

Settore: RT  
Proponente: 53.A  
Proposta: 2016/903

del 28/07/2016



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 706**

del 05/08/2016

**RISORSE DEL TERRITORIO  
MOBILITA'**

**Dirigente: MEGGIATO Arch. Alessandro**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PROGETTO EUROPEO RESOLVE. DETERMINA DI APPROVAZIONE DEL VERBALE E DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA RELATIVI ALLA PROCEDURA SELETTIVA DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI NR. 1 INCARICO DI CO.CO.CO. RELATIVO AL PROGETTO INTERREG EUROPE RESOLVE, AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 7 CO. 6 DEL D.LGS 165/2001. ACCERTAMENTO D'ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI CO.CO.CO. PERIODO 8/8/2016 - 31/8/2019

Oggetto : **Progetto europeo RESOLVE. Determina di approvazione del verbale e della graduatoria definitiva, relativi alla procedura selettiva di cui all'Avviso pubblico di selezione per il conferimento di nr. 1 incarico di co.co.co. relativo al progetto Interreg Europe RESOLVE, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 co. 6 del D. Lgs. nr. 165/2001.**

**Accertamento d'entrata e impegno di spesa per il conferimento di incarico di co.co. Periodo 08/08/2016– 31/08/2019**

## **IL DIRIGENTE**

### **Dato atto che :**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26/04/2016 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016 -2018 e il D.U.P;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 14/06/2016, n. 121, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con Atto PG n. 21331 del 01/06/2015, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 sezione A del vigente regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, il Sindaco ha affidato all'arch. Alessandro Meggiato l'incarico di dirigente del Servizio Mobilità.

### **Premesso che :**

All'interno della nuova programmazione comunitaria 2014-2020, sono stati lanciati diversi programmi a finanziamento diretto, tra cui il Programma Interreg Europe 2014-2020.

Formalmente approvato in data 11 giugno 2015 dalla Commissione europea, il programma INTERREG EUROPE è un programma di cooperazione interregionale che interessa tutti i 28 Stati membri dell'UE, più Norvegia e Svizzera.

Il Programma rappresenta la continuazione del Programma INTERREG IVC 2007-2013.

Come il precedente Programma, esso è finalizzato al rafforzamento dell'efficacia delle politiche e dei programmi di sviluppo regionale: in particolare favorirà quindi la collaborazione e lo scambio di idee e buone pratiche in particolare tra le autorità pubbliche di tutta Europa al fine di trovare soluzioni per il miglioramento delle politiche e strategie a beneficio della cittadinanza europea.

Il programma finanzia progetti di cooperazione nell'ambito di 4 tematiche prioritarie focalizzate nel settore dell'innovazione e dell'economia, della conoscenza, della promozione della competitività delle PMI, della low carbon economy, dell'ambiente e prevenzione dei rischi, oltre ad una serie di obiettivi specifici per ciascuna priorità tematica declinati in 6 priorità di investimento.

Il Programma INTERREG EUROPE è finanziato attraverso il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) che prevede un finanziamento per i partners italiani, al 85% dal fondo stesso e per il restante 15%, dal Fondo di Rotazione Nazionale Italiano. Quest'ultimo viene deliberato solo in seguito a rendicontazione delle spese, sottoposta ad approvazione, ed emissione di mandato di pagamento da parte della Unione Europea.

Il Comune di Reggio Emilia è dal 2005 a capo del gruppo di lavoro sulla mobilità sostenibile (denominato European Mobility Task Team) il cui obiettivo è di sviluppare riflessioni, studi e progetti sul problema della mobilità nelle città di piccole e medie dimensioni.

Il Servizio Mobilità del Comune di Reggio Emilia ha tra le proprie funzioni la redazione di Progetti per la Mobilità Sostenibile e la Sostenibilità Ambientale, il coordinamento dei Mobility Manager Aziendali e attività di mobility manager, il monitoraggio sullo stato di attuazione dei programmi di policy e valutazione degli impatti.

In questo quadro, l'amministrazione comunale negli ultimi anni ha partecipato a numerosi avvisi di costituendi progetti europei.

**Rilevato che :**

il Comune di Reggio Emilia ha partecipato alla prima "call" INTERREG EUROPE con il progetto RESOLVE - "Sustainable mobility and the transition to a low-carbon retailing economy" (*mobilità sostenibile e passaggio ad una economia del commercio al dettaglio a basso impatto ambientale*).

Il Comitato di Sorveglianza (CdS) ha approvato la graduatoria definitiva del I° Bando; tra i progetti approvati risulta anche RESOLVE. A seguito della fase di contrattazione con il Joint Secretariat del programma (JS), il progetto è stato formalmente approvato in maniera definitiva ed ha avuto ufficialmente inizio il 1 aprile 2016.

