AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALL'ADESIONE AL PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO "REGGIO EMILIA – SMART CITY".

1. PREMESSE

Il Comune di Reggio Emilia intende stipulare con gli enti pubblici e privati operanti sul territorio il Protocollo di Intesa per la realizzazione del progetto denominato " Reggio Emilia-Smart City".

Il protocollo rappresenta la prosecuzione ed evoluzione di quello precedente, venuto a naturale scadenza, ed è espressione di una collaudata e duratura forma di collaborazione tra i vari soggetti coinvolti per dare concretezza alle finalità perseguite.

Il protocollo, nell'ambito degli interessi istituzionali dei soggetti sottoscrittori, ha lo scopo di realizzare l'iniziativa definita Reggio Emilia – Smart City al fine di migliorare complessivamente la qualità della vita e dei servizi di tutte le persone che vivono, studiano, lavorano, si prendono cura di sé e degli altri, partecipano attivamente e consapevolmente alla vita della città.

Il Comune di Reggio Emilia intende estendere la partecipazione al Protocollo ai soggetti pubblici e privati, che condividono o perseguono le finalità indicate al link: https://www.comune.re.it/retecivica/urp/pes.nsf/web/lprtcllRggmlSmrtCty?pendocument, o quelle di natura analoga o complementare e che comunque risultino meritevoli alla luce dei fini propri perseguiti dai singoli aderenti originari.

2 IMPEGNI CONNESSI ALL'ADESIONE AL PROTOCOLLO

I soggetti interessati ad aderire al Protocollo si impegnano a collaborare attivamente per la persecuzione delle finalità indicate (come meglio descritte al link: https://www.comune.re.it/retecivica/urp/pes.nsf/web/lprtcllRggmlSmrtCty?opendocument) ed in particolare a:

1. Condividere le finalità del Protocollo;
2. Partecipare attivamente alla fase di lavoro comune a partire dall'individuazione degli obiettivi previsti per ciascun tema;
3. Condividere i dati e le informazioni non soggette a protezione secondo la normativa vigente al fine di poter realizzare un portale unificato per la pubblicazione di Open Data;
4. Condividere il Piano operativo ed i progetti il cui contenuto sia afferente alle finalità del presente accordo con particolare riferimento a iniziative e progetti su infrastrutture tecnologiche abilitanti (reti e piattaforme) e su servizi digitali per i cittadini, nel rispetto della normativa inerente la privacy e il procedimento

amministrativo;

5. Condividere il percorso per lo sviluppo di un portale unificato di servizi on-line coerente con le specifiche previste a livello nazionale dall'AGID e a partire dalle esperienze de "Il mio spazio", la piattaforma di servizi al cittadino promossa dall'Amministrazione comunale, che oggi già ospita tre enti erogatori di Servizi;
6. Promuovere con riferimento agli indicatori europei e regionali relativi all'accesso e alla disponibilità di servizi digitali una campagna di misurazione in ciascun ente sottoscrittore;
7. Individuare nel tempo le risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie per lo sviluppo del Piano operativo;
8. Definire per ciascun tema i risultati quantitativi e qualitativi previsti, le modalità della loro misurazione e monitoraggio, le forme e modi per la loro comunicazione;
9. Individuare le azioni più idonee per coinvolgere attivamente nella fase di definizione delle azioni e di loro realizzazione il maggior numero di persone utilizzando una pluralità di mezzi (sia fisici che digitali), valorizzando le esperienze già avviate in ciascun ente e mettendone in rete i principali risultati, favorendo la massima conoscenza e accessibilità alla fase di co-progettazione delle azioni**;**
10. Svolgere le attività oggetto del protocollo senza fini di lucro.

3 REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Sono ammessi a presentare la propria candidatura gli enti giuridici pubblici o privati, associazioni di promozione sociale, enti e organismi con finalità assistenziali, ordini professionali, associazioni, fondazioni operanti sul territorio della provincia di Reggio Emilia.

I soggetti di cui sopra devono perseguire finalità compatibili con quelle istituzionali del Comune di Reggio Emilia e degli altri soggetti aderenti al protocollo.

