene di effettuare nel corso dell'esercizio 2016 la costante verifica dei residui di cui sopra, al fine di utilizzare al meglio tutte le risorse disponibili, e di applicare in modo corretto i nuovi principi contabili;

- che tale verifica, già in essere dai primi mesi dell'anno in corso, si esplicita attraverso un monitoraggio costante degli importi residuali al 31/12/2015, con il controllo dell'andamento dei pagamenti e delle riscossioni e con la registrazione contabile delle economie di spesa o delle eventuali minori/maggiori entrate;

- che, visto quanto sopra esposto, si ritiene di autorizzare il Servizio Finanziario ad effettuare un costante ed approfondito monitoraggio dei residui in oggetto, di concerto con i servizi comunali responsabili della procedura, e di registrare le conseguenti operazioni contabili, le cui risultanze saranno recepite nel rendiconto dell'esercizio finanziario 2016:

Visti:

- il D.Lgs. 267/00 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011
- il D.Lgs. n. 126/2014
- il vigente Regolamento comunale di organizzazione;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1) di autorizzare il Servizio Finanziario a monitorare costantemente nel corso dell'esercizio finanziario 2016 l'andamento dei residui attivi e passivi degli esercizi 2015 e precedenti, di concerto con i servizi comunali responsabili della procedura, e ad effettuare le relative e conseguenti operazioni contabili;

2) di conservare presso il Servizio Finanziario i documenti inerenti alle suddette operazioni contabili.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Monica Prandi

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.