Il progetto ha una durata complessiva di 5 anni, suddivisi in una prima fase di scambio di esperienze e importazione di buone pratiche che culmineranno nella redazione di un Regional Action Plan - Fase 1, dal 1/4/2016 al 31/03/2019, seguita da due anni di monitoraggio dell'implementazione del piano - Fase 2, dal 1/4/2019 al 31/03/2021.

I nove partners del progetto sono: City of Roermond (Olanda) capofila, Department of Regional, Port and Transport Economics (RHV BV) (Olanda), Comune di Reggio Emilia, Transport of Greater Manchester (Regno Unito), Maribor municipality (Slovenia), Kronoberg County Administration Board (Svezia), Almada City Council (Portogallo), City of Warsaw (Polonia), Moravian-Slesian Region (Repubblica Ceca).

Il progetto RESOLVE si pone come obiettivo quello di affrontare due sfide che riguardano le città europee: il declino del settore commerciale e la crescente necessità di ridurre l'inquinamento correlato alla mobilità urbana.

In Europa circa il 64% degli spostamenti compiuti per motivi correlati all'acquisto di beni avviene tramite mezzi privati, mentre la quasi totalità delle merci viene trasportata da veicoli a motore. Città e commercianti spesso hanno visioni opposte: per i commercianti, la possibilità di raggiungere gli esercizi commerciali in auto è nella maggior parte dei casi una priorità, mentre le amministrazioni locali hanno come obiettivo il ridurre l'inquinamento nelle aree urbane.

RESOLVE è un progetto che ha come obiettivo quello di coniugare le esigenze di salvaguardia ambientale delle aree commerciali con lo sviluppo del commercio. I partners collaboreranno per un totale di cinque anni, scambiando esperienze e buone pratiche, con il fine di ridurre l'inquinamento correlato al traffico per fini commerciali nelle città e nei centri storici supportando nel contempo la crescita del settore commerciale.

Di seguito, le principali attività che coinvolgeranno la città di Reggio Emilia nella prima fase del progetto:

- formazione di un gruppo di stakeholders locali (LSG) che si incontreranno regolarmente (3 volte l'anno) per discutere problematiche e soluzioni della mobilità legata al commercio in centro storico, parteciperanno agli eventi locali e di progetto e collaboreranno con il Comune di Reggio Emilia per la redazione del Regional Action Plan;
- realizzazione di 2 indagini di monitoraggio per valutare le scelte di mobilità di commercianti e frequentatori/clienti delle attività in centro storico;
- coordinare le attività di comunicazione a livello di progetto e partecipare alla redazione degli output di comunicazione (newsletter semestrali, brochure, poster) e alle piattaforme di comunicazione realizzate;
- contribuire alla redazione di un registro delle buone pratiche con buone pratiche di mobilità a livello locale e nazionale;

- organizzazione di 1 peer to peer, 1 study visit ed 1 import workshop a livello locale, 1 master class e 1 conferenza regionale e partecipazione agli eventi organizzati dai partner nonché ai meeting di progetto (PMG).

**Rilevato che** il bilancio complessivo del progetto è di € 2,038,762.00, di cui il cofinanziamento ERDF è pari a € 1,716,105.00.

Per il Comune di Reggio Emilia, la quota di cofinanziamento assegnata è pari a **€ 255.790,00** di cui € 217.421,50 da Unione Europea e € 38.368,50 da Fondo di Rotazione nazionale, come dall'estratto del "Partnership Agreement", agli atti.

**Dato atto che** il finanziamento complessivo previsto per l'anno 2016 è pari a **€ 35.235,00** costituiti da € 22.022,00 (corrispondente al semestre 1 aprile-agosto 2016) e € 13.213,00 (metà del finanziamento del semestre 2 settembre-dicembre 2016).

Essendo state quantificate le voci del bilancio comunale quando ancora l'assegnazione del budget non era definitiva, per cui nei vari capitoli del progetto Resolve è stanziata una cifra complessiva pari a € 29.664,24, si provvederà in sede di prossima variazione di bilancio ad uniformare le voci esistenti con l'assegnazione definitiva attribuita al Comune di Reggio Emilia per l'anno in corso (differenza di € 5.570,76).