4 MODALITA' DI ADESIONE

4.1. I soggetti già sottoscrittori del precedente Protocollo Smart City potranno comunicare la loro adesione al presente avviso tramite invio all'indirizzo trasformazione.digitale@comune.re.it. del modello in allegato, compilato e firmato entro il termine della prima finestra temporale riportata al seguente punto 4.2.
Per tali soggetti non si procederà alla valutazione delle candidature ai sensi dell'art 5 in quanto già effettuata in sede al precedente Protocollo

4.2 I soggetti non sottoscrittori del precedente Protocollo dovranno far pervenire le proprie candidature entro e non oltre le finestre temporali di seguito riportate:
1° finestra dal 16/06 al 30/07 2020 entro le ore 13.00
2° finestra dal 01/09 al 31/10 2020 entro le ore 13.00

Ove il termine delle finestre scada in un giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente non festivo.

Per gli anni successivi le finestre temporali saranno le seguenti
1° finestra dal 01/03 al 30/04/2021 entro le ore 13.00
2° finestra dal 01/09 al 31/10/2021 entro le ore 13.00
Le finestre sopra indicate saranno invariate di anno in anno per tutta la durata del Protocollo, salvo diversa comunicazione pubblica, pertanto i candidati potranno presentare la propria domanda di ammissione durante tutto il periodo di validità del Protocollo.

La candidatura dovrà essere presentata, tramite compilazione di apposito domanda **(Allegato 2)** firmata dal legale rappresentante del soggetto richiedente, inoltrata tramite pec al seguente indirizzo: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

Qualora la domanda riportasse la firma autografa del legale rappresentante dovrà essere allegata altresì copia del documento d'identità e della documentazione dimostrativa dei poteri rappresentativi.

5 MODALITA' DI AMMISSIONE E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE DI NUOVI SOGGETTI

Il/i Responsabile/i individuati dal Comune di Reggio Emilia procederanno ad una prima valutazione della domanda sia sotto il profilo sostanziale che formale in particolare relativamente alle finalità perseguite dal richiedente.

Verificata l'idoneità del candidato la domanda verrà sottoposta agli altri soggetti firmatari del protocollo i quali potranno sollevare rilievi o dare motivato parere negativo entro 15 gg dalla comunicazione.

In mancanza di rilievi o pareri negativi verrà comunicata l'ammissione al candidato che successivamente dovrà sottoscrivere il protocollo.

6 CHIARIMENTI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per ulteriori informazioni e chiarimenti si prega di rivolgersi via email All'indirizzo trasformazione.digitale@comune.re.it. nel periodo di pubblicazione del presente avviso, con oggetto "Manifestazione di interesse all'adesione al protocollo d'intesa per la realizzazione del progetto denominato Reggio Emilia- Smart City".

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 si informa che il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini, 1 - cap 42121 - Tel. 0522/456111; il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è la società Lepida S.p.A. - Via della Liberazione, 15 Bologna - Tel 051/6338800 email:dpo-team@lepida.it.

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini e tempi della presente procedura (in calce al presente avviso Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 - del presente Avviso).

La privacy policy del Comune di Reggio Emilia è consultabile al seguente link:http://www.municipio.re.it/privacy

7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/90 il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio Gestione e sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi - Dott.ssa Lorenza Benedettii.

Il presente Avviso non è vincolante per l'Amministrazione che, qualora ne ravvisi la necessità, si riserva:

- di sospenderlo, modificarlo o revocarlo a proprio insindacabile giudizio, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza;
- la facoltà di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente, senza che per i candidati insorga alcun diritto e pretesa

Il presente Avviso, pubblicato continuativamente fino a 30.07.2020, è disponibile sulla homepage del sito internet del Comune di Reggio Emilia al seguente indirizzo:www.comune.re.it,nonché all'Albo Pretorio on-line.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali
Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111.

3. Responsabile della protezione dei dati personali
Il Comune di Reggio Emilia ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it.

4. Responsabili del trattamento
Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

5. Soggetti autorizzati al trattamento
I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento
Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del Suo consenso.
I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:
Per le finalità connesse e strumentali al presente Avviso nel rispetto delle disposizioni vigenti tra cui L. 241/90 e Dlgs n. 82/2005

I dati personali saranno trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.
Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni al portale necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Reggio Emilia, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

7. Destinatari dei dati personali
I suoi dati potranno essere comunicati ai soggetti sottoscrittori del Protocollo in oggetto in base alle seguenti normative L 241/90 Dlgs 82/2005;

I suoi dati potranno essere diffusi in base alle seguenti normative L 241/90 Dlgs 82/2005

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE
I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

9. Periodo di conservazione
I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti
Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:
● di accesso ai dati personali;
● di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
● di opporsi al trattamento;
● di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Reggio Emilia: società Lepida SpA Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it pec: segreteria@pec.lepida.it
- il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111. mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

11. Conferimento dei dati
Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà impossibilità all'adesione al Protocollo oggetto del presente Avviso