#### **Considerato che :**

1. il Servizio Mobilità ravvisa la necessità di potenziare la dotazione organica disponibile per le attività previste dal piano di lavoro del progetto RESOLVE da svolgere con un profilo di professionalità che nell'ambito dell'Amministrazione non è al momento disponibile;
2. con Provvedimento Dirigenziale RUAD nr. 921 del 27/6/2016, di seguito rettificato nei termini di presentazione delle domande con Provvedimento Dirigenziale RUAD nr. 926 del 29/6/2016, si è proceduto ad indire Avviso pubblico di selezione per il conferimento di nr. 1 incarico di co.co.co. relativo al progetto Interreg Europe "RESOLVE", ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001";
3. in esecuzione di tale provvedimento è stato pubblicato l'Avviso Pubblico per la raccolta delle domande, i requisiti richiesti, le regole ed i criteri di selezione, il cui termine per l'invio delle stesse scadeva in data 15/07/2016;
4. in data 27/07/2016 (acquisito agli atti del Comune al n. 54105 di P.G.) è stato rassegnato il verbale dei lavori della Selezione di cui all'oggetto;
5. al termine delle procedure selettive, tenuto conto dei punteggi ottenuti nella valutazione del Curriculum Vitae nonché del punteggio ottenuto a seguito del colloquio individuale, è stata stilata la seguente graduatoria in ordine di idoneità:

Pos.	Cognome e Nome	Punteggio C.V.	Punteggio colloquio	Punteggio Totale
1°	Pellegrini Cristina	72	24	96
2°	Nardini Elisia	68	24	92
3°	Merigo Alberto	66	25	91
4°	Perri Nicola	63	23	86

**Ritenuto** pertanto che si debba procedere all'approvazione del sopraccitato verbale e della relativa graduatoria nonché al conferimento dell'incarico alla Dott.ssa Pellegrini Cristina, classificatasi al 1° posto della graduatoria di cui sopra, per il periodo 8/8/2016 – 31/8/2019.

**Valutata** la congruità del compenso da corrispondersi, commisurato alle prestazioni che verranno effettuate dal soggetto incaricato.

La suddetta collaboratrice ha dichiarato la propria disponibilità ad accettare l'incarico in questione, alle condizioni previste nel disciplinare d'incarico allegato, dietro corresponsione di un compenso lordo totale complessivo di € 69.660,00 (al netto dei contributi a carico del Comune di Reggio Emilia).

Avendo i titoli giuridici per provvedere, si ritiene necessario accertare le entrate relative all'incarico in oggetto riferite alle annualità 2016, 2017 e 2018 rispettivamente di € 1.680,98, di € 28.240,16 e € 28.240,16 e nel contempo assumere i relativi impegni di spesa per il medesimo importo complessivo lordo, dando atto che per il periodo residuo relativo all'anno 2019 si provvederà all'accertamento d'entrata e impegno di spesa quando gli strumenti finanziari lo consentiranno.

<i>Incaricata :</i>	<i>Compenso lordo</i>	<i>INPS</i>	<i>INAIL</i>	<i>TOTALE</i>
<i>Pellegrini Cristina</i>		<i>a carico dell'Ente</i>	<i>a carico dell'Ente</i>	<i>a carico dell'Ente</i>
Anno 2016 : 5 mensilità	€ 9.675,00	€ 2.045,94	45,80	11.766,74
Anno 2017 12 mensilità	€ 23.220,00	4.910,26	109,91	€ 28.240,16
Anno 2018 12 mensilità	€ 23.220,00	4.910,26	109,91	€ 28.240,16
Anno 2019 7 mensilità	€ 13.545,00	2.864,32	64,11	€ 16.473,43
<b>TOTALI</b>	<b>69.660,00</b>	<b>14.730,77</b>	<b>329,72</b>	<b>84.720,49</b>

**Dato atto inoltre che :**

- in relazione al conferimento dell'incarico è stato verificato il rispetto di quanto previsto dall'art. 25 della legge 724/1994 in ordine al divieto di affidamenti di consulenze a ex dipendenti dell'amministrazione andati in pensione con anticipazione rispetto ai termini richiesti dalla legge;
- il presente incarico di collaborazione coordinata e continuativa rispetta i contenuti di cui all'art. 1 del decreto legge 168/2004, convertito in legge n. 191 del 30/07/2004;
- il presente incarico è conforme a quanto disposto dall'art. 1 dell'Allegato 4 al Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

- la collaborazione si svolgerà per un periodo determinato e avrà decorrenza dal 8/8/2016 al 31/08/2019.

**Considerato** quanto sopra ed al fine di rendere operante, in tempi brevi, la collaborazione sopraddetta per favorire la massima efficienza del Servizio Mobilità, si propone di conferire alla dott.ssa Pellegrini Cristina la collaborazione coordinata e continuativa per la prestazione di attività tecniche relative al progetto europeo RESOLVE.

**Dato inoltre atto che** la presente determinazione rientra nelle tipologie previste dall'art. 1, comma 173, della Legge n. 266/05 e pertanto è soggetta all'obbligo di invio alla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia – Romagna.

**Tenuto presente che** all'incarico in argomento non verrà attribuito il codice CIG, trattandosi di prestazione di lavoro autonomo ex art. 2229 del codice civile, disciplinato dal D.Lgs. n. 165/2001.

**Atteso che** sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

## DETERMINA

1. di approvare il Verbale dei lavori della Selezione di cui all'oggetto (P.G. 54105 del 28/7/2016), allegato A, parte integrante del presente atto, nonché la relativa graduatoria :

Pos.	Cognome e Nome	Punteggio C.V.	Punteggio colloquio	Punteggio Totale
1°	Pellegrini Cristina	72	24	96
2°	Nardini Elisia	68	24	92
3°	Merigo Alberto	66	25	91
4°	Perri Nicola	63	22	85

2. di conferire un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il supporto tecnico relativo al progetto RESOLVE alla dott.ssa Pellegrini Cristina, ai patti e condizioni stabiliti nell'allegato disciplinare, Allegato B, parte integrante del presente atto, che si approva integralmente;
3. di dare atto che la prestazione avrà durata dal 8/8/2016 al 31/08/2019,, avverrà presso il servizio Mobilità, avrà ad oggetto la collaborazione con il Servizio Mobilità per le attività previste dal progetto europeo RESOLVE, e prevede un compenso lordo complessivo per l'intera durata dell'incarico (36 mesi) pari a € 69.660,00;
4. di **accertare** l'entrata complessiva di € 58.161,30 nel seguente modo :
  - **€ 1.680,98** al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 2 .01.05.01.999 del Bilancio **2016**, al capitolo 3582 del P.E.G. 2016

denominato "Contributo Unione Europea per progetto RESOLVE", codice progetto 2016\_PG\_5340 centro di costo 0214, codice Coge BC;

- **€ 28.240,16** al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 01.05.01.999 del Bilancio 2016 -2018, esercizio **2017**, al capitolo che nel P.E.G. 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3582 del P.E.G. 2016, denominato "Contributo Unione Europea per progetto RESOLVE", codice progetto 2017\_PG\_5340 centro di costo 0214, codice Coge BC;
- **€ 28.240,16** al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 01.05.01.999 del Bilancio 2016 -2018, esercizio **2018**, al capitolo che nel P.E.G. 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3582 del P.E.G. 2017, denominato "Contributo Unione Europea per progetto RESOLVE", codice progetto 2018\_PG\_5340 centro di costo 0214, codice Coge BC;

5. di **impegnare** la spesa complessiva di € 68.247,06 nel seguente modo :

- **€ 1.680,98** con imputazione alla Missione 10 Programma 05 Titolo 1 *codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.12.003* del Bilancio 2016, al capitolo 32398 del P.E.G. 2016 denominato "Contratti di co.co.co per progetto RESOLVE", codice progetto 2016\_PG\_5340, centro di costo 0214, codice Coge GK, contabilità Ambientale 2B;
- **€ 6.200,00** con imputazione alla Missione 10 Programma 05 Titolo 1 *codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.12.003* del Bilancio 2016, al capitolo 32375 del P.E.G. 2016 denominato "Contratti di collaborazione coordinata per progetti e iniziative sulla mobilità finanziati da Unione Europea", codice progetto 2016\_PG\_5302, centro di costo 0214, codice Coge GK, contabilità Ambientale 2B, giusto accertamento d'entrata n. **2016/573** registrato in contabilità con proprio atto gestionale R.U.D. n. 2016/212;
- **€ 3.885,76** con imputazione alla Missione 10 Programma 05 Titolo 1 *codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.12.003* del Bilancio 2016, al capitolo 32395 del P.E.G. 2016 denominato "Contratti di co.co.co per progetto INVOLVE", a **valere sull'impegno 2016/1698**, codice progetto 2016\_PG\_5332, centro di costo 0214, codice Coge GK, contabilità Ambientale 2B;
- **€ 28.240,16** con imputazione alla Missione 10 Programma 05 Titolo 1 *codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.12.003* del Bilancio 2016 -2018, **esercizio 2017**, al capitolo che nel PEG 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al 32398 del P.E.G. 2016, denominato Contratti di co.co.co per progetto RESOLVE, codice progetto 2017\_PG\_5340, centro di costo 0214, codice Coge GK, contabilità Ambientale 2B;

- **€ 28.240,16** con imputazione alla Missione 10 Programma 05 Titolo 1 *codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014* 1.03.02.12.003 del Bilancio 2016 -2018, **esercizio 2018**, al capitolo che nel PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al 32398 del P.E.G. 2017, denominato Contratti di co.co.co per progetto RESOLVE, codice progetto 2018\_PG\_5340, centro di costo 0214, codice Coge GK, contabilità Ambientale 2B;
6. di dare atto che il presente incarico sarà trasmesso alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l’Emilia – Romagna, ai sensi dell’art. 1, comma 173, della Legge n. 266/05;
  7. di trasmettere la presente determinazione dirigenziale al Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa, per la stipula del relativo disciplinare d’incarico;
  8. di disporre l’invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all’art. 183, comma 7, del D.lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d’interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE del Servizio Mobilità

\_\_\_\_\_  
Arch. Alessandro Meggiato